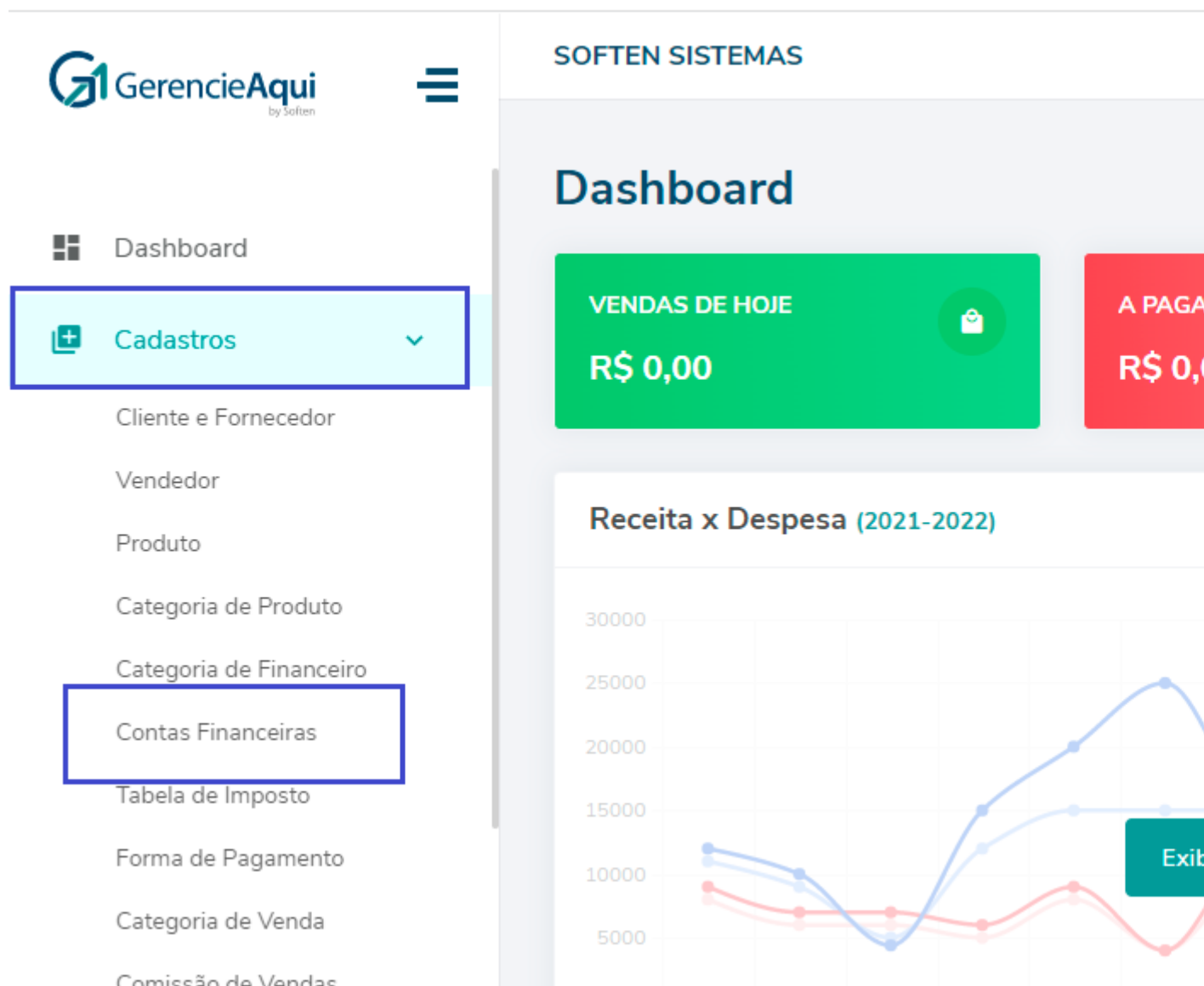


Como cadastrar Contas financeiras

Cliquem em **CADASTROS > CONTAS FINANCEIRAS**.



The screenshot shows the GerencieAqui dashboard interface. On the left is a sidebar with a logo 'GerencieAqui by Soften' and a hamburger menu icon. Below the logo, the 'Cadastros' menu item is highlighted with a blue box and a dropdown arrow. The dropdown menu lists several options: 'Cliente e Fornecedor', 'Vendedor', 'Produto', 'Categoria de Produto', 'Categoria de Financeiro', 'Contas Financeiras' (which is highlighted with a blue box), 'Tabela de Imposto', 'Forma de Pagamento', 'Categoria de Venda', and 'Comissão de Vendas'. The main dashboard area on the right is titled 'SOFTEN SISTEMAS' and 'Dashboard'. It features two summary cards: a green card for 'VENDAS DE HOJE' showing 'R\$ 0,00' and a red card for 'A PAGAR' showing 'R\$ 0,00'. Below these is a line chart titled 'Receita x Despesa (2021-2022)' with a y-axis ranging from 5000 to 30000. The chart displays three data series: a blue line for revenue, a light blue line for expenses, and a red line for profit. A teal button labeled 'Exibir' is visible on the right side of the chart.

Clique então em **NOVA CONTA**.



Nova Conta

Preencha o **Nome da Conta** e clique em Salvar.

Editando a conta

Nome da Conta

BRADESCO

Emitir boleto?

☒ Não Emitir
☐ Emissão Própria
☐ Emissão GerencieAqui
☐ Emissão LetsBank

Exibir número da Venda e NFe no Boleto?

☐ Sim ☒ Não

Usar conta para recebimento no E-commerce?

☒ Não

Excluir

Revision #3

Created 18 February 2022 13:53:37 by Lais Cranchi

Updated 2 March 2022 17:04:45 by Lais Cranchi