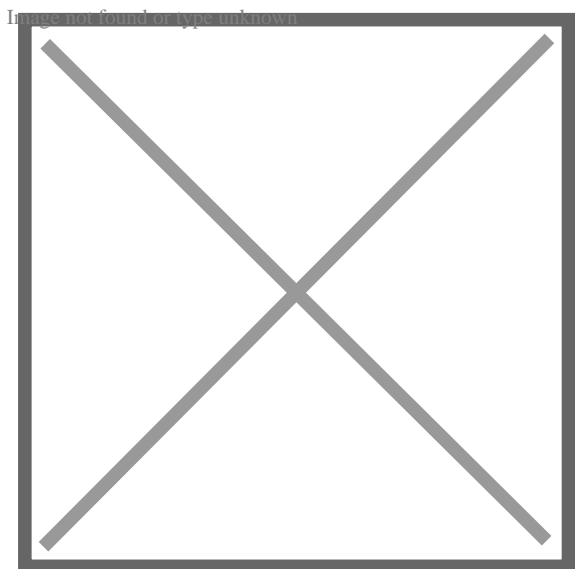


# Emissão SAT

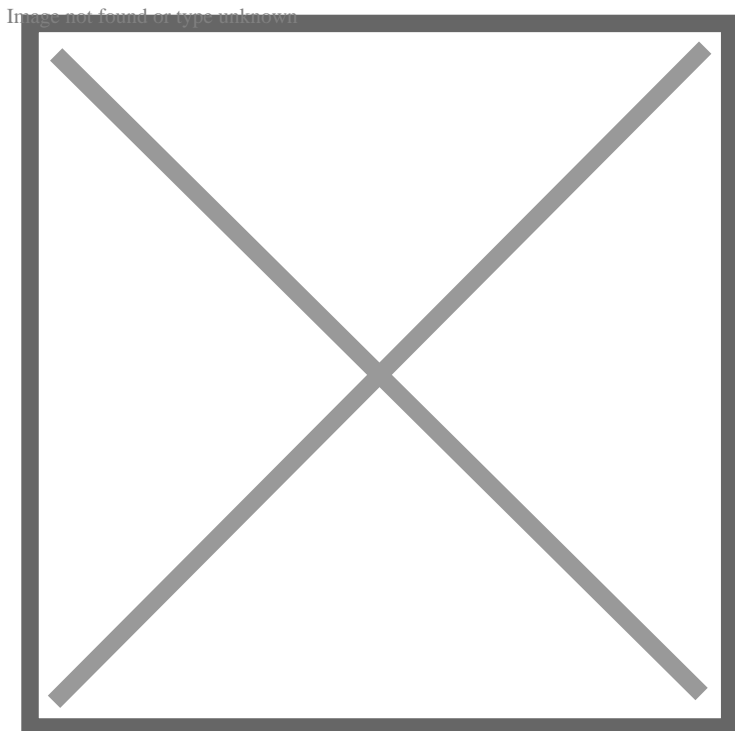
- [Emissão Cupom SAT no Gerencie Aqui](#)
- [Emissão Cupom SAT pelo Frente de Caixa no Gerencie Aqui](#)

# Emissão Cupom SAT no Gerencie Aqui

Vá em **Fiscal** > **Emitir SAT**.



Então, clique em **Novo SAT** localizado ao lado direito da tela.



## Preenchimento do Cupom

Em **Dados do Cupom** localize o cliente através do **Nome** ou através do **CNPJ/CPF**.

Image not found or type unknown



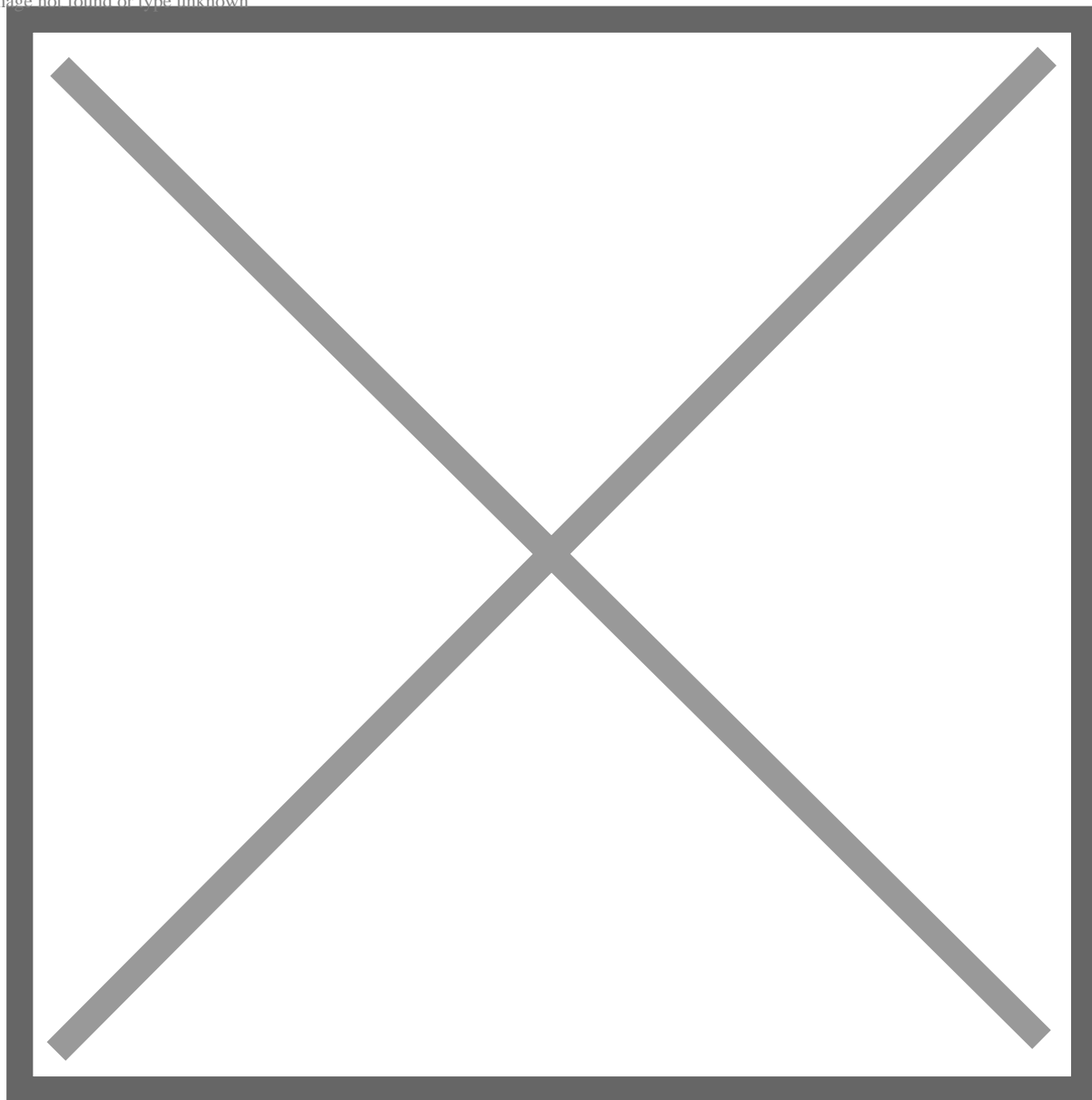
Em **Itens do Cupom** localize o **Produto** deste cupom através do **Código de Barra** ou pelo **Nome**.

Então, complete os campos **Quantidade**, **Valor Unitário** e clique em **Inserir**, perceba que o espaço **Valor Total** preenche automaticamente quando se insere este item na tabela abaixo.

No campo **Imposto**, ao lado do espaço **Inserir** o cliente pode alterar os **tributos** desta mercadoria, porém deve-se modificar antes de colocar o produto na tabela.

E então, depois de Inserir todos os produtos e editar os campos necessários, pressione o espaço **Salvar**.

Image not found or type unknown



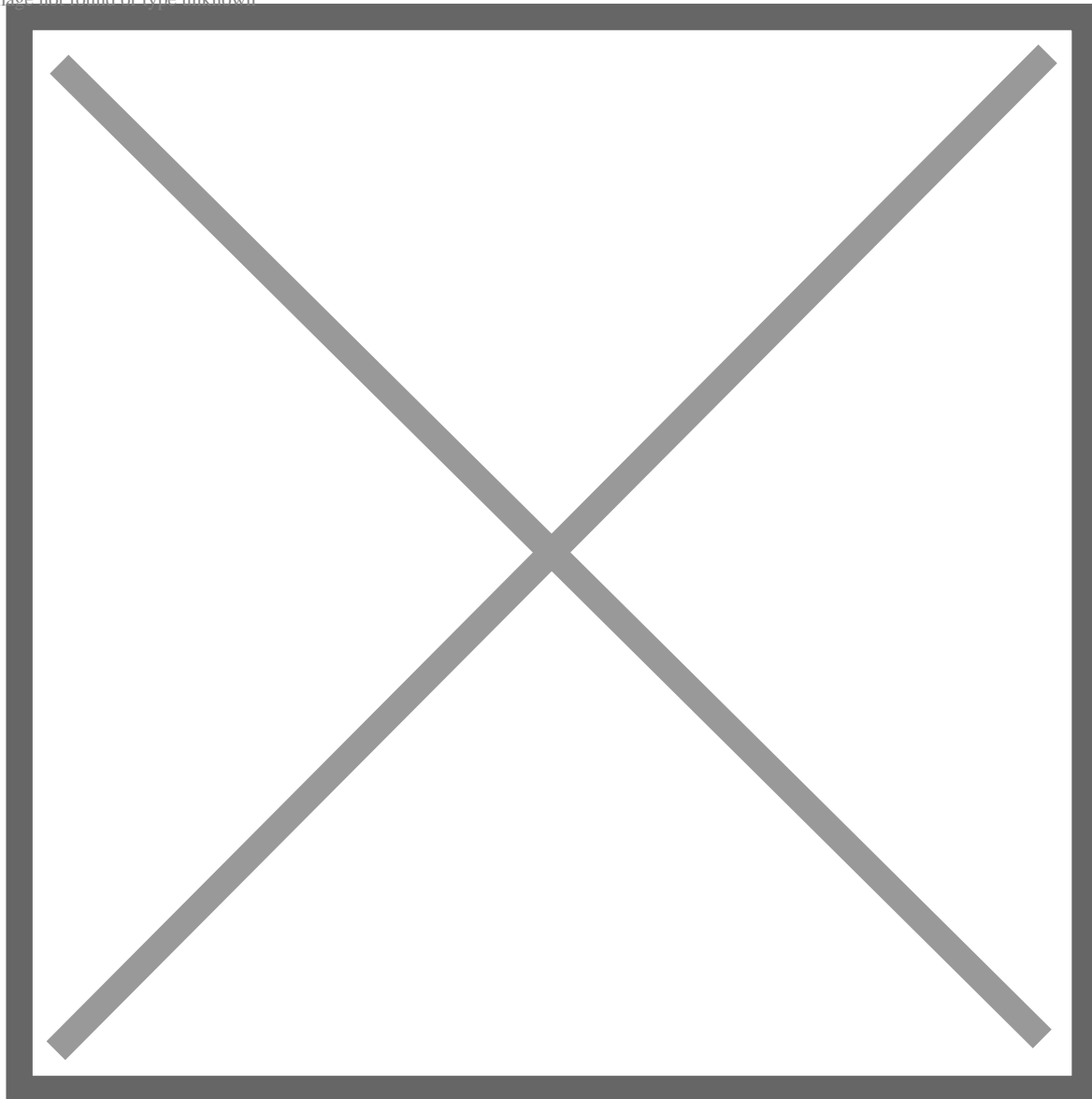
Selecione então a maneira que será realizado o **pagamento** deste cupom, o sistema apresenta as opções **à Vista**, **à Prazo** e **Outros**.

Identifique se será pago em **dinheiro**, **cheque**, **cartão de crédito**, **cartão de débito** ou **crediário**.

Escreva o **vencimento** e as **parcelas** nos campos designados a estas informações e clique em **GERAR**.

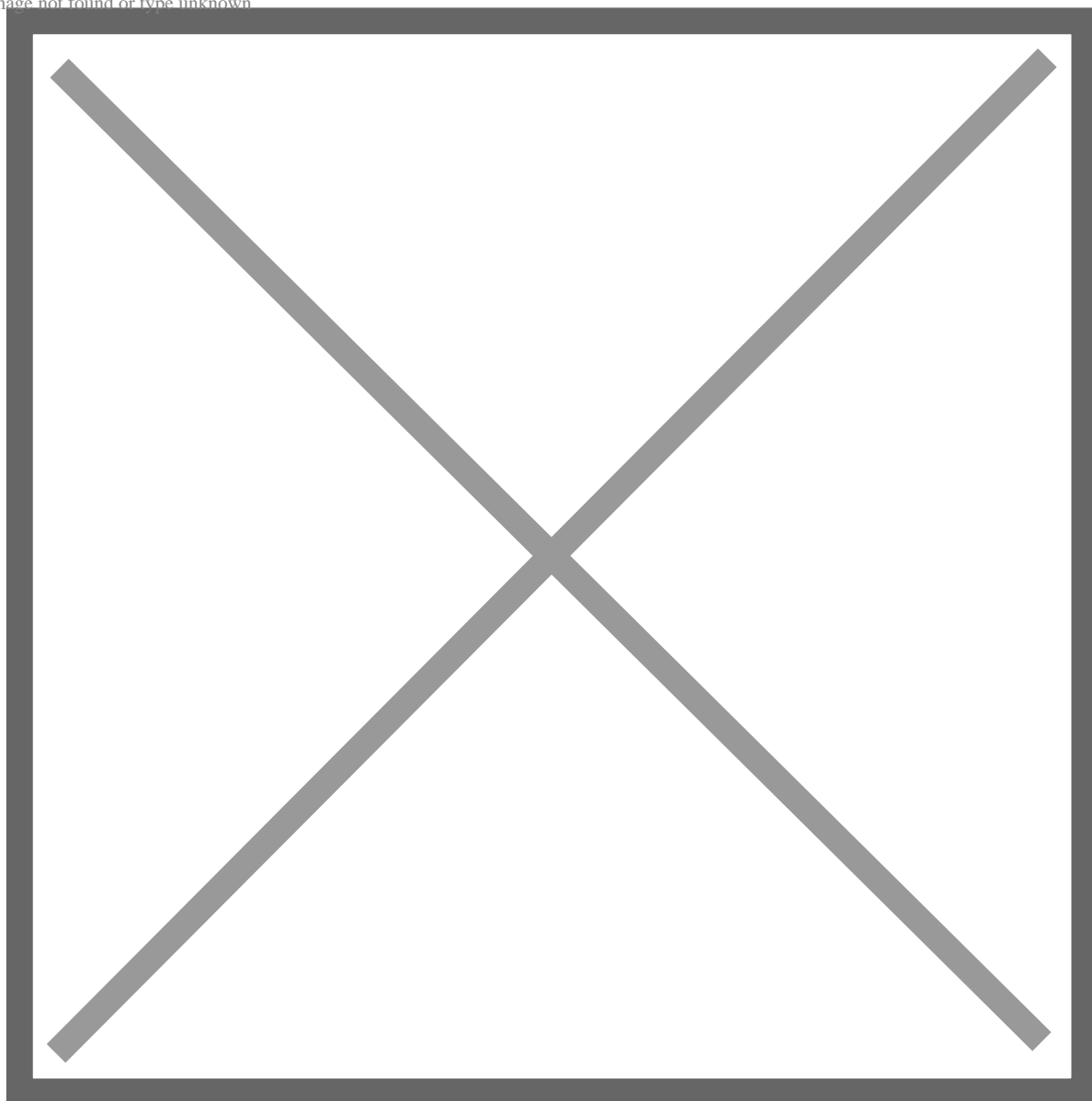
Perceba que a Parcela, a Data de Vencimento e o Valor foram inseridos na tabela.

Image not found or type unknown



E caso deseje adicionar alguma **Observação**, **Salve** e depois clique em **Voltar**.

Image not found or type unknown



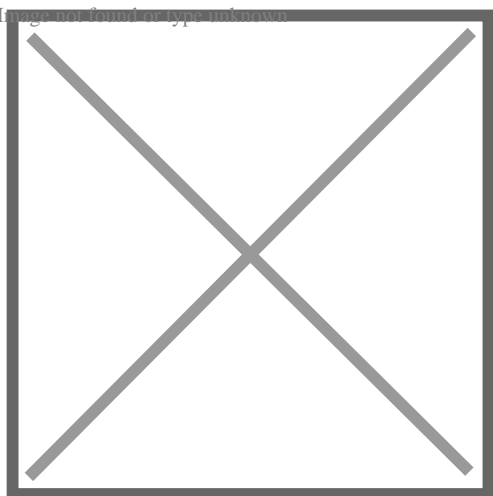
Então, assim que o cupom for emitido, clique na flechinha abaixo de **Menu** para prosseguir com o Envio e Autorização da mesma.

Image not found or type unknown

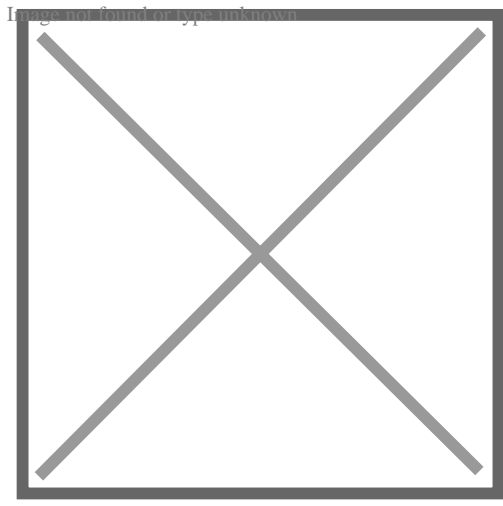


Em seguida, selecione entre a opção de **Enviar e Autorizar**.

Image not found or type unknown



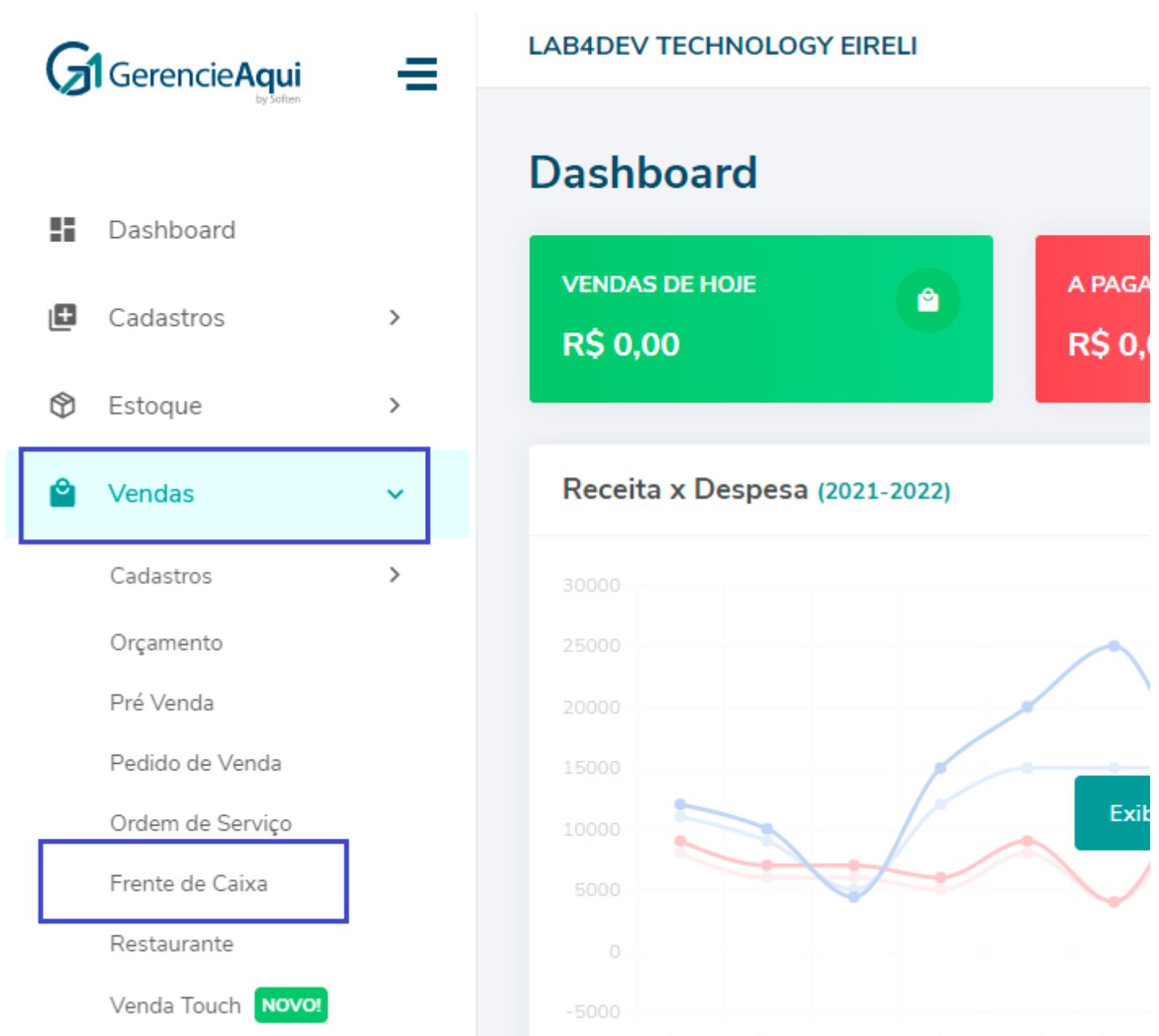
E então, você também consegue gerar o **PDF**, para **Imprimir/Salvar**.





# Emissão Cupom SAT pelo Frente de Caixa no Gerencie Aqui

Clique em **Vendas** e em seguida clique em **Frente de Caixa**.



The screenshot shows the GerencieAqui dashboard interface. On the left is a sidebar menu with the following items: Dashboard, Cadastros, Estoque, **Vendas** (highlighted with a blue box), Cadastros, Orçamento, Pré Venda, Pedido de Venda, Ordem de Serviço, **Frente de Caixa** (highlighted with a blue box), Restaurante, and Venda Touch (marked as NOVO!). The main dashboard area is titled 'LAB4DEV TECHNOLOGY EIRELI' and 'Dashboard'. It features two summary cards: 'VENDAS DE HOJE R\$ 0,00' (green) and 'A PAGAR R\$ 0,00' (red). Below these is a line chart titled 'Receita x Despesa (2021-2022)' showing revenue and expense trends. A 'Exibir' button is visible on the right side of the chart.

**GerencieAqui** by soften

LAB4DEV TECHNOLOGY EIRELI

**Dashboard**

**VENDAS DE HOJE**  
R\$ 0,00

**A PAGAR**  
R\$ 0,00

**Receita x Despesa (2021-2022)**

Exibir

Então, digite a **descrição do produto** que deseja inserir e a quantidade vendida e aperte o enter, aparecerá o produto para que selecione, ou se utilizar o leitor de **Código de Barras do produto** basta passar sobre o mesmo para inserir o produto desejado.

< Voltar


Código de Barra / Nome do Produto

caneta

Qu 3,

3,000

Localizar Produto

 CANETA ESF 1,0 VM CRISTAL BIC R\$: 1.9900000	 CANETA ESF 1.0 AZ CRISTAL BIC R\$: 0E-7	 CANETA R\$: 1.4900000
---	--	---

Cod..

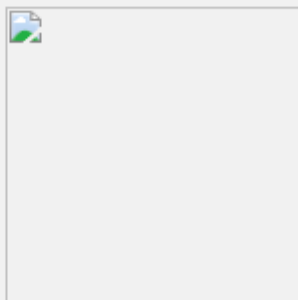
Após inserir todos os itens clique em **PAGAR AGORA (F10)**.

< Voltar

Código de Barra / Nome do Produto

Qu  
0,0

Último produto inserido



Cód.:

**CANETA ESF 1,0 VM CRISTAL BIC**

Quantidade  
**3.000**

Valor Unitario  
**1.9900000**

Valor Total  
**5.9700000000**

Caso o cliente queira CPF/CNPJ na nota basta digitar no campo **CPF/CNPJ**, ou até mesmo se for um cliente que já possui cadastro no sistema localize no campo **Nome** e selecione o cliente desejado.

Se houver **Acréscimo** ou **Desconto** insira nos campos destinados a essas informações.

Em Forma de Pagamento selecione como será o pagamento e insira o valor a qual foi dado.

Clique em **Finalizar** para concluir a emissão do cupom.

## Cliente

CPF/CNPJ:

Nome:

Valor total

5,97

Acréscimo

0,00

Desconto

0,00

Valor a Pagar

5,97

Valor dos pagamentos

10,00

Troco

4,03

## Formas de Pagamento

Dinheiro  
(F1)Car. Créc  
(F2)

Dep. Bancário

Dinheiro:  
10,00

2,00

Parcelas:



FINALIZAR (F10)

Após autorizado irá aparecer o cupom para que possa **Salvar** ou **Imprimir**.



r6OHGcmVuZHN0cmVhbQplbmRvYmoKMSAwIG9iago8PC9UYWJzL1...

1 / 1



100%

**LAB4DEV TECHNOLOGY EIRELI**

CNPJ: 27.565.866/0001-04 - IE: 40

Telefone: (17)99175-5605

Endereço: colonia agricola bernardes  
417, centro, JOSÉ BONIFÁCIO-SP

-----  
**DANFE NFC-e - DOCUMENTO**  
**FISCAL DO CONSUMIDOR**  
Não permite aproveitamento

Cód.	Desc.	Qtd.	Uni.	V
NOTA FISCAL EMITIDA				
1.0000	PC	1.0		
Qtd. Total de itens				1.0
Valor Total Líquido				1.0
Descontos/Acréscimos				0.0
Dinheiro				2.0
Troco				1.0

-----  
TRIB APROX: R\$ 0.06 - MUN R\$ 0.0  
R\$0.02

Número: 000000187 - Série: 3 - Em

Consulte pela Chave  
<https://www.homologacao.nfce.faz.gov.br/consultarNFCe.jsp>  
3522 0227 5658 6600 0104 6500 3

**CONSUMIDOR NÃO I**



Protocolo de Autorização:13522000