

Cancelamento de NFS-e

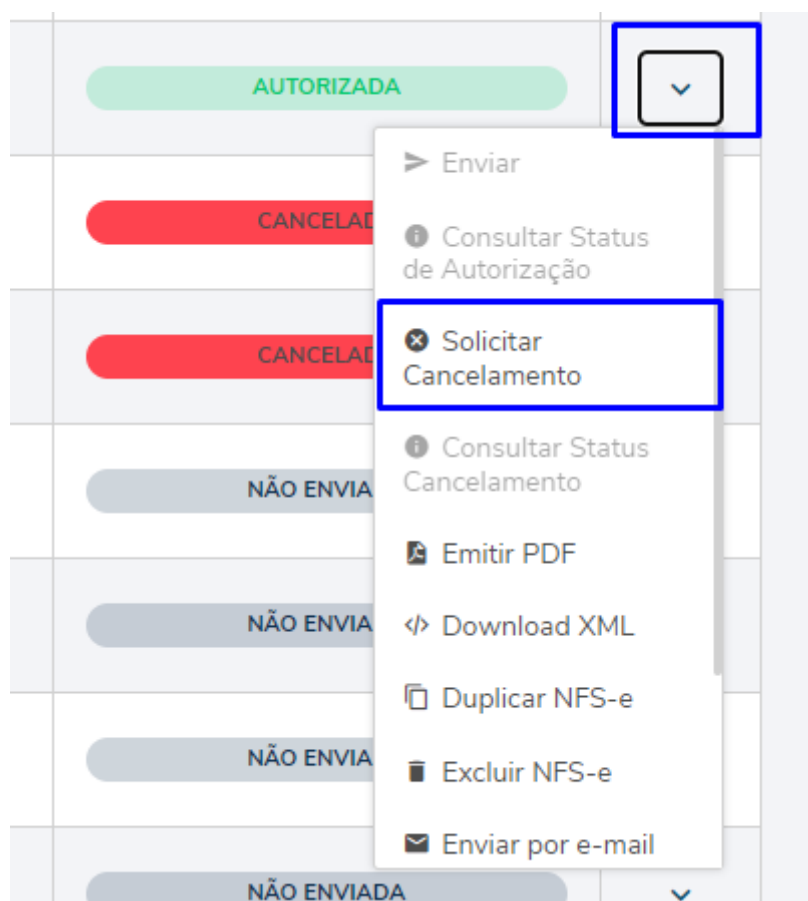
Para cancelar uma NFS-e é necessário ir em **Fiscal > Emitir NFS-e**



Localize a data em que o documento foi emitido.

A imagem mostra uma interface de busca com campos 'De' e 'Até' contendo as datas '01/05/2024' e '12/08/2024' respectivamente, ambas com ícones de calendário. À direita, há um campo 'Filtrar por' com o texto 'Número RPS' e uma seta para baixo. Abaixo dele, há um campo de texto com o placeholder 'Digite aqui a sua b'. No canto inferior esquerdo, há um link 'Mais opções' com uma seta para baixo.

Em MENU selecione a Opção de "**Solicitar Cancelamento**". E após inserir a justificativa e aguardar alguns instantes para obter o retorno de cancelamento.



Informar motivo do cancelamento

Motivo do cancelamento

Erro preenchimento

Rasura

Erro preenchimento

Fim do prazo de validade

Fora da sequência numérica e cronológica

Desacordo comercial

Outros

Fechar Cancelar

Ao solicitar o cancelamento, o status vai ser alterado (segue o print)



Logo em seguida, pode-se consultar o status de cancelamento e a nota estará cancelada, já com o status atualizado.



Revision #1

Created 12 August 2024 12:47:26 by Beatriz Carvalho

Updated 12 August 2024 13:04:01 by Beatriz Carvalho