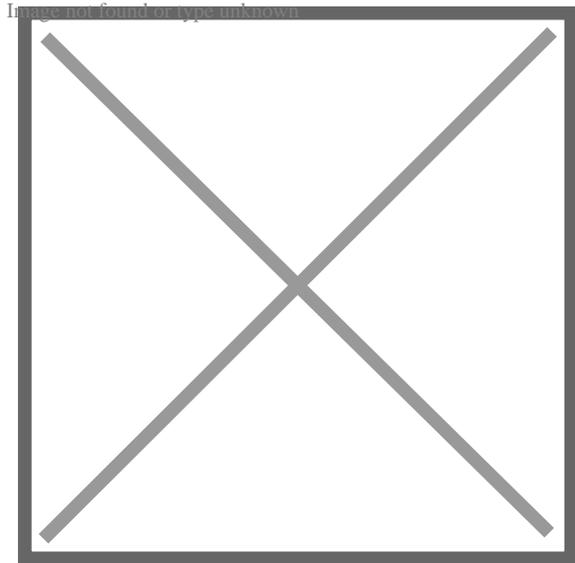


Emissão SAT

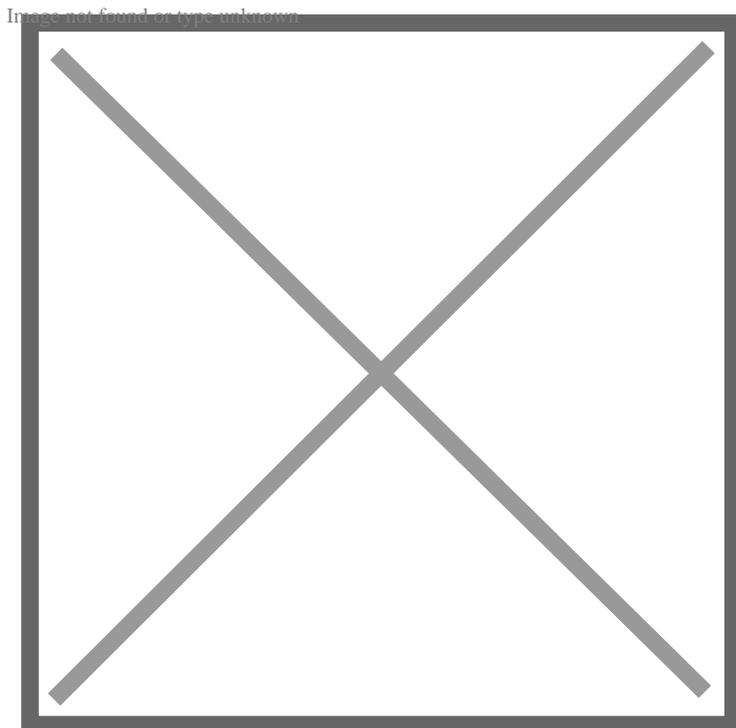
- [Emissão Cupom SAT no Gerencie Aqui](#)
- [Emissão Cupom SAT pelo Frente de Caixa no Gerencie Aqui](#)

Emissão Cupom SAT no Gerencie Aqui

Vá em **Fiscal** > **Emitir SAT**.



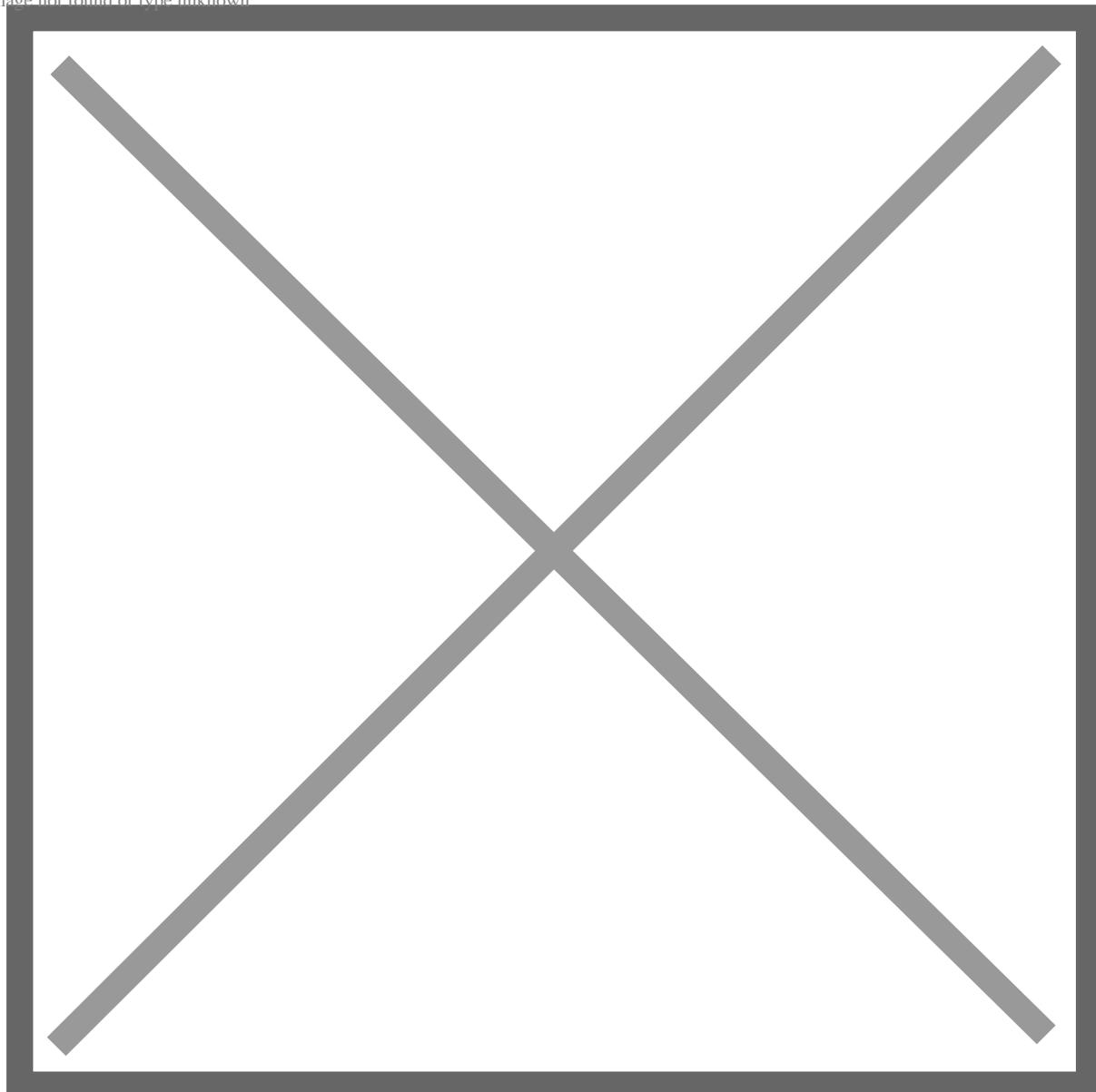
Então, clique em **Novo SAT** localizado ao lado direito da tela.



Preenchimento do Cupom

Em **Dados do Cupom** localize o cliente através do **Nome** ou através do **CNPJ/CPF**.

Image not found or type unknown



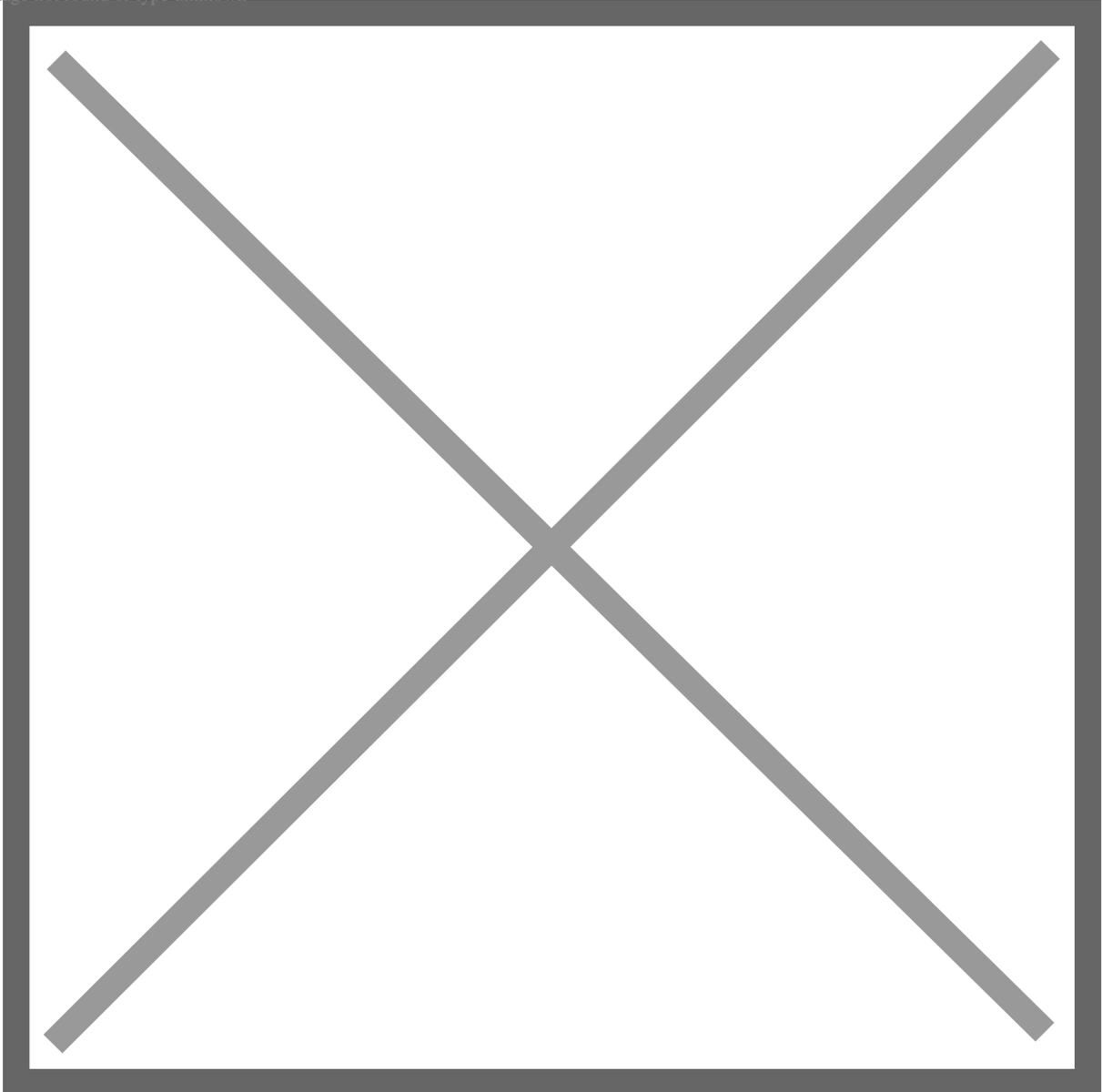
Em **Itens do Cupom** localize o **Produto** deste cupom através do **Código de Barra** ou pelo **Nome**.

Então, complete os campos **Quantidade**, **Valor Unitário** e clique em **Inserir**, perceba que o espaço **Valor Total** preenche automaticamente quando se insere este item na tabela abaixo.

No campo **Imposto**, ao lado do espaço **Inserir** o cliente pode alterar os **tributos** desta mercadoria, porém deve-se modificar antes de colocar o produto na tabela.

E então, depois de Inserir todos os produtos e editar os campos necessários, pressione o espaço **Salvar**.

Image not found or type unknown



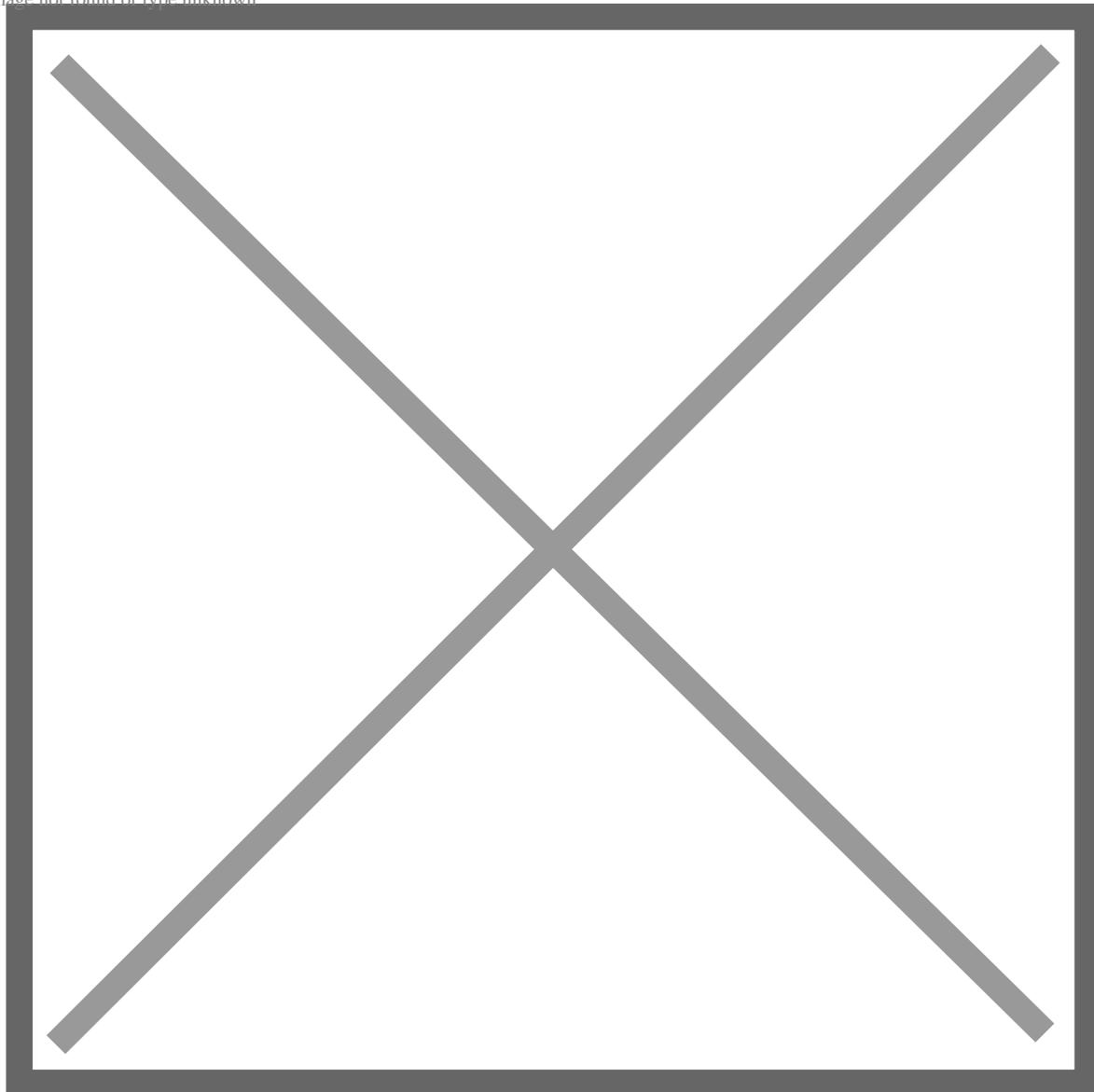
Selecione então a maneira que será realizado o **pagamento** deste cupom, o sistema apresenta as opções **à Vista**, **à Prazo** e **Outros**.

Identifique se será pago em **dinheiro**, **cheque**, **cartão de crédito**, **cartão de débito** ou **crediário**.

Escreva o **vencimento** e as **parcelas** nos campos designados a estas informações e clique em **GERAR**.

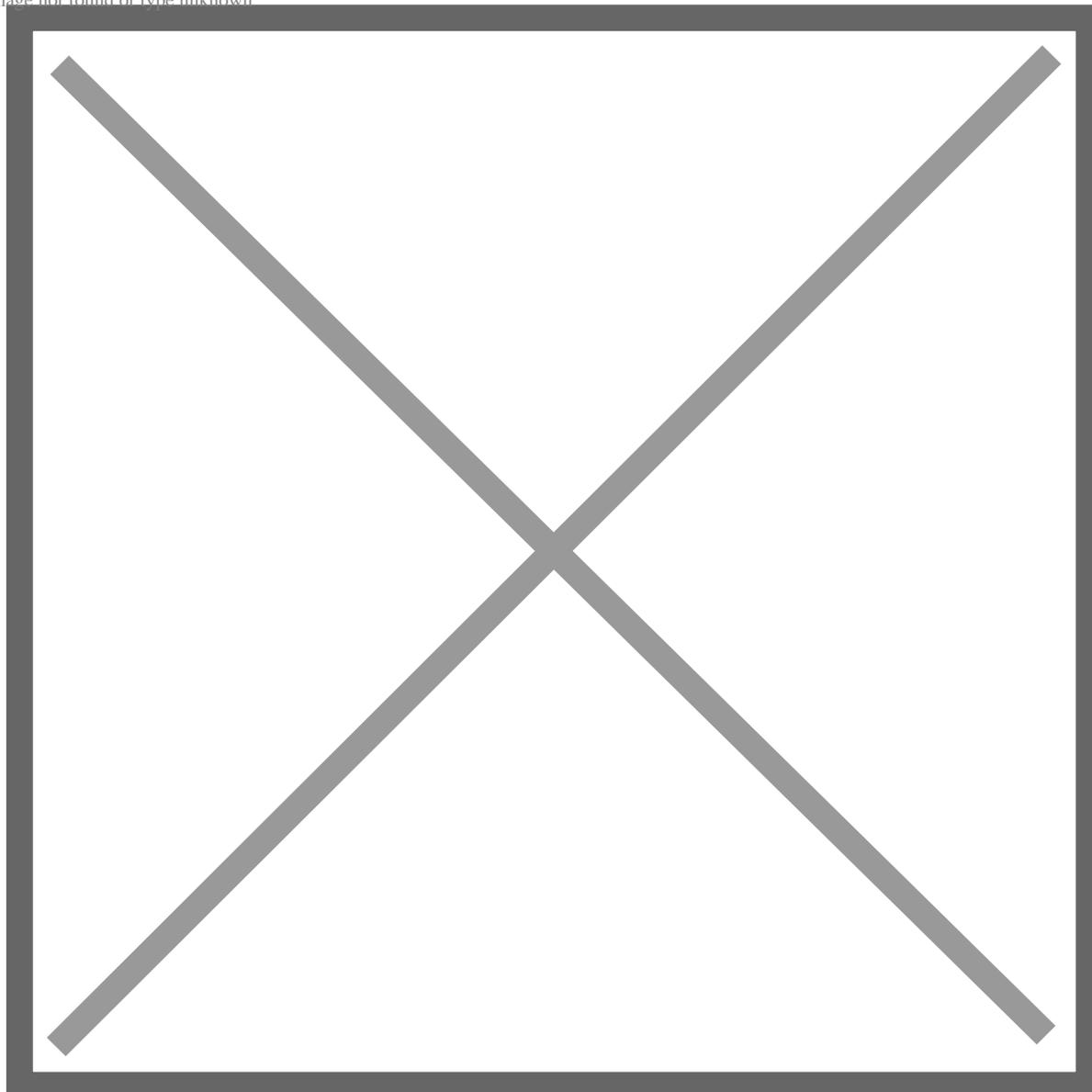
Perceba que a Parcela, a Data de Vencimento e o Valor foram inseridos na tabela.

Image not found or type unknown



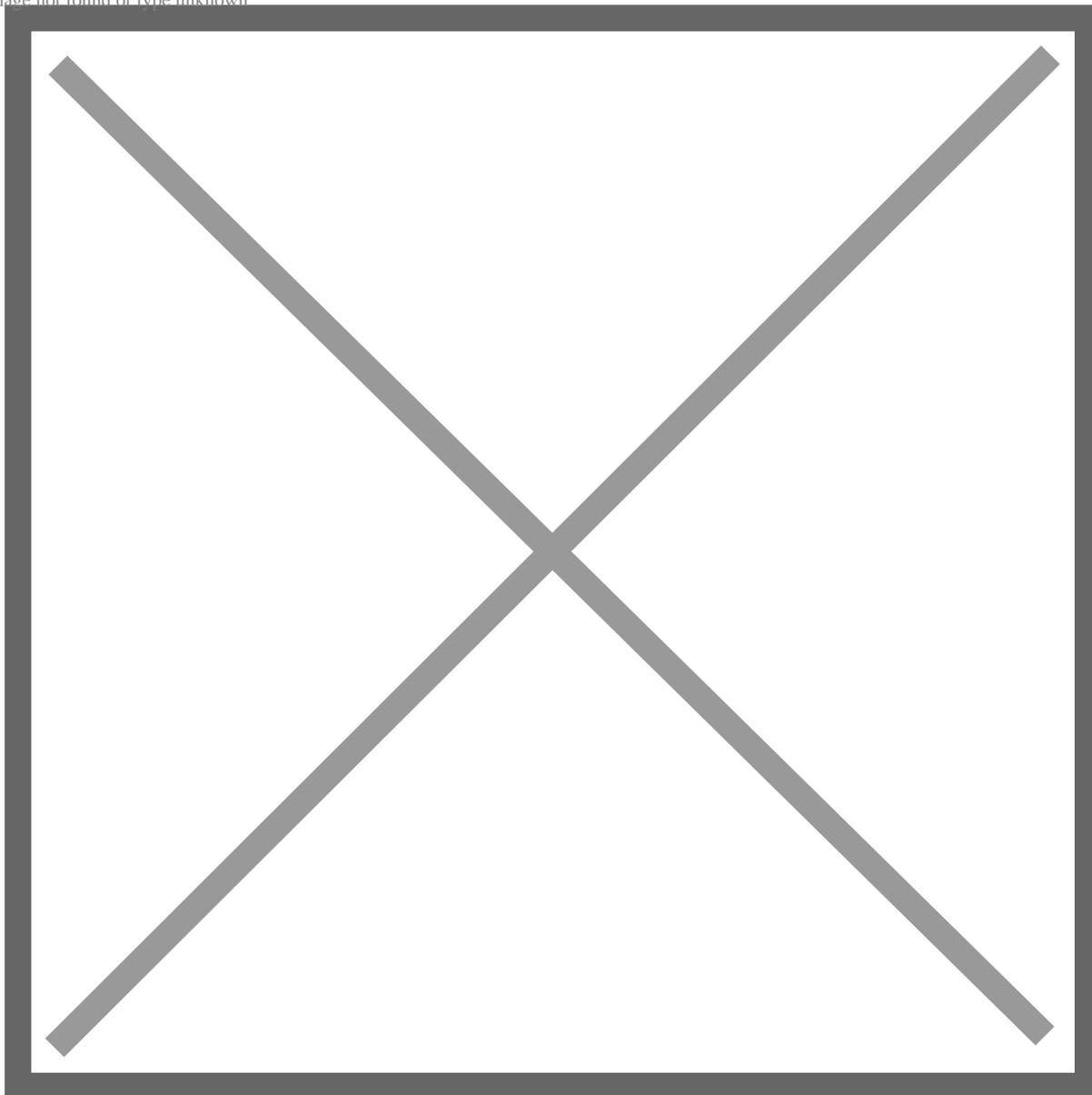
E caso deseje adicionar alguma **Observação**, **Salve** e depois clique em **Voltar**.

Image not found or type unknown



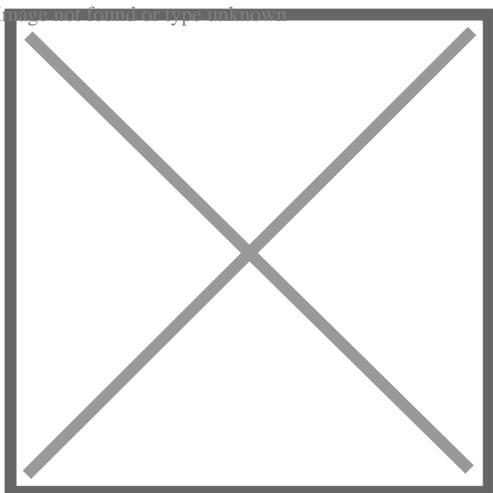
Então, assim que o cupom for emitido, clique na flechinha abaixo de **Menu** para prosseguir com o Envio e Autorização da mesma.

Image not found or type unknown

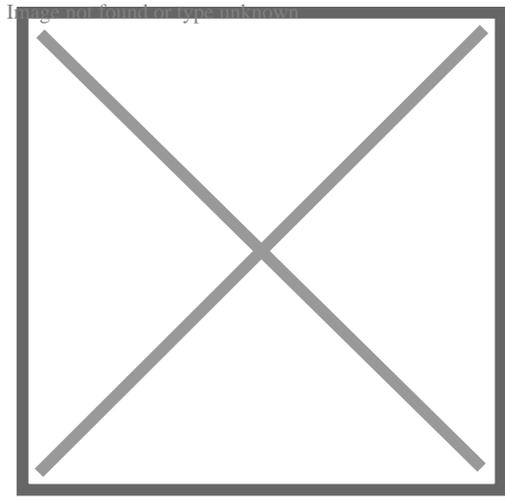


Em seguida, selecione entre a opção de **Enviar e Autorizar.**

Image not found or type unknown



E então, você também consegue gerar o **PDF**, para **Imprimir/Salvar.**



Emissão Cupom SAT pelo Frente de Caixa no Gerencie Aqui

Clique em **Vendas** e em seguida clique em **Frente de Caixa**.

The image shows the GerencieAqui dashboard interface. On the left is a navigation menu with the following items: Dashboard, Cadastros, Estoque, **Vendas** (highlighted with a blue box), Cadastros, Orçamento, Pré Venda, Pedido de Venda, Ordem de Serviço, **Frente de Caixa** (highlighted with a blue box), Restaurante, and Venda Touch (marked as NOVO!).

The main dashboard area is titled "LAB4DEV TECHNOLOGY EIRELI" and "Dashboard". It features two summary cards: a green card for "VENDAS DE HOJE R\$ 0,00" and a red card for "A PAGAR R\$ 0,00". Below these is a line chart titled "Receita x Despesa (2021-2022)" showing monthly revenue and expense trends from January to June. The y-axis ranges from -5000 to 30000. A teal "Exibir" button is visible on the right side of the chart.

Mês	Receita (Estimada)	Despesa (Estimada)
Jan	12000	9000
Fev	10000	7000
Mar	5000	7000
Abr	15000	6000
Mai	20000	9000
Jun	25000	4000

Então, digite a **descrição do produto** que deseja inserir e a quantidade vendida e aperte o enter, aparecerá o produto para que selecione, ou se utilizar o leitor de **Código de Barras do produto** basta passar sobre o mesmo para inserir o produto desejado.

< Voltar

Código de Barra / Nome do Produto

caneta

Q
3,

3,000

Localizar Produto

 CANETA ESF 1,0 VM CRISTAL BIC R\$: 1.9900000	 CANETA ESF 1.0 AZ CRISTAL BIC R\$: 0E-7	 CANETA R\$: 1.4900000
--	---	--

COU..

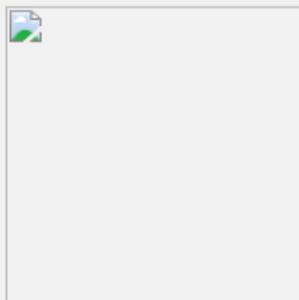
Após inserir todos os itens clique em **PAGAR AGORA (F10)**.

< Voltar

Código de Barra / Nome do Produto

Qu
0,0

Último produto inserido



Cód.:

CANETA ESF 1,0 VM CRISTAL BIC

Quantidade
3.000

Valor Unitario
1.9900000

Valor Total
5.9700000000

Caso o cliente queira CPF/CNPJ na nota basta digitar no campo **CPF/CNPJ**, ou até mesmo se for um cliente que já possui cadastro no sistema localize no campo **Nome** e selecione o cliente desejado.

Se houver **Acréscimo** ou **Desconto** insira nos campos destinados a essas informações.

Em Forma de Pagamento selecione como será o pagamento e insira o valor a qual foi dado.

Clique em **Finalizar** para concluir a emissão do cupom.

Cliente

CPF/CNPJ:

Nome:

Valor total

5,97

Acréscimo

0,00

Desconto

0,00

Valor a Pagar

5,97

Valor dos pagamentos

10,00

Troco

4,03

Formas de Pagamento

Dinheiro
(F1)Car. Créc
(F2)

Dep. Bancário

Dinheiro:
10,00

2,00

Parcelas:



FINALIZAR (F10)

Após autorizado irá aparecer o cupom para que possa **Salvar** ou **Imprimir**.



r6OHGCmVuZHN0cmVhbQplbmRvYmoKMSAwIG9iago8PC9UYWJzL1...

1 / 1

100%

LAB4DEV TECHNOLOGY EIL

CNPJ: 27.565.866/0001-04 - IE: 40

Telefone: (17)99175-5605

Endereço: colonia agricola bernarc
417, centro, JOSÉ BONIFÁCIO-S

DANFE NFC-e - DOCUMENTO

FISCAL DO CONSUMIDOR

Não permite aproveitamento

Cód. | Desc. | Qtd. | Uni. | V

NOTA FISCAL EMITIDA

1.0000 PC 1.0

Qtd. Total de itens 1.0

Valor Total Líquido 1.0

Descontos/Acréscimos 0.0

Dinheiro 2.0

Troco 1.0

TRIB APROX: R\$ 0.06 - MUN R\$ 0.

R\$0.02

Número: 000000187 - Série: 3 - Em

Consulte pela Chave

<https://www.homologacao.nfce.faz.gov.br/consultarNFCe.aspx>

3522 0227 5658 6600 0104 6500 3

CONSUMIDOR NÃO I



Protocolo de Autorização:13522000