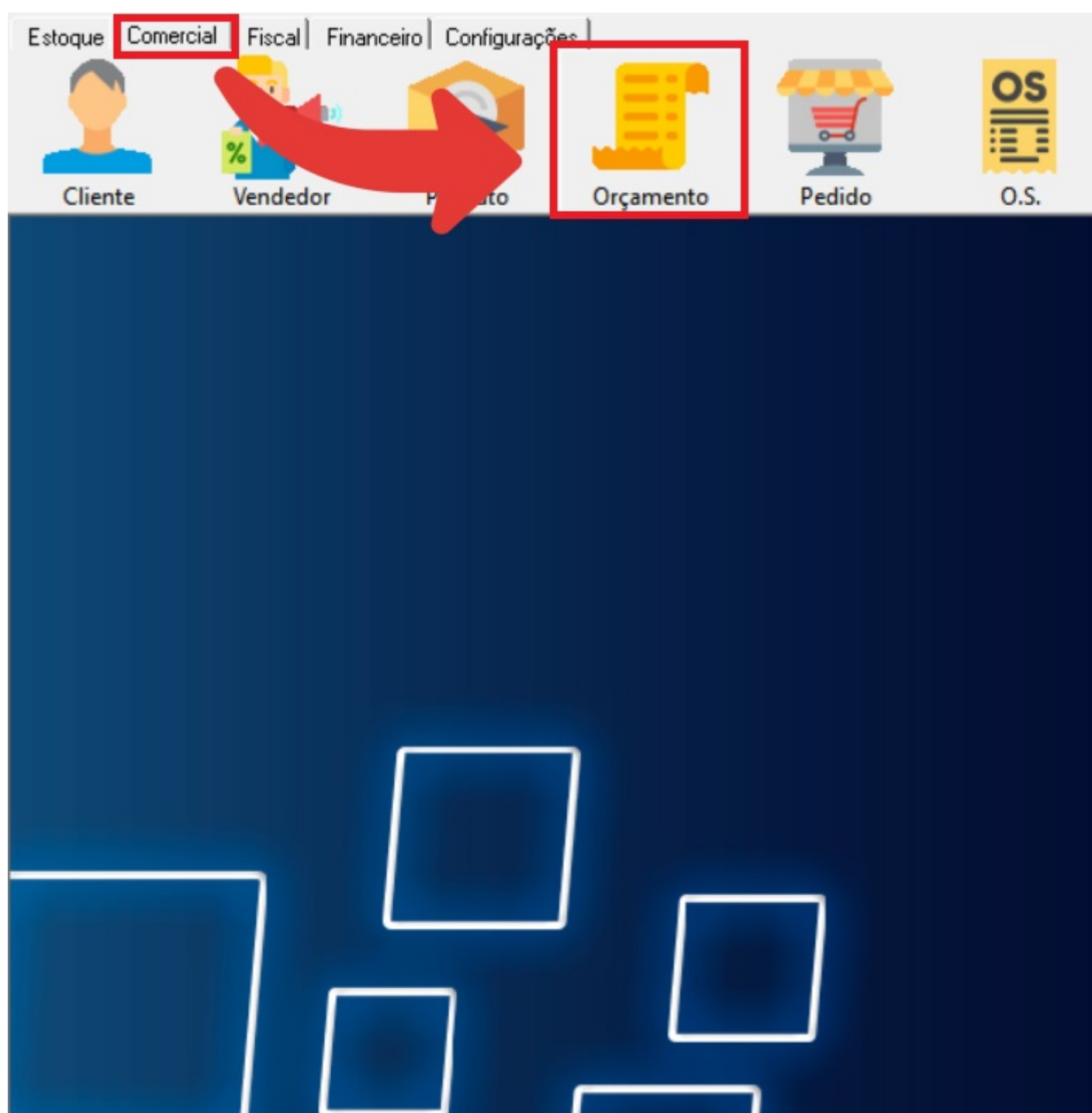


Como gerar o PDF de Orçamento

Ao emitir o orçamento.

Clicaremos em **COMERCIAL**, em seguida, **ORÇAMENTO**.



Após preencher todas as informações, ira clicar em **Folha** (1), sucessivamente **FINALIZAR** (F2) (2).

[illegible]

Irá abrir a próxima tela, na qual estará clicando em **FINALIZAR** (F2).

Total

Total bruto do orçamento: 180,00

Desconto: 0,0 % 0,00

Frete: 0,0 % 0,00

Acrésimo: 0,0 % 0,00

Total líquido do orçamento: 180,00

Cancelar FINALIZAR (F2)

Clicará em **OK**.

Total

Total bruto do orçamento: 180,00

Desconto: 0,0 % 0,00

Frete: 0,0 % 0,00

Acrésimo: 0,0 % 0,00

Total líquido do orçamento: 180,00

Cancelar FINALIZAR (F2)

Soften SIEM

O Orçamento foi salvo com o código: 3

OK

Continuando, irá dar a opção de imprimir com ou sem preço o orçamento, irá selecionar SIM ou NÃO, que estará abrindo a visualização do orçamento para estar salvando PDF.

Total

Total bruto do orçamento: 180,00

Descontos: 0,00 % 0,00

Com preço individual?

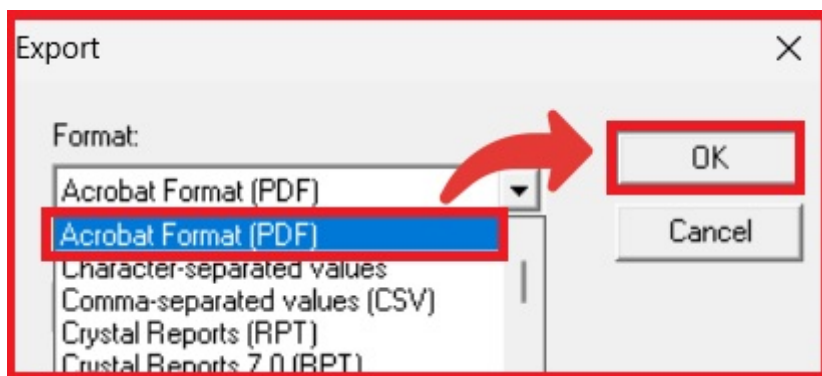
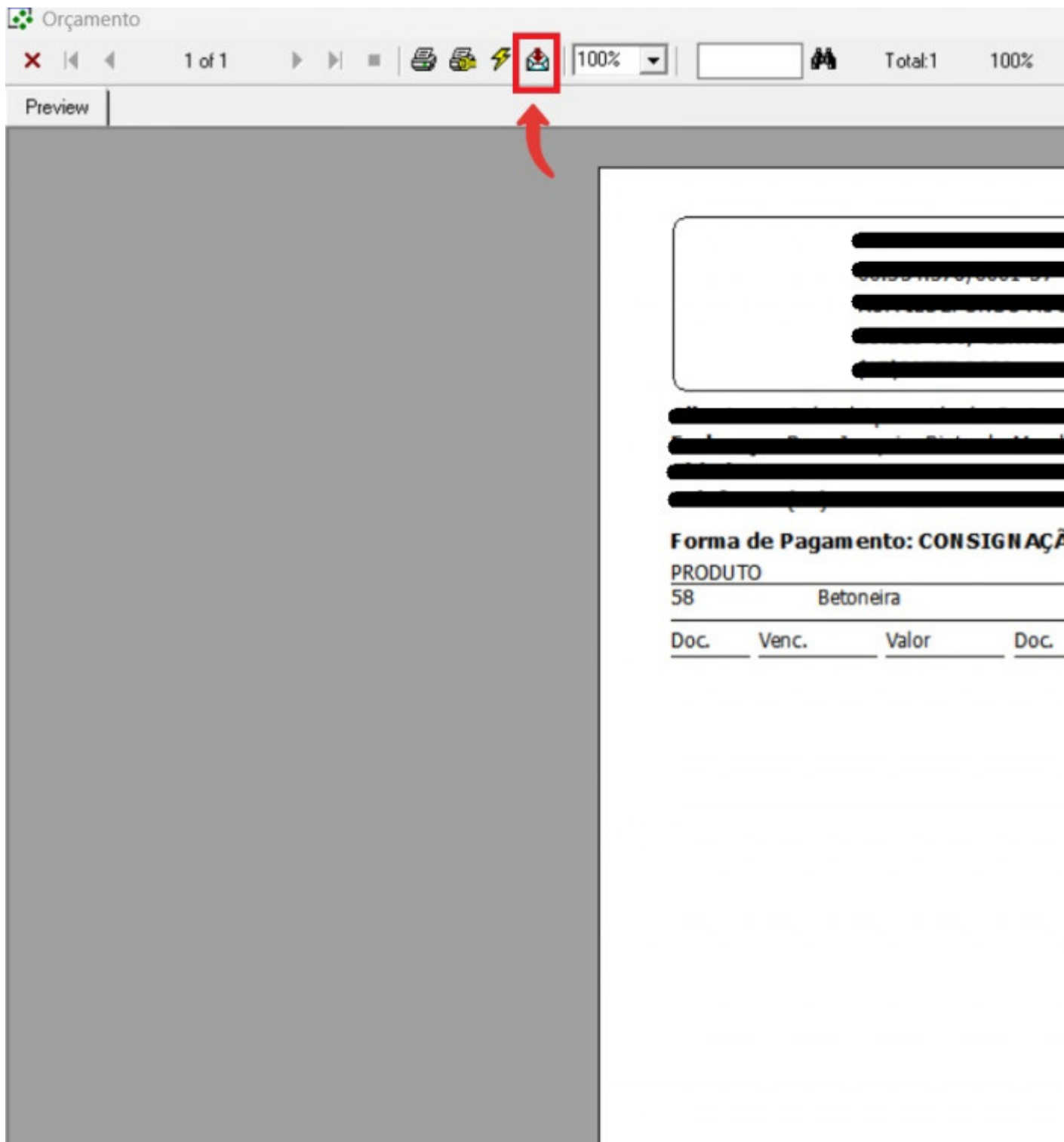
Deseja emitir o orçamento com preço unitário e total por produto?

Sim Não

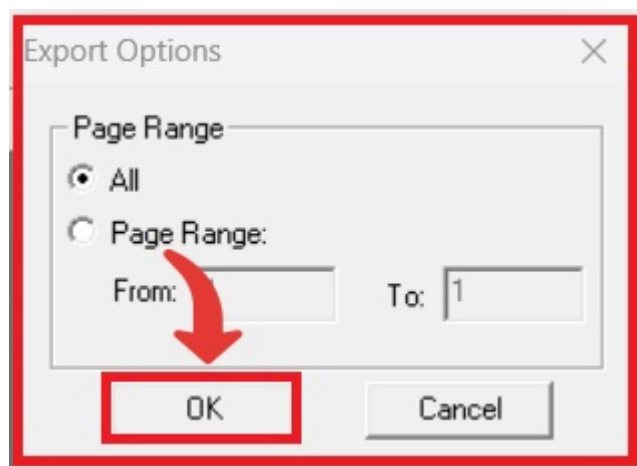
Total líquido do orçamento: 180,00

Cancelar FINALIZAR (F2)

Finalizando, clicará na cartinha no campo superior da tela, abrirá uma tela, seleciona Acrobat Format (PDF), clica em ok.



Ok novamente na próxima tela que abre no canto superior esquerdo.



Seguindo, irá localizar onde deseja salvar o PDF, coloque um nome como deseja e clique em **SALVAR**.

