

# Gerar o MDF-e

Clique em **Fiscal** e em seguida clique em **Emitir MDF-e**.

The screenshot shows the GerencieAqui dashboard interface. On the left is a sidebar menu with the following items: Dashboard, Cadastros, Estoque, Vendas, Fiscal (highlighted with a blue box and a dropdown arrow), and Financeiro. Under the 'Fiscal' dropdown, there are several options: Cadastros, Emitir SAT, Emitir NFC-e, Emitir NF-e, Emitir NFS-e (marked with a green 'NOVO!' badge), Emitir CT-e, and Emitir MDF-e (highlighted with a blue box). The main dashboard area on the right is titled 'SOFTEN SISTEMAS Dashboard'. It features two summary cards at the top: 'VENDAS DE HOJE R\$ 0,00' in a green card and 'A PAGAR R\$ 0,00' in a red card. Below these is a line chart titled 'Receita x Despesa (2021-2022)' showing monthly data from January to June. The chart has three data series: a dark blue line for total revenue, a light blue line for total expenses, and a red line for net profit. The revenue and expenses lines are very close, while the net profit line is significantly lower. A green button labeled 'Exportar' is visible on the right side of the chart.

Mês	Receita (R\$)	Despesa (R\$)	Lucro Líquido (R\$)
jan	12000	11000	9000
fev	10000	9000	7000
mar	5000	4000	7000
abr	15000	12000	6000
mai	20000	15000	9000
jun	25000	15000	4000

Então, clique no campo **Novo MDF-e** localizado ao lado direito da tela.



Na próxima tela insira o **RNTRC** (Registro Nacional dos Transportes Rodoviários de Cargas), caso houver **CIOT** (Código Identificador da Operação de Transporte) terá que inserir o código e o **CNPJ/CPF CIOT**.

Obs: O CIOT deverá ser preenchido quando houver um TAC (transportador autônomo de cargas) envolvido no transporte.

Selecione o tipo de emitente **Transportadora**, para quando o emitente do MDF-e transporta carga de terceiros, ou **Outros**, para quando o emitente transporta carga própria.

Em seguida, localize a **Cidade Início** (cidade onde vai começar o transporte do documento fiscal) e a **Cidade Fim** (última cidade de entrega da carga transportada).

Inserir as **UF de percurso**, insira caso houver e clique em **Confirmar**.

## Dados da MDF-e

Data Emissão

09/03/2022



RNTRC

14523987

CIOT

CPF/CNPJ

Cód. Referência Interna

Cidade Início\*

JOSÉ BONIFÁCIO-SP

Cidade Fin

SALVADOR

UF\*

MG

Inserir



UF

Excluir

MG



1



10



Selecione o **Tipo de Documento** que será referenciado, preencha o **Valor da Carga, Peso da Carga** e localize a **Cidade Entrega**.

Insira a **Chave de Acesso** do documento e clique em **Inserir**.

## Tipo de Documento\*

Tipo de Documento*	Valor da Carga*
--------------------	-----------------

Peso da C

NF-e



RS

15.000,00

21|

Chave de Acesso\*

000

[illegible]


## Motoristas

Motorista\*

MARCOS



Inserir


Motorista	CPF	Excluir
MARCOS	383.762.938-42	


«
<
1
>
»
10 ▾

Localize a **Placa do veículo** e clique sobre ela para inserir.

**Veículo**

Placa\*




Placa	Tara/KG	Capacidade/KG	UF	Excluir
ABC1234	1200	0	SP	


<< < **1** > >> 10 ▼

Caso haja **Reboque** localize digitando a sua **Placa** e clique em **Inserir**.

**Reboque**

Placa\*



Placa	Tara/KG	Capacidade/KG	UF	Excluir
ABC1425	1200	0	SP	

<< < **1** > >> 10 ▼

Caso haja uma **Seguradora**, localize e clique em **Inserir**.

Clicando em **Inserir Averbação** é possível inserir quantas necessário.

## Seguradora

Seguradora

ALIANZ SEGUROS



Inserir

Seguradora	Responsável	CNPJ/CPF Responsável	Averbação	X
ALIANZ SEGUROS	Emitente	014054504000000101	<div>Inserir Averbação</div>	

<< < 1 > >>

10 ▾

Em **Pagamento** é possível definir os dados de pagamento, conforme necessário.

## Pagamento

### Dados do Responsável pelo pagamento

Nome

CNPJ/CPF\*

### Dados do Pagamento

Forma de pagamento

Pagamento à Vista ▼

Valor do Contrato\*

R\$

**Dados Bancários** (Os dados bancários devem ser preenchidos somente o código do banco e a agência ou

Banco

Agência

CNPJ

### Dados das Parcelas

Nº Parcela

Data Vencimento

09/03/2022

Nº Parcela

Data Vencimento

Nenhum pagamento inserido

O pagamento do **vale-pedágio** acontece automaticamente, uma vez que o contratante utiliza o código do dispositivo eletrônico do transportador para pagar a taxa e envia o comprovante à transportadora, para que seja anexado no documento de carga.

## Informações Vale Pedagio

CNPJ do Fornecedor\*

CNPJ/CPF do Pagador\*

Valor do Vale Pedágio\*

R\$

N.

CNPJ do Fornecedor

CNPJ/CPF do Pagador

Valor

Nenhum dispositivo inserido

Combinação Veicular\*

Sem Especificação



Em Informações Adicionais, caso precise Informar o contratante, Informar o Lacre ou Informação Lotação, basta marcar a opção desejada que irá abrir os campos para preenchimento de suas informações.

Após preencher todos os dados acima clique em **Salvar** para finalizar o manifesto e fazer a sua emissão posteriormente.



### Informações Adicionais


- ☐ Informar Contratante
- ☐ Informar Lacres
- ☐ Informar Lotação

### Observação

Após salvo o MDF-e gerado irá aparecer na relação de Manifestos gerados, podendo ser consultado por período.

Caso precise fazer alguma edição antes de fazer a autorização do MDF-e, basta clicar sobre o MDF-e gerado que irá abrir, possibilitando a sua edição.


# Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais (Produção)

 > Manifesto Eletrônico de Documentos Fiscais


De

Até

09/03/2022



09/03/2022



 Relatórios  Importar XML

<input type="checkbox"/>	Série ↕	Nº Fiscal ↕	Dt. Emissão ↕	Origem
<input type="checkbox"/>	0	9	09/03/2022	JOSÉ BONIFÁCIO
				<div><div>&lt;&lt;</div><div>&lt;</div><div>1</div><div>&gt;</div><div>&gt;&gt;</div></div>

Revision #5  
Created 9 March 2022 17:43:50 by Lais Cranchi  
Updated 18 January 2024 15:40:16 by Guilherme dos Santos Pereira