

# Lançamentos contas a pagar e contas a receber

Passo a passo para fazer o lançamento e baixas de todos os seus pagamentos e recebimentos.

- [Como lançar contas a receber manualmente](#)
- [Como lançar contas a pagar manualmente](#)

# Como lançar contas a receber manualmente

Clique em **FINANCEIRO > CONTAS A RECEBER**.

The screenshot displays the GerencieAqui software interface. On the left is a navigation menu with the following items: Dashboard, Cadastros, Estoque, Vendas, Fiscal, Financeiro (highlighted with a blue box and a checkmark), Cadastros, Contas a Receber (highlighted with a blue box), Contas a Pagar, Fluxo de Caixa, Movimento Financeiro, Previsão Orçamentária, and LetsBank. The main area on the right contains two charts. The top chart, titled 'Receita x Despesa (2021-2022)', shows a line graph with three data series (blue, light blue, and red) plotted against months from January to June. The y-axis ranges from -5000 to 30000. The bottom chart, titled 'Vendas x Compras (2021-2022)', shows a line graph with two data series (blue and red) plotted against the same months. The y-axis ranges from 15000 to 25000. Both charts have a green bar at the top with the text 'R\$ 0,00' and a red bar with 'R\$ 0,'.

**Receita x Despesa (2021-2022)**

Mês	Receita (Blue)	Despesa (Light Blue)	Outra (Red)
jan	12000	11000	9000
fev	10000	9000	7000
mar	4000	5000	7000
abr	15000	12000	6000
mai	20000	15000	9000
jun	25000	15000	4000

**Vendas x Compras (2021-2022)**

Mês	Vendas (Blue)	Compras (Red)
jan	17000	17000
fev	17000	17000
mar	17000	17000
abr	17000	17000
mai	17000	17000
jun	17000	17000

Clique então em **NOVA CONTA**.



Nova Conta

Insira a **Data** de Vencimento, a **Descrição** da receita, selecione a **Conta** financeira que o valor entrará, selecione a **Categoria** financeira e localize o **Cliente**.

Informe o **Valor** da receita e se ela foi paga á vista marque a opção SIM, caso contrario deixa como NÃO.

EN SISTEMAS

Nova Receita

Data\* 30/03/2022

Descrição\* PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

Conta\* BANCO DO BRASIL

Categoria\* SERVIÇO PRESTADO

Cliente SOFTEN INFORMATICA EIRELI (Cnpj.:07.587.030/0001-95)

Número documento

Valor R\$ 2.500,00

Juros adicional no boleto 0,00 %

Pago? Não

+ Adicionar anexo Nenhum arquivo selecionado

Se houver recorrência no recebimento, selecione a quantidade de **Lançamentos** e o **Período** a qual ocorrerá.

Em seguida, clique em **SALVAR**.

### Repetir Lançamentos

Lançamentos

Período

2

↑

↓


Mensal

▼

Parcela	Vencimento
1	30/03/2022
2	30/04/2022

<< < 1 > >>

Observação



Após lançado o recebimento para localiza-lo insira um período e abaixo irá aparecer todos os lançamentos deste período.

De

Até

30/03/2022



30/03/2022



Filtrar por

Data de Vencimento

Situação

Todas

Relatórios Mais opções ▾



<input type="checkbox"/>	Data ▾	Descrição / Cliente ▾	Doc. ▾	
<input type="checkbox"/>	30/03/2022	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO SOFTEN INFORMATICA EIRELI		
<div>« &lt; 1 &gt; »</div>				

# Como lançar contas a pagar manualmente

Cliquem em **FINANCEIRO > CONTAS A PAGAR**.

The screenshot displays the GerencieAqui software interface. On the left is a navigation menu with the following items: Dashboard, Cadastros, Estoque, Vendas, Fiscal, Financeiro (highlighted with a blue box and a checkmark), Cadastros, Contas a Receber, Contas a Pagar (highlighted with a blue box), Fluxo de Caixa, Movimento Financeiro, Previsão Orçamentária, and LetsBank. The main area on the right contains two charts. The top chart, titled 'Receita x Despesa (2021-2022)', shows a line graph with three data series (blue, light blue, and red) plotted against months from January to June. The y-axis ranges from -5000 to 30000. The bottom chart, titled 'Vendas x Compras (2021-2022)', shows a line graph with two data series (blue and red) plotted against months from January to June. The y-axis ranges from 15000 to 25000. Both charts have a green bar at the top indicating 'R\$ 0,00'.

**Receita x Despesa (2021-2022)**

Mês	Receita (Blue)	Despesa (Light Blue)	Outra (Red)
jan	12000	11000	9000
fev	10000	9000	7000
mar	4000	5000	7000
abr	15000	12000	6000
mai	20000	15000	9000
jun	25000	15000	4000

**Vendas x Compras (2021-2022)**

Mês	Vendas (Blue)	Compras (Red)
jan	17000	17000
fev	17000	17000
mar	17000	17000
abr	17000	17000
mai	17000	17000
jun	17000	17000

Clique então em **NOVA CONTA**.



Nova Conta

Insira a **Data** de Vencimento, a **Descrição** da despesa, selecione a **Conta** financeira que o valor sairá, selecione a **Categoria** financeira e localize o **Cliente**.

Informe o **Valor** da despesa e se ela foi paga á vista marque a opção SIM, caso contrario deixa como NÃO.

IN SISTEMAS

Nova Despesa

Data	Descrição
10/03/2022	PAGAMENTO DE FUNCIONÁRIO

Conta	Categoria
BANCO DO BRASIL	FUNCIONARIO

Cliente	Número documento
Informe o nome do fornecedor	

Valor	Pago?
R\$ 2.300,00	Não

Linha digitável



Se houver recorrência no pagamento, selecione a quantidade de **Lançamentos** e o **Período** a qual ocorrerá.

Em seguida, clique em **Salvar**.

## Repetir Lançamentos

Lançamentos

Período

2

Mensal

Parcela

Vencimento

1

30/03/2022

2

30/04/2022

<<

<

1

>

>>

Observação

