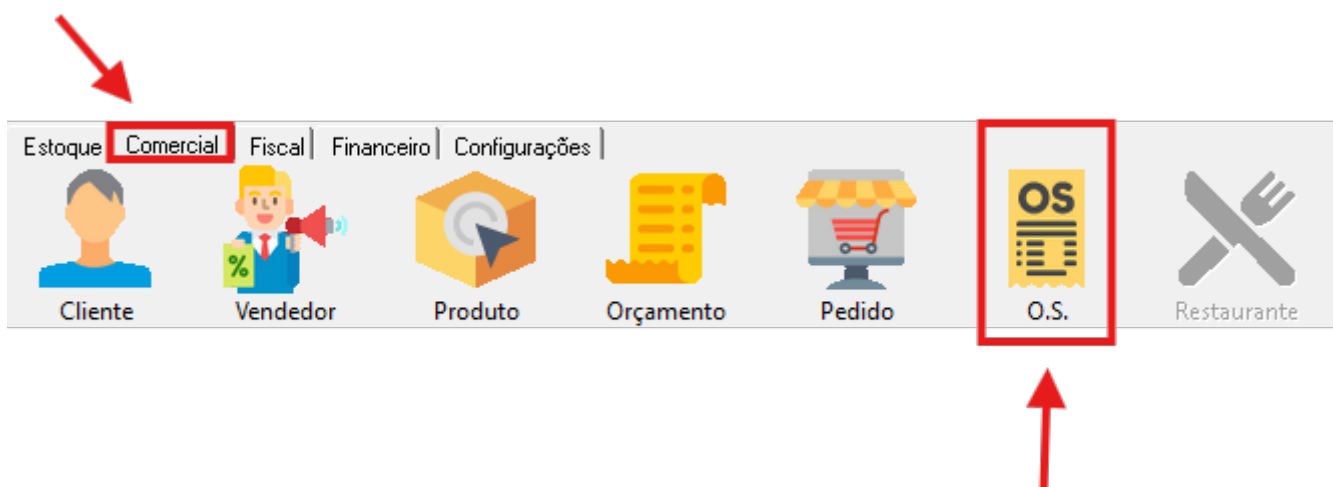


Como gerar o financeiro de uma O.S.

VERIFIQUE EM TAMBÉM: [TUTORIAL - COMO GERAR UMA O.S](#)

Para gerar o financeiro da **O.S (ORDEM DE SERVIÇO)**, vá para o módulo comercial e selecione o ícone indicado abaixo:



Após selecionar a opção, uma nova tela será exibida onde poderá conferir as **O.S** já criadas.

Para gerar o financeiro dessa Ordem de Serviço, selecione a opção **Entrega(F5)** na listagem direita.

Ou utilize a tecla de função indicada: **F5**.

[illegible]

Ao clicar em **Entrega(F5)**, irá aparecer uma mensagem, conforme a imagem abaixo, clique em **"Sim"**.

The screenshot shows the 'Ordens de Serviço' application interface. At the top, there are input fields for 'Status:', 'Periodo:' (with dates 01/01/2024 and 31/08/2024), and 'Nome Cliente/OS:'. Below these is a table with columns: Ordem, Cliente, Equipamento, Dt. Entrada, Dt. Saída, Status, and Técnico. The first row contains the data: 000002, ADEMIR GOMES BARBOSA, 26/08/24, 26/08/24, F. PEÇA, and TECNICO. A modal dialog box titled 'Encerrar?' is overlaid on the right side of the screen. It asks 'Tem certeza que deseja encerrar esta ordem de serviço?' and has two buttons: 'Sim' and 'Não'. A red arrow points directly at the 'Sim' button.

Ao Clicar em sim siga conforme a imagem:

Caso você queira alimentar o seu **FINANCEIRO**, pode clicar em "**sim**".

[illegible]

Para você conferir se gerou seu **FINANCEIRO**, basta você seguir a imagem a baixo.

