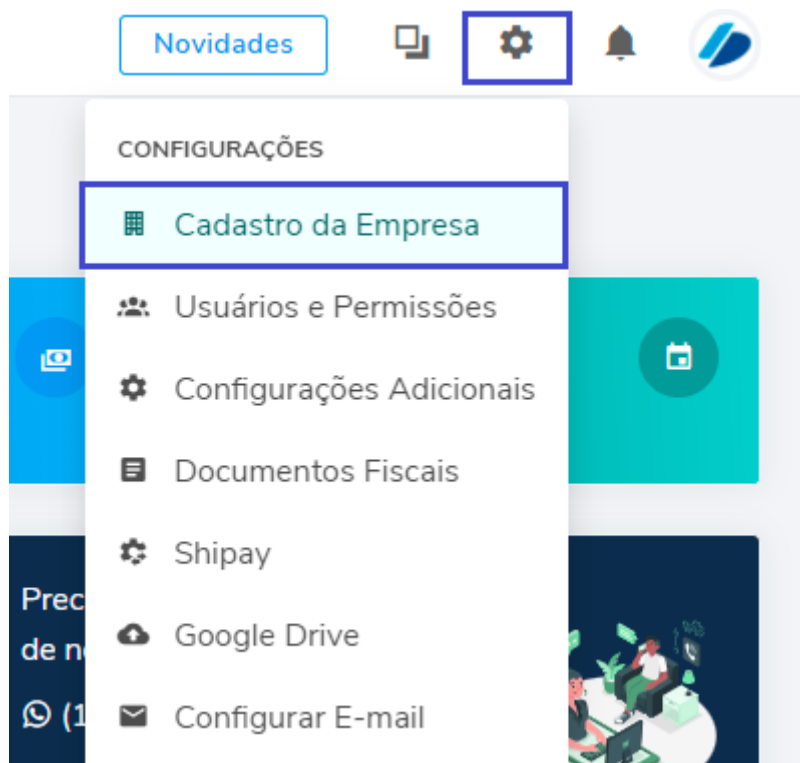


# Cadastro da Empresa

## Usuário

Clique **CONFIGURAÇÕES > CADASTRO DA EMPRESA**.



Na primeira parte, insira os principais dados de identificação de sua empresa, como: **RAZÃO SOCIAL, NOME FANTASIA, E-MAIL** (fixo, o mesmo do registro inicial), **TELEFONE, SITE** (caso sua empresa possua) e **CNPJ**.

## Cadastre abaixo a sua Empresa



Razão Social

Nome fantas

SOFTEN SISTEMAS

SOFTEN S

E-mail

Telefone

Site

lais.sanches.cranchi@gmail.com

(99)99999-9999

No campo acima é possível inserir o **LOGOTIPO** de sua empresa, selecionando o ícone do **LÁPIS** e indicando a localização desse arquivo de imagem.

Fixo a sua Empresa



1



Nome fantasia

Adicionando imagem

+ Escolher arquivo

2

\* A imagem deve ser inferior a 100kb, em JPG, GIF, BMP ou PNG e que seu maior lado pixels.

No próximo campo inserimos os **DADOS DO RESPONSÁVEL** pela empresa.

## Dados do Responsável

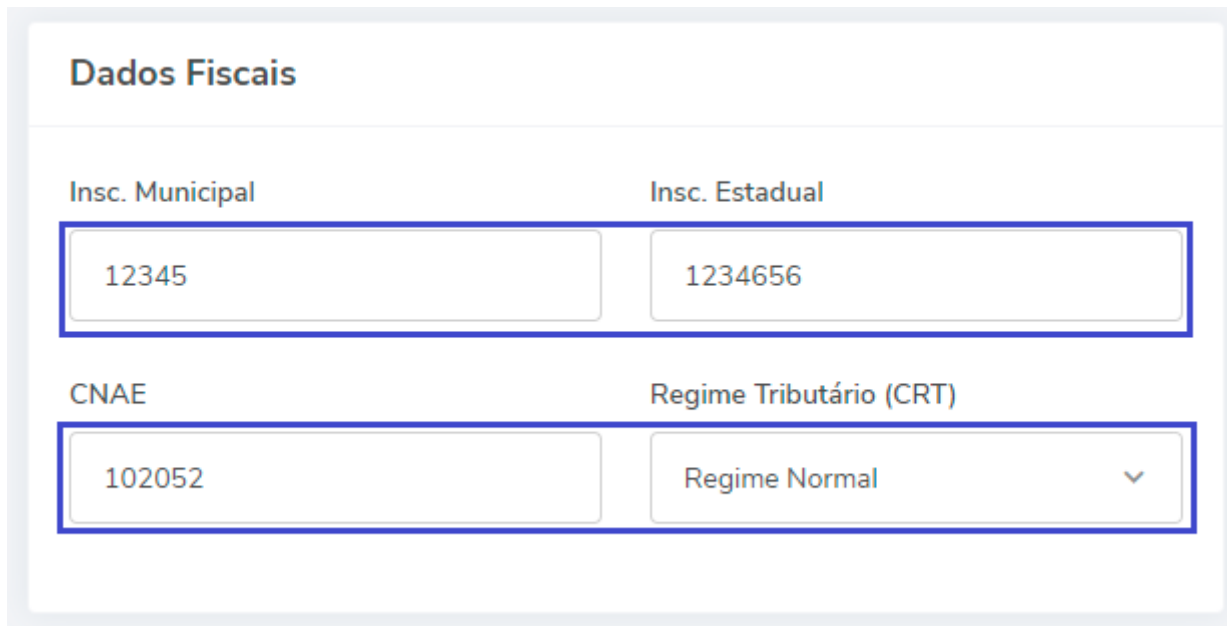
Nome	E-mail
LAIS	contato@softensistemas.com.br
Telefone	
(17)9919-87569	

Os dados do **LOGRADOURO** também devem ser informados.

Logradouro	
CEP	Cidade
15.200-000	JOSÉ BONIFÁCIO-SP
Endereço	Número
R. Donato Vissechi	417
Bairro	Complemento
Centro	

Em **DADOS FISCAIS**, informe corretamente a **INSCRIÇÃO MUNICIPAL** (mesmo que sua empresa não seja prestadora de serviços, não é recomendado deixar esse campo em branco e recomendamos inserir uma sequência de cinco números), **INSCRIÇÃO ESTADUAL** e **CNAE** principal.

O **REGIME TRIBUTÁRIO** deve ser selecionado clicando na seta lateral direita.

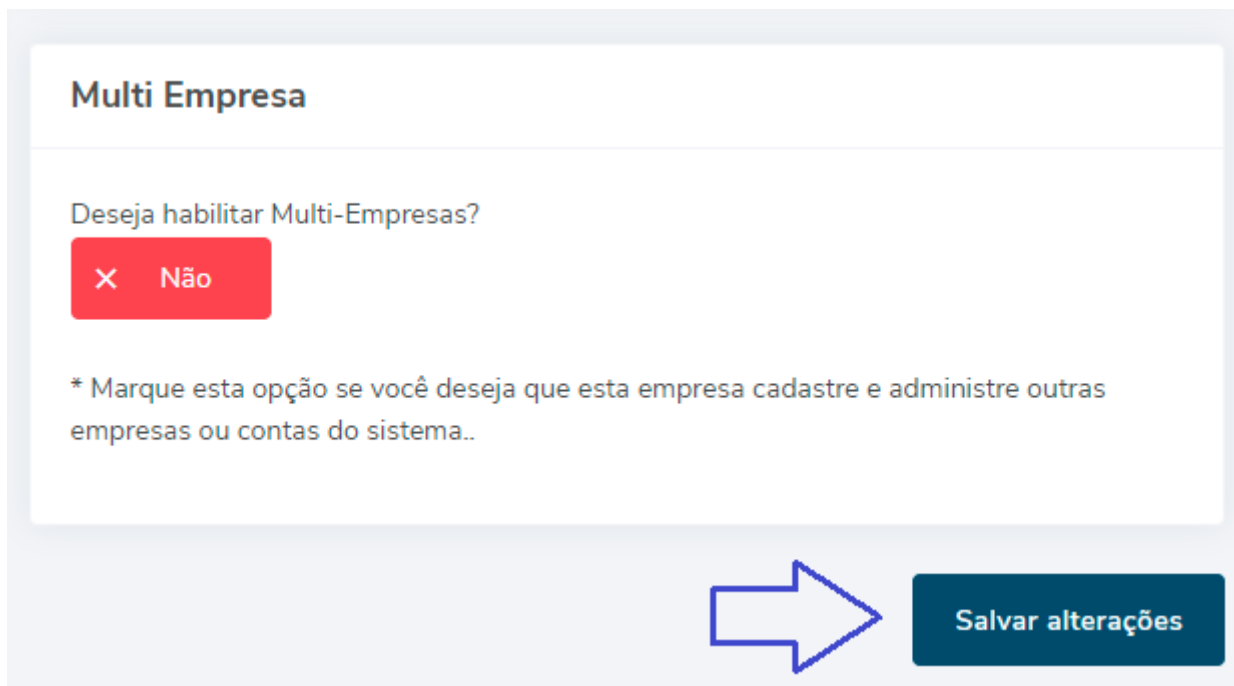


**Dados Fiscais**

Insc. Municipal	Insc. Estadual
12345	1234656
CNAE	Regime Tributário (CRT)
102052	Regime Normal ▼

O último campo refere-se ao **MULTI-EMPRESA**. Caso você deseje administrar outras empresas ou contas do GerencieAqui, clique no NÃO vermelho e proceda com o respectivo cadastro.

Para finalizar o cadastro, clique em **SALVAR ALTERAÇÕES**.




**Multi Empresa**

Deseja habilitar Multi-Empresas?

☒ Não

\* Marque esta opção se você deseja que esta empresa cadastre e administre outras empresas ou contas do sistema..

 **Salvar alterações**