

Como cadastrar Fornecedor no SoftenSIEM

Dentro do SoftenSIEM, acesse a aba de **Estoque**, clique em **Fornecedor > Novo (F2)**.

Cadastro de Fornecedores

Novo Alterar Salvar Excluir Buscar Filtro Fechar Tela Primeiro Anterior Próximo

 Código: 0 (Auto) Tipo da pessoa: **FISICA**

Nome: _____

Telefone: _____ Fax: _____

Reg. Geral: _____ Data de Nasc.: 15/05/2021

CPF: _____ Situação: _____

Função/Trab.: _____ Data cadastro: 15/05/2021

Apelido: _____

E-mail: _____

 CEP: . . [Outros endereços...](#) [Mostrar mapa](#) [Montar rota/distância](#)

Endereço: _____

Cidade: 0  Bairro: _____

Observação: _____

Vendedor: _____

Todos os campos em **AMARELO** são **OBRIGATÓRIOS**.

Caso seu fornecedor seja **PESSOA JURÍDICA**, você pode alterar o formulário de cadastro. Para isso, vá em **TIPO DE PESSOA** e escolha a opção que deseja.

Cadastro de Fornecedores

Novo Alterar Salvar Excluir Buscar Filtro Fechar Tela Primeiro Anterior Próximo

Código: 0 (Auto) Tipo da pessoa: JURÍDICA

Nome:

Telefone:

Inscr. Est.:

Fax:

Data Abertura: 15/05/2021

CNPJ:

Situação:

Ramo atividade:

Data cadastro: 15/05/2021

Nome Fantasia:

E-mail:

CEP:

Endereço:

Cidade:

Bairro:

Observação:

Vendedor:

Em seguida, vamos cadastrar como exemplo um fornecedor **PESSOA JURÍDICA**.

Preencha o campo **CÓDIGO** manualmente ou deixe automático, caso não queira alterar a informação.

Preencha o campo **NOME** com o nome da **PESSOA FÍSICA** ou a **RAZÃO SOCIAL** da empresa. Além disso, você também pode preencher o **NOME FANTASIA**.

Então preencha os campos **TELEFONE** e **FAX**.

Em seguida, preencha o campo **INSCR. EST.** pela Inscrição Estadual da empresa.

DATA ABERTURA e **DATA CADASTRO** não precisam de alteração.

O campo **CNPJ** deve ser preenchido com o número do **CNPJ** de seu fornecedor.

Então, no campo **SITUAÇÃO**, indique como é a situação do Fornecedor em relação à empresa. Para que as operações possam ocorrer normalmente, escolha a opção **NORMAL**.

The screenshot shows the 'Cadastro de Fornecedores' (Supplier Registration) form. The form is divided into several sections:

- Top Bar:** Contains navigation icons: Novo (New), Alterar (Edit), Salvar (Save), Excluir (Delete), Buscar (Search), Filtro (Filter), Fechar Tela (Close Screen), and navigation buttons (Primeiro, Anterior, Próximo).
- Personal Information Section:** Includes fields for Código (0), Nome, Telefone, Inscr. Est., CNPJ, Ramo atividade, Nome Fantasia, E-mail, Tipo da pessoa (JURIDICA), Data Abertura (15/05/2021), and Situação. The Situação dropdown menu is highlighted with a red box and shows the following options: BLOQUEADO, INATIVO / CANCELADO, NORMAL, and RESTRIÇÕES.
- Address Section:** Includes fields for CEP, Endereço, Cidade, and Bairro. There are also links for 'Outros endereços...', 'Mostrar mapa', and 'Montar rota/distância'.
- Observação:** A large text area for notes.
- Vendedor:** A field for the salesperson's name.

Em **RAMO ATIVIDADE**, selecione então a opção em que seu fornecedor se enquadre.

Cadastro de Fornecedores

Novo Alterar Salvar Excluir Buscar Filtro Fechar Tela Primeiro Anterior Próximo

Código: 0 (Auto) Tipo da pessoa: JURIDICA

Nome:

Telefone:

Inscr. Est.:

CNPJ:

Ramo atividade:

Nome Fantasia:

E-mail:

Fax:

Data Abertura: 15/05/2021

Situação:

Data cadastro: 15/05/2021

CEP:

Endereço:

Cidade: 0

Bairro:

Mostrar mapa Montar rota/distância

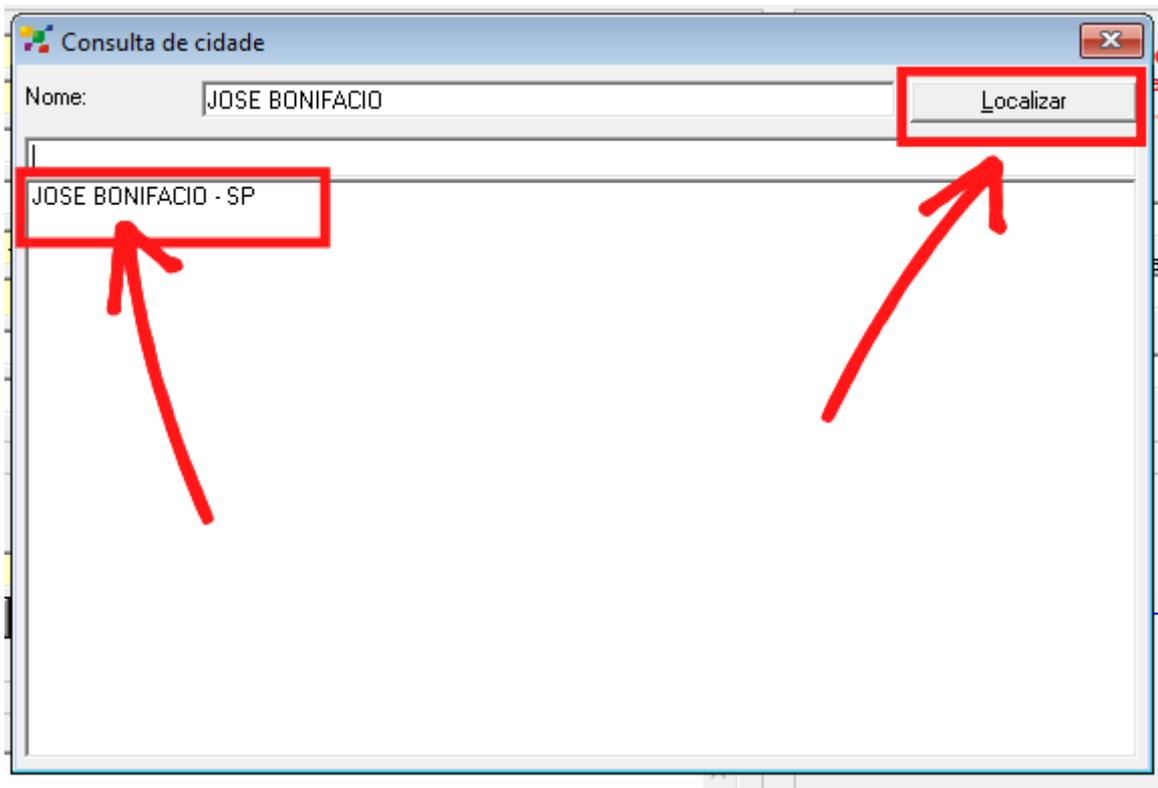
Observação:

Vendedor:

Em seguida, você deve preencher os campos **ENDEREÇO**, **CEP**, **CIDADE** e **BAIRRO** com os dados de localização física do fornecedor.

A cidade deve ser pesquisada através do ícone em forma de **LUPA**.

Para isso, digite o nome da cidade no campo **NOME** e clique em **LOCALIZAR**. Em seguida, ao encontrar a mesma, dê dois cliques no nome da cidade.



No campo **OBSERVAÇÃO** você pode escrever alguma informação que ache relevante sobre esse Fornecedor.

O campo **VENDEDOR** é utilizado para especificar o vendedor de contato da empresa fornecedora.

É possível indicar as condições de negócio com esse fornecedor, preenchendo os campos **PRAZO (DIAS)**, **VALOR POR PARCELA** e **LIMITE DE CRÉDITO**.

Tipo da pessoa: JURIDICA	 Sua condições de negocio com este Fornecedor, é no Máximo de
Data Abertura: 15/05/2021	
Situação:	Prazo (dias)
Data cadastro: 15/05/2021	Valor por Parcela
	Limite de credito

Para concluir o cadastro, clique então em **SALVAR**.

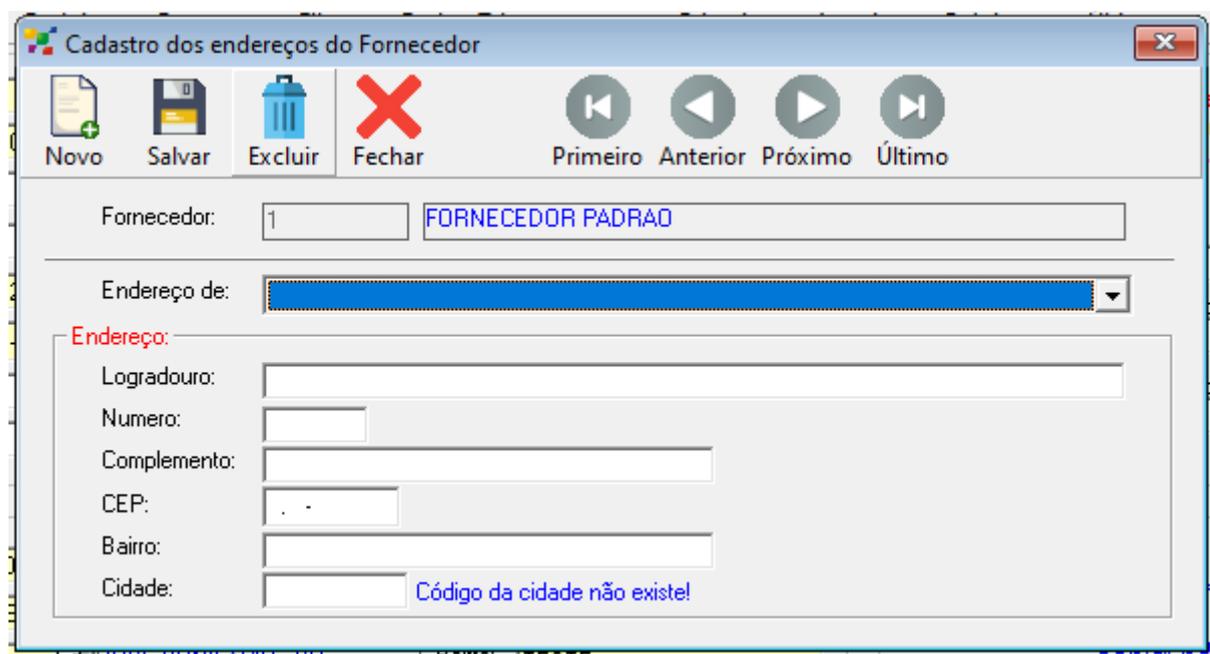
Você também pode adicionar outras informações depois que finalizar o cadastro.

Em **MAIS OPÇÕES**, no canto da tela, você pode cadastrar **OUTROS ENDEREÇOS**:



A screenshot of a web interface showing address management options. The interface includes a search bar with the value '15.200-000', a button labeled 'Outros endereços...' (highlighted with a red box), and two links: 'Mostrar mapa' and 'Montar rota/distância'. Below the search bar, there is a text input field containing 'TESTE'. At the bottom, there is a search bar with the value '8983' and a dropdown menu showing 'JOSE BONIFACIO - SP', with a 'Bairro: TESTE' label next to it.

e **CONTATOS**:



A screenshot of a 'Cadastro dos endereços do Fornecedor' window. The window title is 'Cadastro dos endereços do Fornecedor'. The interface includes a toolbar with icons for 'Novo', 'Salvar', 'Excluir', 'Fechar', 'Primeiro', 'Anterior', 'Próximo', and 'Último'. The 'Fornecedor:' field contains the value '1' and a dropdown menu showing 'FORNECEDOR PADRAO'. The 'Endereço de:' field is a dropdown menu. Below this, there is a section labeled 'Endereço:' with several input fields: 'Logradouro:', 'Numero:', 'Complemento:', 'CEP:', 'Bairro:', and 'Cidade:'. The 'Cidade:' field has a message 'Código da cidade não existe!' next to it.

Também é possível transformar esse fornecedor em cliente, pela opção **COPIAR PARA CLIENTE**.

27/10/2006

Cadastro dos contatos dos Fornecedores

Novo Salvar Excluir Fechar Primeiro Anterior Próximo Último

Fornecedor: 1 FORNECEDOR PADRAO

Telefone:

DDD:

Contato:

E-mail: Enviar

Observação:

Valor por Pa
0
Limite de cr
0

[Contatos](#)
[Copiar p](#)

Revision #4

Created 2 June 2022 17:28:03 by Lais Cranchi

Updated 2 June 2022 20:56:00 by Lais Cranchi