

Como cadastrar categorias do financeiro

Clique em **CADASTROS > CATEGORIA DE FINANCEIRO**

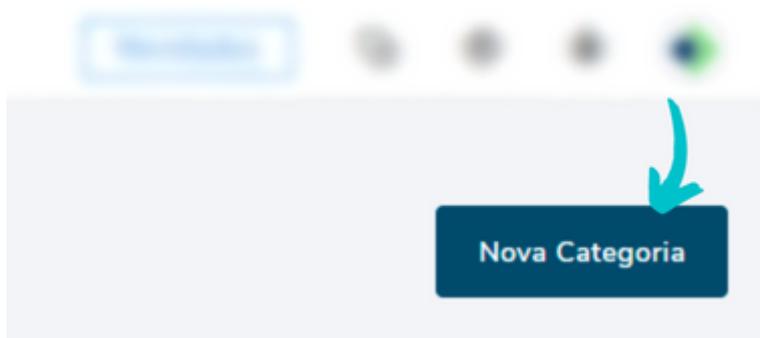


Cadastros



Categoria de Financeiro

Então, clique na opção **Nova Categoria**.



Em seguida, escreva o **Nome** desta nova categoria.

Se esta categoria é uma **Receita** (ganho) ou se é uma **Despesa** (gasto).

Então, marque a opção **Usar Categoria Padrão** para utilizar esta categoria ao receber uma venda ou pagar uma compra e clique em **Salvar**.

A screenshot of a 'Nova Categoria' form. The form has a title bar with 'Nova Categoria' and a close button. It contains a text input field for 'Nome*' with the value 'Conta de luz'. Below it is a dropdown menu for 'Herança' with options 'Despesas' and 'Receitas'. There is a checkbox for 'Usar Categoria Padrão' which is currently unchecked. At the bottom right, there is a dark blue 'Salvar' button.