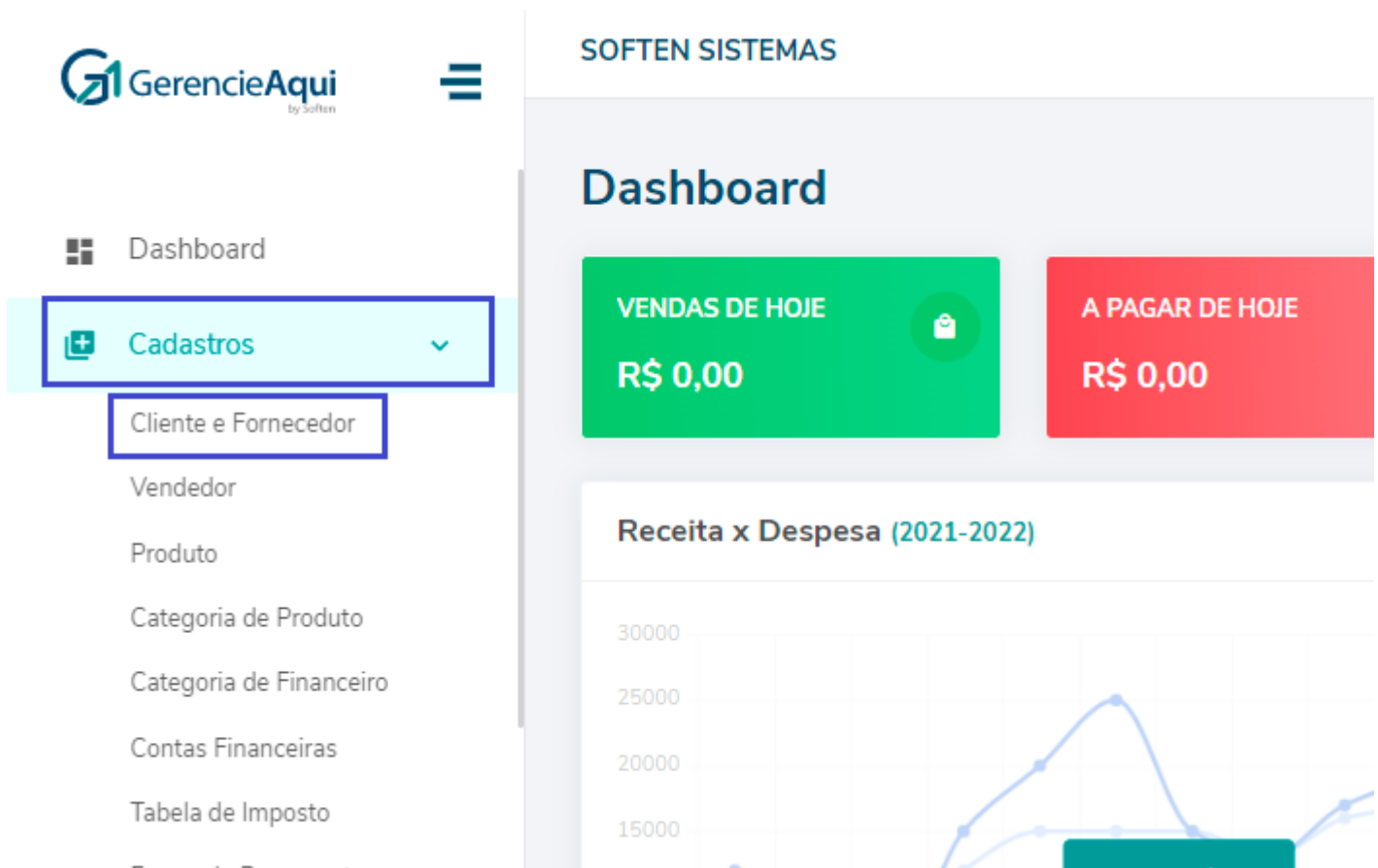
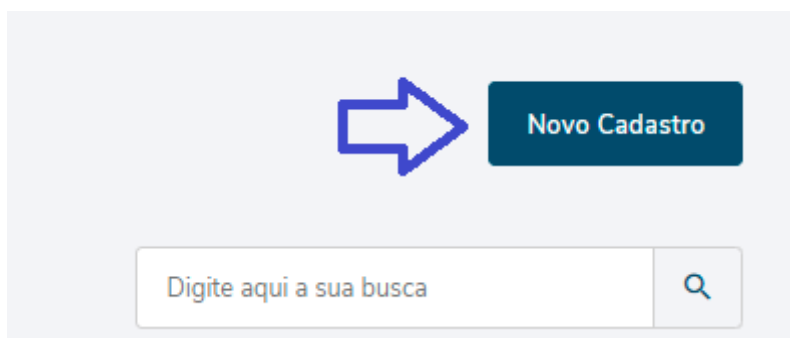


# Cadastro de Fornecedor

Clique em **CADASTROS > CLIENTE E FORNECEDOR.**



Agora clique em **NOVO CADASTRO.**




Na próxima tela preencha todos os campos solicitados.

No **Nome/ Razão Social** preencha o nome ou a razão social e o **Nome Fantasia/ Apelido** deste fornecedor.

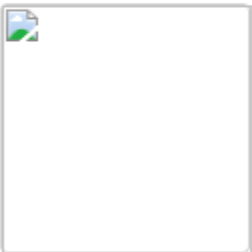
Preencha o **CNPJ/ CPF, IE/ RG** e o campo **Tipo de Contribuinte** com as informações do seu fornecedor.


Marque a opção **Fornecedor**.

## Clientes e Fornecedores


 > [Clientes e Fornecedores](#) > SOFTEN INFORMATICA EIRELI

### Dados do Cliente





CNPJ / CPF

07.587.030/0001-95

Nome / Razão Social\*

SOFTEN INFORMATICA EIRELI


Tipo de Contribuinte

Contribuinte


IE / RG

12345678


Cliente desde

03/12/2020

Data de Aniversário



Status do C

 Ativ

Na opção **Endereço**, digite o **CEP** e preencha as informações como Logradouro, Número, Bairro e Complemento.

Obs: Caso seja CEP local as informações serão preenchidas de forma automática, apenas o número e complemento terá que ser inserido manualmente.

### Endereço

CEP\*

Cidade\*

15.200-00

JOSÉ BONIFÁCIO-SP

Logradouro\*

Número\*

RUA DONATO VISSECHI

417

Bairro\*


Complemento


CENTRO

 [Endereços de entrega](#)

No **Contatos**, para adicionar as informações desse contato clique na opção **Novo Contato**.

### Contatos



 **Novo contato**

Nome	Celular	E-mail	
Nenhum contato cadastrado.			

Preencha as informações do seu fornecedor como **Nome**, **E-mail**, **Telefone** e **Celular**. E clique em **Salvar**.

Novo contato

Nome\* Alfredo

E-mail\* suporte@softensistemas.com.br

Telefone (17)3245-0866

Celular (17)98146-1273

☒ Contato principal

➡ Salvar

Financeiro

Após preencher todos os campos necessários clique em **Salvar**, aparecerá a mensagem Salvo com sucesso.



Revision #1

Created 15 February 2022 13:12:34 by Admin

Updated 16 August 2023 14:38:07 by Admin