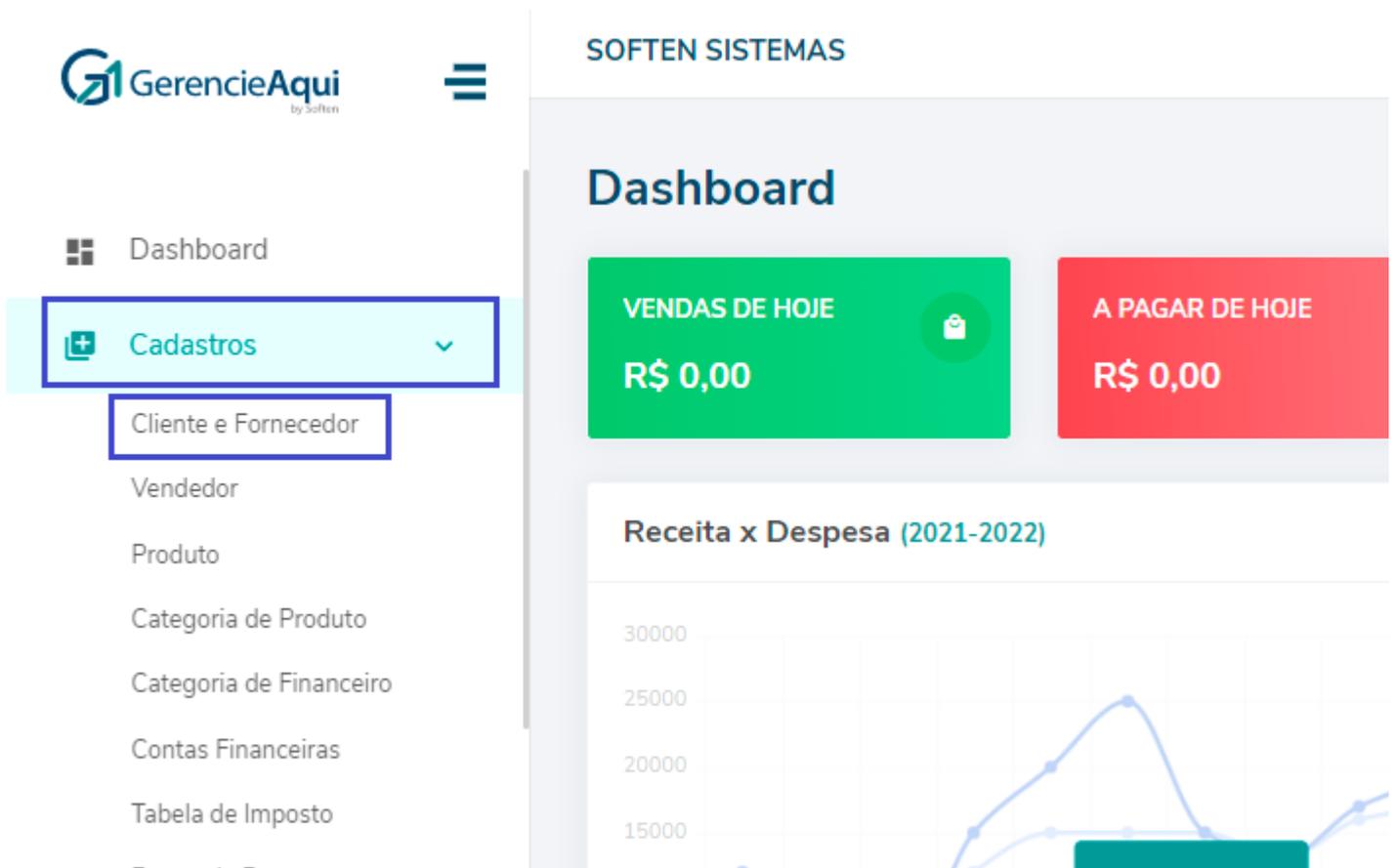


Configurações e Cadastros

- Cadastro de Remetente / Destinatário / Recebedor e Expedidor
- Cadastro de Unidade de Carga
- Cadastro Tabela de Frete para CT-e
- Cadastro Seguradora

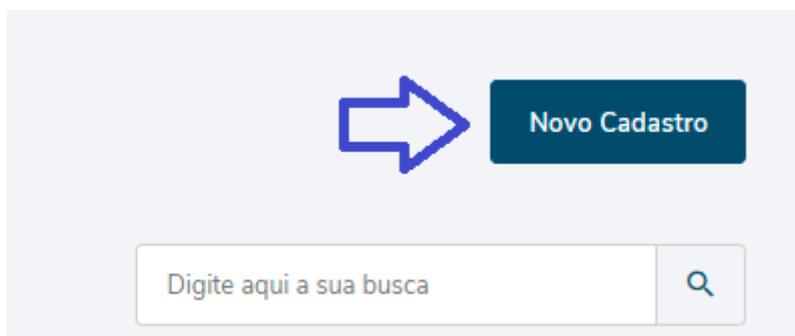
Cadastro de Remetente / Destinatário / Recebedor e Expedidor

Clique em **CADASTROS** > **CLIENTE E FORNECEDOR**.



The screenshot displays the GerencieAqui dashboard interface. On the left, a sidebar menu is visible with the following items: Dashboard, Cadastros (highlighted with a blue box), Cliente e Fornecedor (highlighted with a blue box), Vendedor, Produto, Categoria de Produto, Categoria de Financeiro, Contas Financeiras, and Tabela de Imposto. The main dashboard area shows the 'SOFTEN SISTEMAS' logo and the title 'Dashboard'. Two summary cards are present: 'VENDAS DE HOJE R\$ 0,00' (green) and 'A PAGAR DE HOJE R\$ 0,00' (red). Below these is a line chart titled 'Receita x Despesa (2021-2022)' with a y-axis ranging from 15000 to 30000. The chart shows two data series: a blue line for 'Receita' and a green line for 'Despesa'. The 'Receita' line peaks at approximately 25000 in the middle of the period, while the 'Despesa' line remains relatively flat around 15000.

Agora clique em **NOVO CADASTRO**.



Na próxima tela preencha todos os campos solicitados.

No **Nome/ Razão Social** preencha o nome ou a razão social e o **Nome Fantasia/ Apelido** deste cliente/fornecedor.

Preencha o **CNPJ/ CPF, IE/ RG** e o campo **Tipo de Contribuinte** com as informações do seu cliente/ fornecedor.

Clientes e Fornecedores

🏠 > Clientes e Fornecedores > Novo

Dados do Cliente

	CNPJ / CPF 07.587.030/0001 🔍	Nome / Razão Social* SOFTEN INFORMATICA EIRELI	N
 	Tipo de Contribuinte Contribuinte ▼	IE / RG 405.076.124.110	Ti
Cliente desde 28/01/2022 📅	Data de Aniversário 📅	Status do Cliente ✓ Ativo	

+ Adicionar anexo

Na opção **Endereço**, digite o **CEP** e preencha as informações como Logradouro, Número, Bairro e Complemento.

Obs: Caso seja CEP local as informações serão preenchidas de forma automática, apenas o número e complemento terá que ser inserido manualmente.

Endereço

CEP* Cidade*

15.200-00 JOSÉ BONIFÁCIO-SP

Logradouro* Número*

RUA DONATO VISSECHI 417

Bairro* Complemento

CENTRO

 Endereços de entrega

No **Contatos**, para adicionar as informações desse contato clique na opção **Novo Contato**.

Contatos 

 **Novo contato**

Nome	Celular	E-mail	
Nenhum contato cadastrado.			

Preencha as informações do seu cliente/fornecedor como **Nome**, **E-mail**, **Telefone** e **Celular**. E clique em **Salvar**.

The image shows a web form titled "Novo contato" (New contact) with a close button (X) in the top right corner. The form contains four input fields: "Nome*" (Name) with the value "Alfredo", "E-mail*" (E-mail) with the value "suporte@softensistemas.com.br", "Telefone" (Telephone) with the value "(17)3245-0866", and "Celular" (Cellphone) with the value "(17)98146-1273". Below the fields is a checkbox labeled "Contato principal" (Main contact) which is checked. At the bottom right, there is a blue arrow pointing right and a dark blue button labeled "Salvar" (Save). The word "Financeiro" is visible at the bottom right of the page.

Após preencher todos os campos solicitados necessários clique em **Salvar**, aparecerá a mensagem Salvo com sucesso.



Repita o mesmo processo para o cadastro dos demais envolvidos no processo de transporte da carga.

Cadastro de Unidade de Carga

Clique em **CADASTROS** > **UNIDADE DE CARGA**.

The image shows a screenshot of the GerencieAqui dashboard. The top left corner features the logo 'GerencieAqui by Sofim' and a hamburger menu icon. Below the logo is a navigation menu with 'Dashboard' and 'Cadastros' (highlighted with a blue border and a dropdown arrow). The 'Cadastros' menu lists various options: 'Cliente e Fornecedor', 'Vendedor', 'Produto', 'Categoria de Produto', 'Categoria de Financeiro', 'Contas Financeiras', 'Tabela de Imposto', 'Forma de Pagamento', 'Categoria de Venda', 'Comissão de Vendas', 'Status de Serviço', 'Tabela de Frete CT-e', 'Veículo e Reboque', 'Seguradora', 'Motorista', and 'Unidade de Carga'. A blue arrow points to the 'Unidade de Carga' option. On the right side of the dashboard, there is a green box displaying 'VENDAS DE HOJE R\$ 0,00'. Below this are two line charts: 'Receita x Despesa (2021-2022)' and 'Vendas x Compras (2021-2022)'. The first chart shows revenue and expense trends for January, February, and March. The second chart shows sales and purchase trends for the same period.

VENDAS DE HOJE
R\$ 0,00

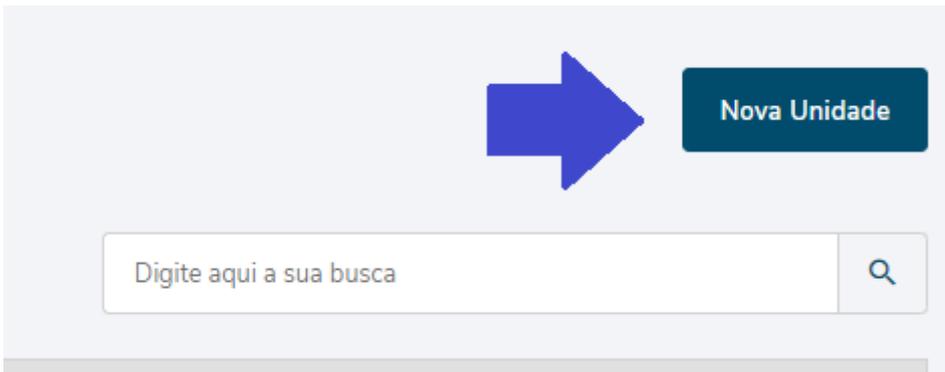
Receita x Despesa (2021-2022)

Mês	Receita	Despesa
jan	11000	8000
fev	9000	6000
mar	4000	6000

Vendas x Compras (2021-2022)

Mês	Vendas	Compras
jan	17000	11000
fev	10000	10000
mar	10000	10000

Agora clique em **NOVA UNIDADE**.



Na próxima tela preencha todos os campos solicitados.

Então, preencha o **Nome** da unidade a ser cadastrada.

Na **Unidade**, selecione a unidade que deseja e clique em **Salvar**.

A imagem mostra uma janela de formulário intitulada "Nova Unidade" com um ícone de fechar (x) no canto superior direito. O formulário contém os seguintes elementos: um campo de texto "Nome*" com o valor "QUILOGRAMA"; um campo de seleção "Unidade*" com o valor "KG"; e uma seção "Calcular unidade por" com duas opções de radio button: "Volume da NF-e" (desselecionada) e "Peso da NF-e" (selecionada). No canto inferior direito da janela, há uma seta azul apontando para a direita e um botão azul escuro com o texto "Salvar" em branco.

xxx

Unidade de Carga

🏠 > Unidade de Carga

Nome	Unidade
QUILOGRAMA	KG
BLOCO	UNIDADE
CAIXA	UNIDADE
TONELADA	TON

<< < 1 > >>

Cadastro Tabela de Frete para CT-e

Para criar uma tabela de Valores de Frete, abra o menu Cadastros - Tabela de Frete CT-e

The screenshot displays a software dashboard with a sidebar menu on the left and a main content area on the right. The sidebar menu includes the following items: Dashboard, Cadastros (highlighted in light blue), Cliente e Fornecedor, Vendedor, Produto, Categoria de Produto, Categoria de Financeiro, Contas Financeiras, Tabela de Imposto, Forma de Pagamento, Categoria de Venda, Comissão de Vendas, Status de Serviço, Tabela de Frete CT-e (highlighted in teal), Veículo e Reboque, and Seguradora. The main content area features a green widget at the top labeled 'VENDAS DE HOJE' with a value of 'R\$ 0,00' and a shopping bag icon. Below this is an 'Atalhos' section with a button for 'Venda Garçon' (with a fork and knife icon) and another button with a shopping bag icon. At the bottom is a line chart titled 'Receita x Despesa (2023-2024)' with a y-axis ranging from 10,000 to 30,000. The chart shows two lines: a blue line representing revenue and a red line representing expenses, both showing an upward trend over time.

Clique em Nova Tabela Frete, no canto direito superior

Nova Tabela Frete

Digite aqui a sua busca



Tipo de Cálculo:

VALOR FIXO

Renomeie a Tabela para localizar durante a montagem do CT-e e selecione o tipo de variação de valores. Caso os valores forem variáveis e preferir inserir na hora da montagem, crie uma padrão, selecionando o "Valor Fixo", depois Nova Faixa e salvando na sequencia.

Nova Tabela

Nome*

TABELA PADRÃO

Início Faixa	Fim Faixa	Pedágio (%)	Seguro (R\$)	Valor Fi
Nenhum registro foi encontrado				

<< < > >> 10 ▾

Caso tiver alguma variação a ser aplicada, clique no ícone do lapis para editar o campo desejado, em seguida, salve as alterações.

Nova Tabela

Nome*

TABELA PADRÃO

Início Faixa	Fim Faixa	Pedágio (%)	Seguro (R\$)	Valor
1	1000	0.0	0	0

« < 1 > » 10 ▾

Com a tabela criada, é só acessar o mesmo caminho e clicar sobre o nome para modificar posteriormente, caso deseje.

Tabela de Frete

 > Tabela de Frete

Nome
TABELA PADRÃO



Cadastro Seguradora

Clique em **CADASTROS > SEGURADORA**



The image shows a screenshot of the GerencieAqui software interface. At the top left, the logo 'GerencieAqui by soften' is visible. To its right is a hamburger menu icon. Below the logo, a sidebar menu is displayed. The 'Cadastros' option is highlighted with a red box and a light blue background. A dropdown arrow is visible to the right of 'Cadastros'. The dropdown menu lists several options: 'Cliente e Fornecedor', 'Vendedor', 'Produto', 'Categoria de Produto', 'Categoria de Financeiro', 'Contas Financeiras', 'Tabela de Imposto', 'Forma de Pagamento', 'Categoria de Venda', 'Comissão de Vendas', 'Status de Serviço', 'Tabela de Frete CT-e', 'Veículo e Reboque', 'Seguradora', 'Motorista', and 'Unidade de Carga'. The 'Seguradora' option is highlighted with a red box.

GerencieAqui
by soften

Dashboard

Cadastros ▾

- Cliente e Fornecedor
- Vendedor
- Produto
- Categoria de Produto
- Categoria de Financeiro
- Contas Financeiras
- Tabela de Imposto
- Forma de Pagamento
- Categoria de Venda
- Comissão de Vendas
- Status de Serviço
- Tabela de Frete CT-e
- Veículo e Reboque
- Seguradora**
- Motorista
- Unidade de Carga

Agora cliente em **NOVA SEGURADORA**

Nova Seguradora

Em seguida preencha as informações da seguradora, sendo elas:
NOME DA SEGURADORA, CNPJ DA SEGURADORA, Nº DA APÓLICE SEGURO, Nº AVERBAÇÃO, RESPONSÁVEL E CPF/CNPJ DO RESPONSÁVEL.

Nova Seguradora

Nome Seguradora*	CNPJ Seguradora*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nº Apólice Seguro*	Nº Averbação
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Responsável*	CPF/CNPJ Responsável*
<input type="text" value="Emitente"/>	<input type="text"/>

Fechar Salvar

Em seguida basta **SALVAR**.