

# Eventos MDF-e

- Encerramento MDFe
- Cancelamento MDFe

# Encerramento MDFe

Clique em **Fiscal** e em seguida clique em **Emitir MDF-e**.

The screenshot displays the GerencieAqui software interface. On the left, a sidebar menu lists various functions: Cadastros, Estoque, Vendas, Fiscal, and Frente de Caixa. The 'Fiscal' menu item is highlighted with a blue box, and a large blue arrow points from it to the 'Atalhos' (Shortcuts) section on the right. Within the 'Fiscal' dropdown, the 'Emitir MDF-e' option is also highlighted with a blue box, and another large blue arrow points from it to the 'Receita x Despesa' chart area. The 'Atalhos' section contains two buttons: 'Pedido de Venda' and 'No El'. The 'Receita x Despesa (2022-2023)' chart shows a line graph with a peak in late 2022 and a sharp decline in early 2023. The top right of the interface shows two summary boxes: 'VENDAS DE HOJE R\$ 0,00' and 'A PAGAR DE HOJE R\$ 0,00'.

Localize o MDF-e que irá aparecer na relação de Manifestos gerados, podendo ser consultado por período.

Clique na **seta** ao final da linha do MDF-e e clique na opção **Encerrar MDF-e**.

# Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais (Homologação)

 > Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais

De

29/10/2023



Até

29/10/2023



 Relatórios  Importar XML

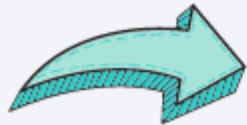
<input type="checkbox"/>	Série 	Nº Fiscal 	Dt. Emissão 	Origem
<input type="checkbox"/>	8	183	29/10/2023	JOSÉ BONIFÁCIO
				  <b>1</b>  


Confirma a Data e Cidade de Encerramento e clique em **Enviar Encerramento**.

Encerrar MDF-e

Data de Encerramento: 06/11/2023 

Cidade de Encerramento: 2408102

 [Enviar En](#)

Seq. 	Tipo	Damdfe	XML	Upload
Nenhum registro foi encontrado				

« < > » 10 

Após autorizado o evento de encerramento é possível emitir o comprovante desse evento, clicando em **Emitir** que irá aparecer abaixo..

# Cancelamento MDFe

Clique em **Fiscal** e em seguida clique em **Emitir MDF-e**.

The screenshot displays the GerencieAqui software interface. On the left is a navigation menu with the following items: Cadastros, Estoque, Vendas, Fiscal (highlighted with a blue box and a teal arrow pointing to the 'Atalhos' section), Cadastros, Emitir NF-e, Emitir NFC-e, Emitir SAT, Emitir NFS-e (marked 'NOVO!'), Emitir CT-e, Emitir MDF-e (highlighted with a blue box and a teal arrow pointing to the 'Receita x Despesa' chart), and Frente de Caixa. The main dashboard area includes two summary cards at the top: 'VENDAS DE HOJE R\$ 0,00' (green) and 'A PAGAR DE HOJE R\$ 0,00' (red). Below these is an 'Atalhos' (Shortcuts) section with 'Pedido de Venda' and 'No El'. At the bottom is a 'Receita x Despesa (2022-2023)' chart showing a line graph with a peak around 25,000.

Localize o MDF-e que irá aparecer na relação de Manifestos gerados, podendo ser consultado por período.

Clique na **seta** ao final da linha do MDF-e e clique na opção **Cancelar MDF-e**.

# Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais (Homologação)

 > Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais

De

29/10/2023



Até

29/10/2023



 Relatórios  Importar XML

<input type="checkbox"/>	Série ↕	Nº Fiscal ↕	Dt. Emissão ↕	Origem
<input type="checkbox"/>	8	183	29/10/2023	JOSÉ BONIFÁCIO
				<< < 1 > >>

Em seguida, insira a **Justificativa** e clique em **Enviar Cancelamento**.

## eletrônico de Documentos Fiscais (Homologação)

Cancelamento MDF-e

Justificativa\* (Mínimo de 15 caracteres)

MDFE COM ERRO DE INFORMAÇÕES.

226 caracteres restantes

Enviar C

Seq.

Correção

Tipo

Damdfe

XML

Uploa

Nenhum registro foi encontrado

<< < > >>

10 ▼

Após autorizado o evento de cancelamento é possível emitir o comprovante desse evento, clicando em **Emitir** que irá aparecer abaixo..