

Como realizar o Reconhecimento de usuário PR

- [Requerimento de Autorização de Uso do Sistema PR](#)

Requerimento de Autorização de Uso do Sistema PR


1. Passo - Acessar o site da receita do Paraná:

<https://receita.pr.gov.br/login>

Receita PR

 Usuário (CPF)

 Senha

Login 

[Esqueci minha senha](#)

[Acessar com Certificado Digital](#)

SAC

Curitiba e Região

41 3200-5009


Outras localidades

0800 41 1528

Segunda a sexta-feira das 7 às 19 horas

Secretaria de Estado da Fazenda

Av. Vicente Machado, 445 - Centro - 80420-902

Curitiba - PR - 41 3200-5009 - 0800-41-1528 -  Localize



As credenciais do usuário são informadas pelo contador, sendo:

Usuário = CPF

Senha = Informada pelo contador.

Ou poderá **acessar com o certificado digital**.

2. Passo - Acessar Cadastro de Autorização de Uso

No menu lateral esquerdo, acessar o seguinte caminho: **Menu > UPD > Autorização de Uso > Cadastro da Autorização de Uso**

menu1.png

Image not found or type unknown

3. Passo - Inserir CNPJ da Soften Sistemas

CNPJ: 07.587.030/0001-95

cad221.png

Image not found or type unknown

Selecionando o Código - 72.621 SIEM SOFTEN SIEM

*Sistema(s) Credenciado(s) para Livros e/ou Documentos Fiscais			
Selecionar	Código		Sigla
<input type="radio"/>	71937	SIEM	
<input checked="" type="radio"/>	72621	SIEM	

4. Passo - Inserir a opção que satisfaz a necessidade do cliente

- Selecionar a opção desejada (NFe, CTe, ERP, CP, NFCe)
- Informe o CNPJ do cliente.

- Botão "Continuar"
 - Seguir as informações até o fim.
 - Caso necessário, utilizar o botão “voltar” (*backspace*) para selecionar outra opção de emissão de nota.
 - Assim que finalizar todos os requerimentos de autorização de uso gerados
-

5. Passo - Confirmação de Requerimento de Acesso.

O usuário da Soften Sistemas que tem acesso a receita, deverá reconhecer o pedido de uso. Para o cliente poder emitir os documentos fiscais.

COMO FAZER O ACEITE: UPD -----> Sistema -----> Reconhecimento de usuário ----> colocar CNPJ Soften: 07.587.030/0001-95 ----> clicar em visualizar ----> reconhecer. (lançar histórico no cadastro do cliente (CRM) que foi realizado o aceite)

6. Passo - NFCe (Opcional)

- **No caso da NFCe, é importante gerar o "Código de Segurança do Contribuinte" para inserir no Emitente do sistema. Para tal acessar:**
- **Menu > DF-e > NFC-e > CSC > Controle**

Image not found or type unknown

- Inserir o **CNPJ** do cliente no campo desejado.
 - Inserir o Ambiente em que esse código irá funcionar (Produção / Homologação)
- Selecionar o botão **SOLICITAR**
 - Copiar os dados ID TOKEN / CSC
- O campo **CSC** é referente ao "Código de Segurança do Contribuinte" e deverá ser informado no sistema do nosso cliente no momento da implantação.

Ok.

Para os demais estados:

- **Acre (AC):** <http://www.sefaznet.ac.gov.br/sefazonline/servlet/principal>
O credenciamento no ACRE é presencial. Após o credenciamento o contribuinte deve acessar o site da Sefaz AC, faça o login com a senha credenciada e assim emitir o CSC.
- **Alagoas (AL):** <http://www.sefaz.al.gov.br/nfce/nfce-credenciamento>
Efetue o credenciamento pelas recomendações do site, após a resposta, o CSC deve ser solicitado, presencialmente, à diretoria de cadastro da SEFAZ AL.
- **Amapá (AP):** <http://www.sefaz.ap.gov.br/sate/>
É necessário solicitar o credenciamento do CSC através do SATE (link acima), mediante o login e senha do posto fiscal. Após a liberação do credenciamento, solicite seu CSC no menu 'Gerar CSC'.
- **Amazonas (AM):** <http://www.sefaz.am.gov.br/>
A Sefaz AM dispensou o credenciamento para a emissão da NFC-e.
Para obter o seu CSC no Amazonas basta apenas entrar no site e acessar DT-e.
Consulte o [manual de utilização do CSC](#) disponibilizado pela Sefaz AM.
- **Bahia (BA):** http://www.sefaz.ba.gov.br/especiais/como_se_tornar_emissor_nfce.html
Para gerar o CSC na SEFAZ BA, basta acessar o link acima e selecionar a opção

“Solicitar/Inutilizar CSC – Código de Segurança do Contribuinte”.

- **Distrito Federal (DF):** <http://dec.fazenda.df.gov.br/TransacaoCredenciamento.aspx>
Faça o credenciamento pelo link acima e siga o passo a passo.
- **Espírito Santo (ES):**
<https://internet.sefaz.es.gov.br/informacoes/nfcEletronica/credenciamento.php>
Acesse o link acima para fazer o credenciamento e gerar o CSC.
- **Goiás (GO):** <http://www.nfe.go.gov.br/>
Acesse o site no link acima, clique em “Credenciamento NF-e”, em seguida, o seu certificado digital será identificado e seguirá com o procedimento.
Após esse procedimento, acesse
<http://nfe.sefaz.go.gov.br/nfeweb/jsp/SelecionarAmbienteCSC.jsf> e gere seu CSC.
- **Maranhão (MA):**
<https://sistemas.sefaz.ma.gov.br/sefaznet/login.do?method=prepareLogin>
Para se credenciar e emitir o CSC no Maranhão, deve-se acessar a SefazNet, no link acima.
O contribuinte deverá informar a Inscrição Estadual que quer cadastrar para ser credenciado.
- **Mato Grosso (MT):**
<https://homologacao.sefaz.mt.gov.br/nfce/codigosegurancactbn/ViewCadastroPublicoCSC.jsp>
Basta acessar o link acima para gerar o CSC no Mato Grosso. Se precisar de ajuda, acesse o manual neste [link](#).
- **Mato Grosso do Sul (MS):** <http://www.dfe.ms.gov.br/nfce-credenciamento/index.jsf>
Primeiro, acesse o link para fazer o credenciamento para a emissão da NFC-e e gere seu CSC nesse link: <http://www.dfe.ms.gov.br/csc/>
- **Minas Gerais (MG):** <http://www.sped.fazenda.mg.gov.br/spedmg/nfce/credenciamento/>
Consulte o manual [aqui](#) e veja como funciona o CSC e emissão de NFC-e em MG.
- **Pará (PA):** <http://nfce.sefa.pa.gov.br/>
Veja o manual neste [link](#) e gere o CSC no link acima.
- **Paraíba (PB):** <https://www.receita.pb.gov.br/>
Faça o credenciamento nesse link:
<https://www.receita.pb.gov.br/ser/servirtual/documentos-fiscais/nfc-e/credenciamento-nfc-e> e gere o CSC aqui: <https://www.receita.pb.gov.br/ser/servirtual/documentos-fiscais/nfc-e/gerar-csc>.
O acesso é realizado por meio de login e senha ou por certificado digital.
- **Pernambuco (PE):** <https://www.sefaz.pe.gov.br/SitePages/Home.aspx>
Veja o manual [aqui](#) e gere o CSC no site da Sefaz PE no link acima.
- **Piauí (PI):** nfce@sefaz.pi.gov.br
No Piauí, é necessário manifestar interesse por meio do e-mail acima.

- **Rio de Janeiro (RJ):** <http://www4.fazenda.rj.gov.br/sefaz-dfe-csc/paginas/identificacao.jsf>
Acesse o link acima para gerar o CSC no RJ, esteja com o certificado digital para dar continuidade ao procedimento.
Se tiver alguma dúvida, acesse [aqui](#) o manual da SEFAZ RJ.
- **Rio Grande do Norte (RN):** credenciamento junto à Secretaria de Tributação do RN.
Saiba mais aqui:
http://www.set.rn.gov.br/contentProducao/aplicacao/set_v2/nfce/gerados/credenciamentos.asp
- **Rio Grande do Sul (RS):**
https://www.sefaz.rs.gov.br/Site/MontaMenu.aspx?MenuAlias=m_nfe_nfce
Acesse o link acima, clique em “Manutenção de CSC” e faça o login. Clique em “Meus Serviços”.
Acesse o menu “Nota Fiscal de Consumidor Eletrônico”, logo, clique em “Manutenção de CSC”.
- **Rondônia (RO):** <https://det.sefin.ro.gov.br/>
Acesse o link acima link e faça login para gerar o seu CSC.
- **Roraima (RR):** https://portalapp.sefaz.rr.gov.br/nfce/servlet/wp_login
Acesse o link acima, menu LOGIN, do Portal Estadual da NFC-e RR para obter o seu CSC em Roraima.
- **Santa Catarina (SC):** estado ainda está em início de implementação.
- **São Paulo (SP):** <http://www.nfce.fazenda.sp.gov.br/NFCePortal/>
Para obter o CSC em São Paulo, é necessário fazer o credenciamento no link acima e acessar o menu “Gerenciar Cód. Segurança”, assim será possível emitir tanto em homologação quanto em produção, sendo que no ambiente de produção, pode ser emitido somente após a ativação e vinculação do equipamento SAT.
- **Sergipe (SE):** homologação e produção por sites diferentes:
Homologação: <http://www.hom.nfe.se.gov.br/portal/portalNoticias.jsp?jsp=barra-menu/servicos/manutencaoCSC.htm>
Produção: O CSC pode ser gerado pelo link <http://www.nfce.se.gov.br/portal/index.jsp> com o certificado digital da empresa.
- **Tocantins (TO):** <http://www.sefaz.to.gov.br/nfce/login.jsf>
Acesse esse link acima e faça login com a senha gerada no posto fiscal obtido pelo seu contador.

