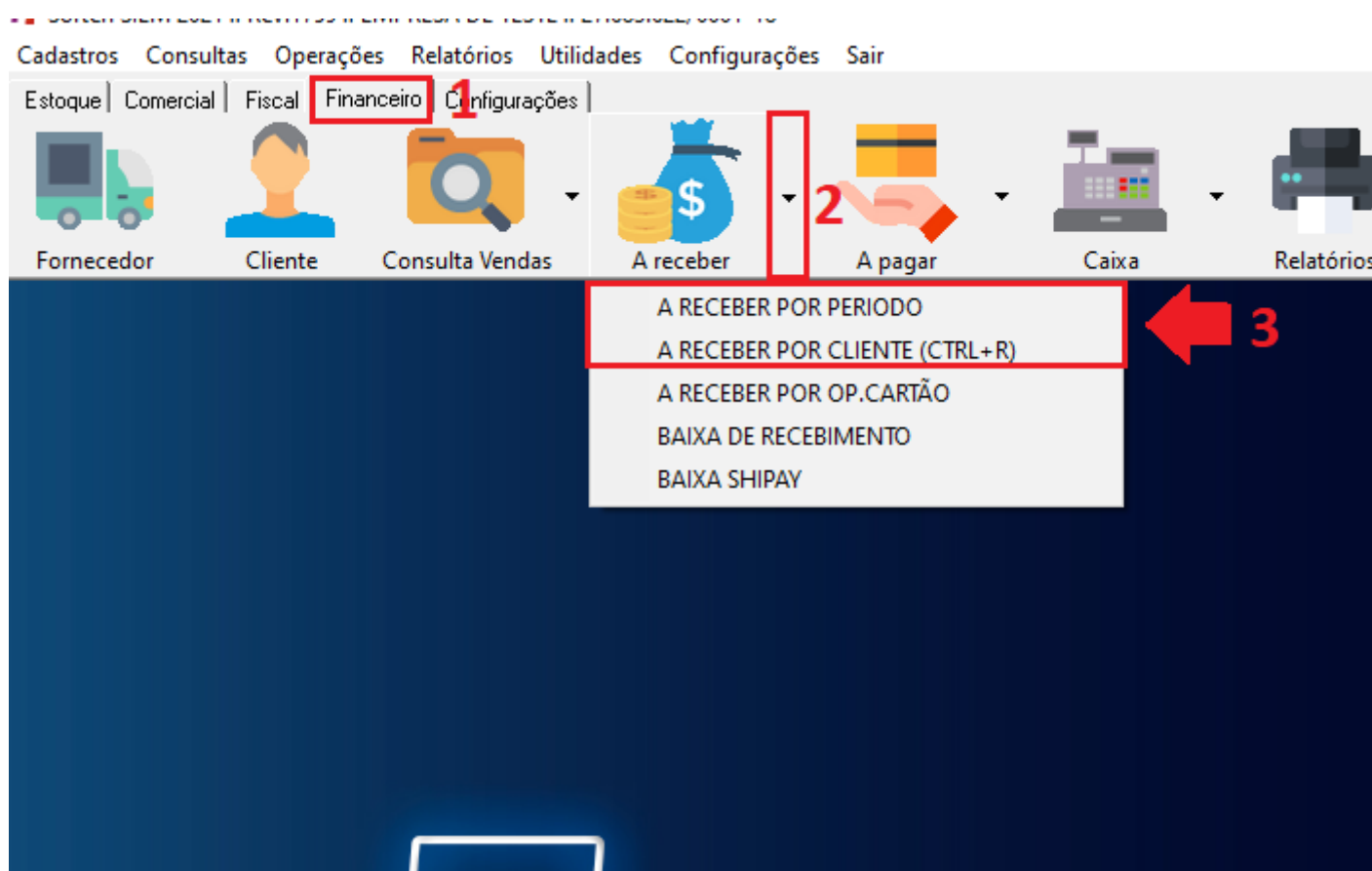


# Como fazer lançamento de cheque de forma manual no Soften SIEM

Primeiro, acesse a aba **Financeiro** e clique em **A receber**.



## LANÇAMENTO MANUAL DE CHEQUE

Caso queira lançar manualmente um recebimento por cheque dentro da tela de contas a receber, clique na seta ao lado do botão **NOVO** depois em **CHEQUE**.



**Cheque recebido**

Finaliza (F2) Excluir (F3) Abrir (F5) Sair (F7) Primeiro Anterior Próximo Último

Documento numero: 0

Carteira: Santander

Historico: CHEQUE A RECEBER TESTE

Plano de Conta: 1.002 1.002 - RECEBIMENTO A PRAZO

Centro de Custo: 1 EMPRESA

Cliente: 4 SOFTEN INFORMATICA EIRELI

Vencimento/Bom p: 15/06/2022 Pagamento: 23/05/2022 Data Emissão: 23/05/2022

Valor: 830,00 Marcar como Quitado ☐ Apenas previsão ☐ Juros diario: 0 %

CNPJ/CPF emitente: (Digitar apenas numeros, sem ponto)

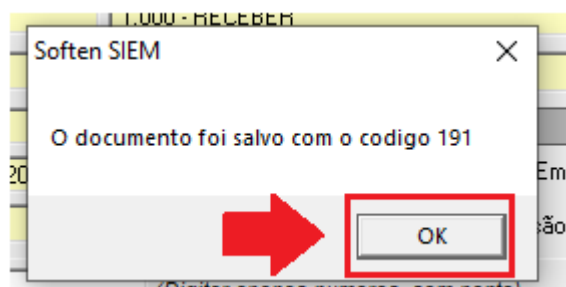
Correntista:

Banco de origem: 1 BRASIL

Agencia: 1793 Conta: 00156302 Numero: 145236

Fornecedor portad.: Referente:

Clique no botão **FINALIZAR** para encerrar o Título. Em seguida confirme clicando em **OK**.



O lançamento ficará da seguinte forma:

