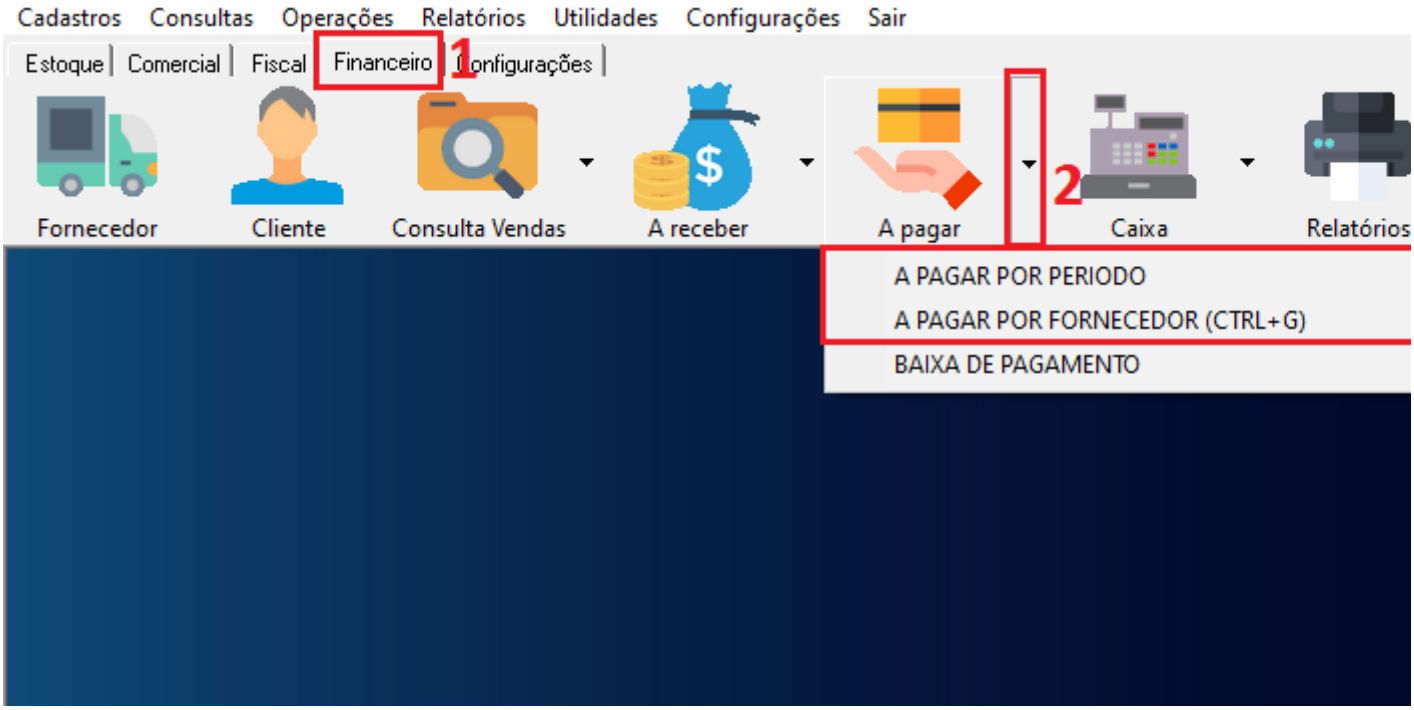
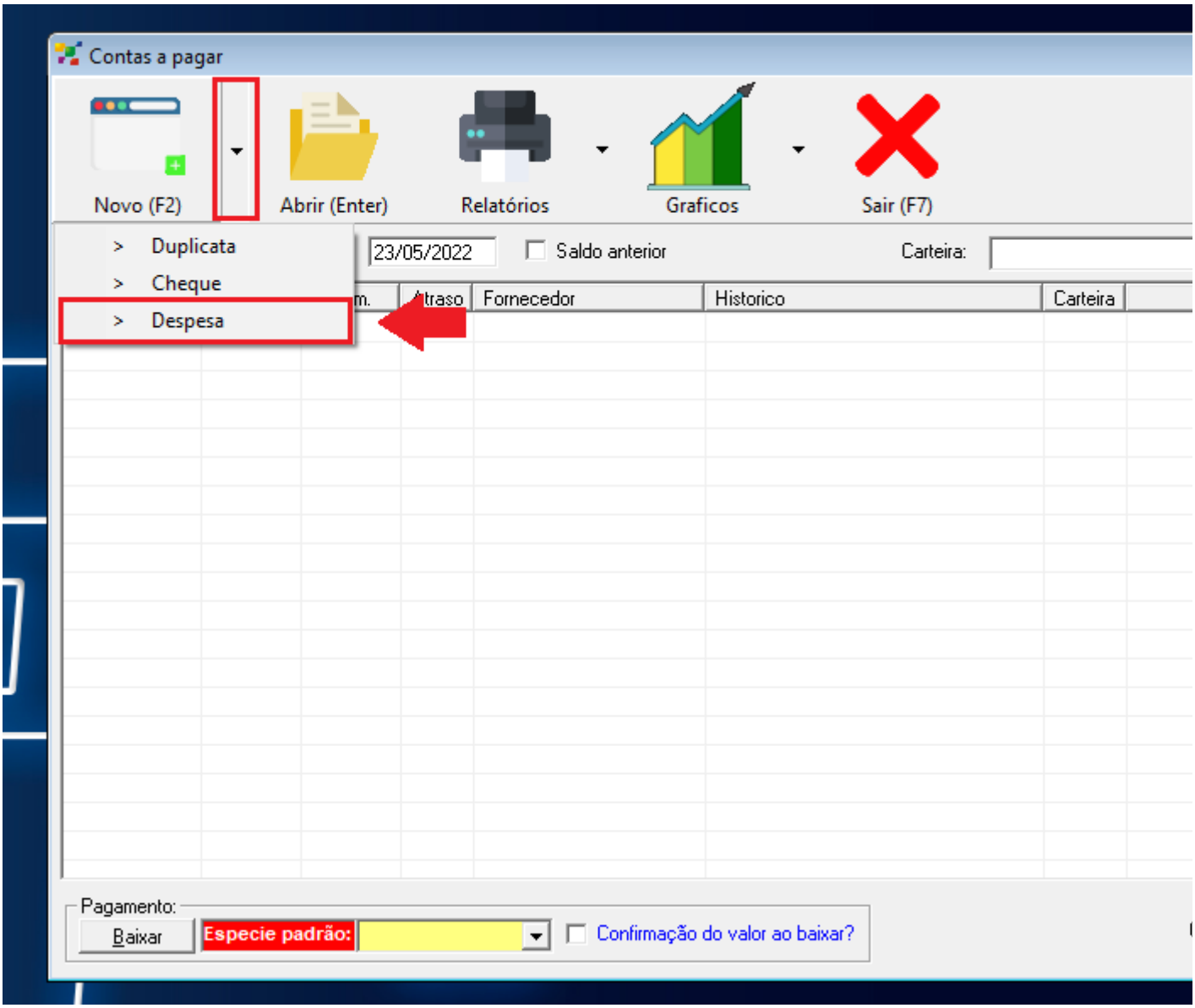
Como fazer lançamento de despesa a pagar de forma manual no Soften SIEM

Primeiro, acesse a aba **Financeiro** e clique em **A pagar**.

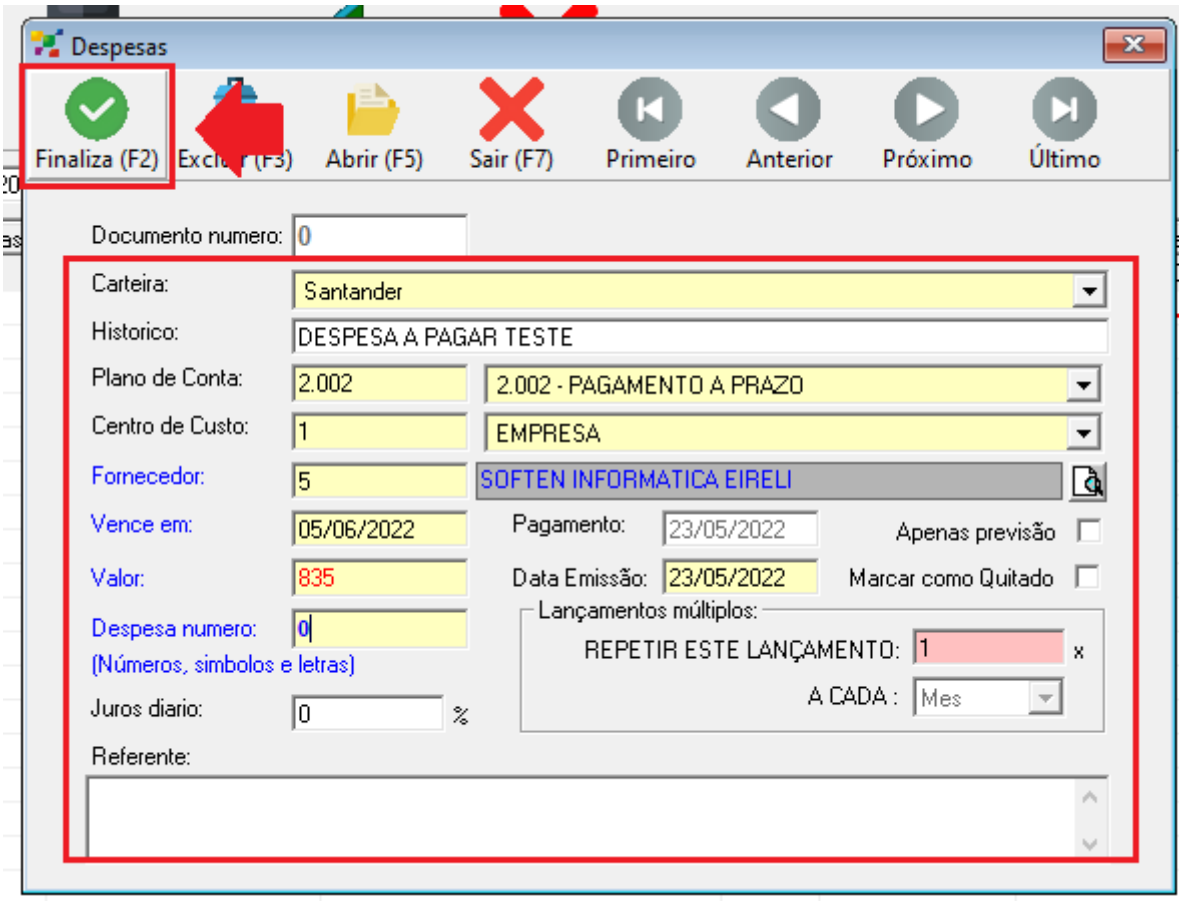


- **LANÇAMENTO MANUAL DE DESPESA**

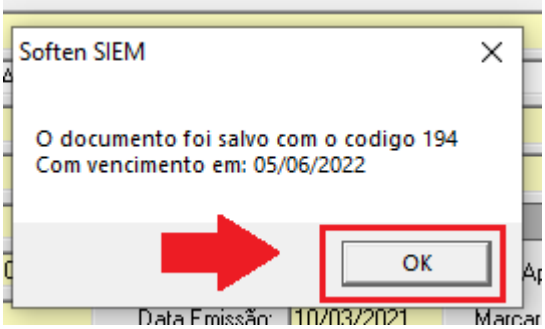
Caso queira lançar manualmente uma despesa a pagar dentro da tela de contas a pagar, clique na seta ao lado do botão **NOVO** depois em **DESPESA.**



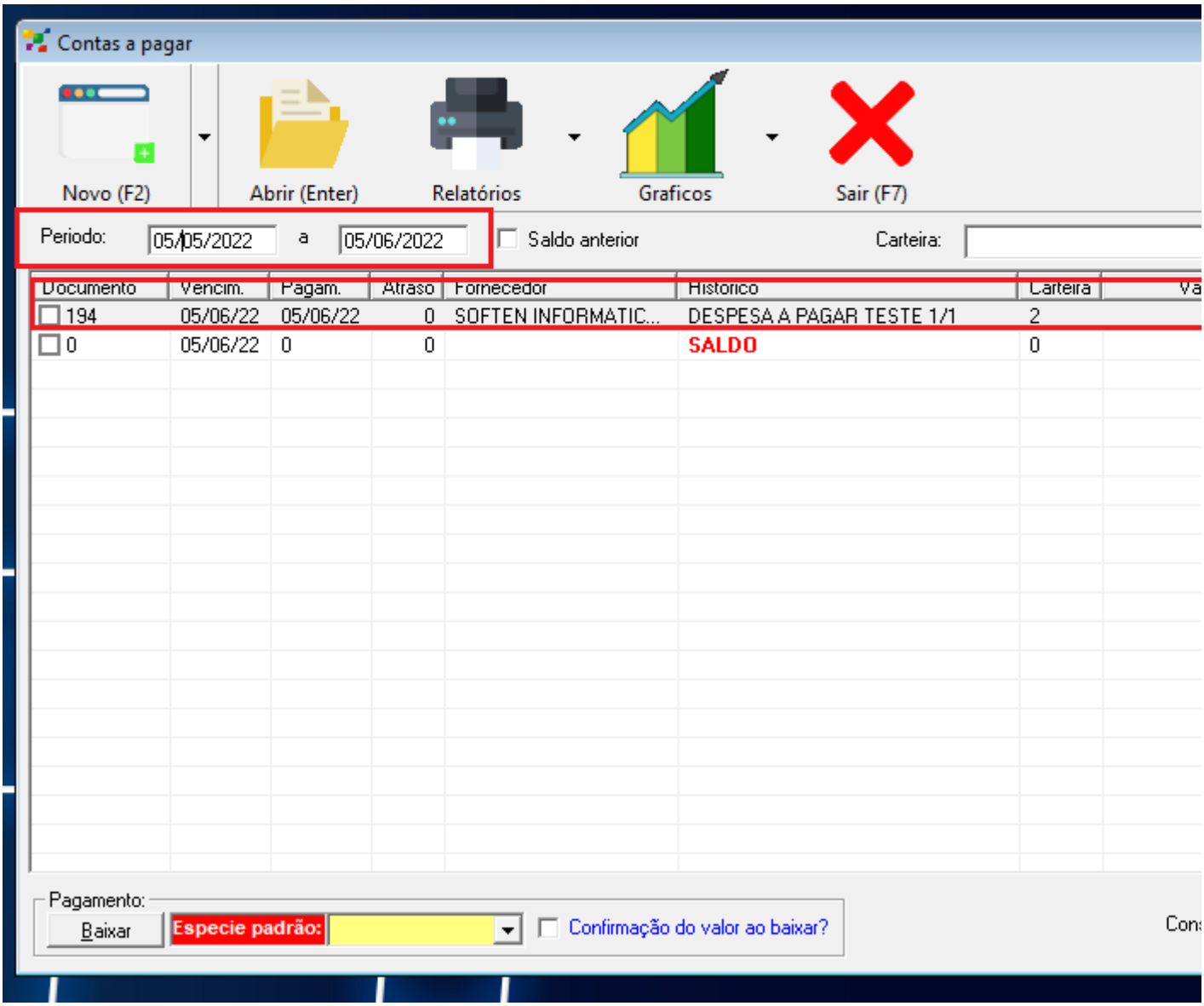
Selecione primeiro a **CARTEIRA** e em seguida preencha todos os campos em **AMARELO**, pois os mesmo são de preenchimento obrigatório.



Clique no botão **FINALIZAR** para encerrar o Título, depois em **OK.**



O lançamento ficará da seguinte forma:



Revision #2
Created 23 May 2022 20:03:47 by Lais Cranchi
Updated 26 May 2022 20:28:54 by Lais Cranchi