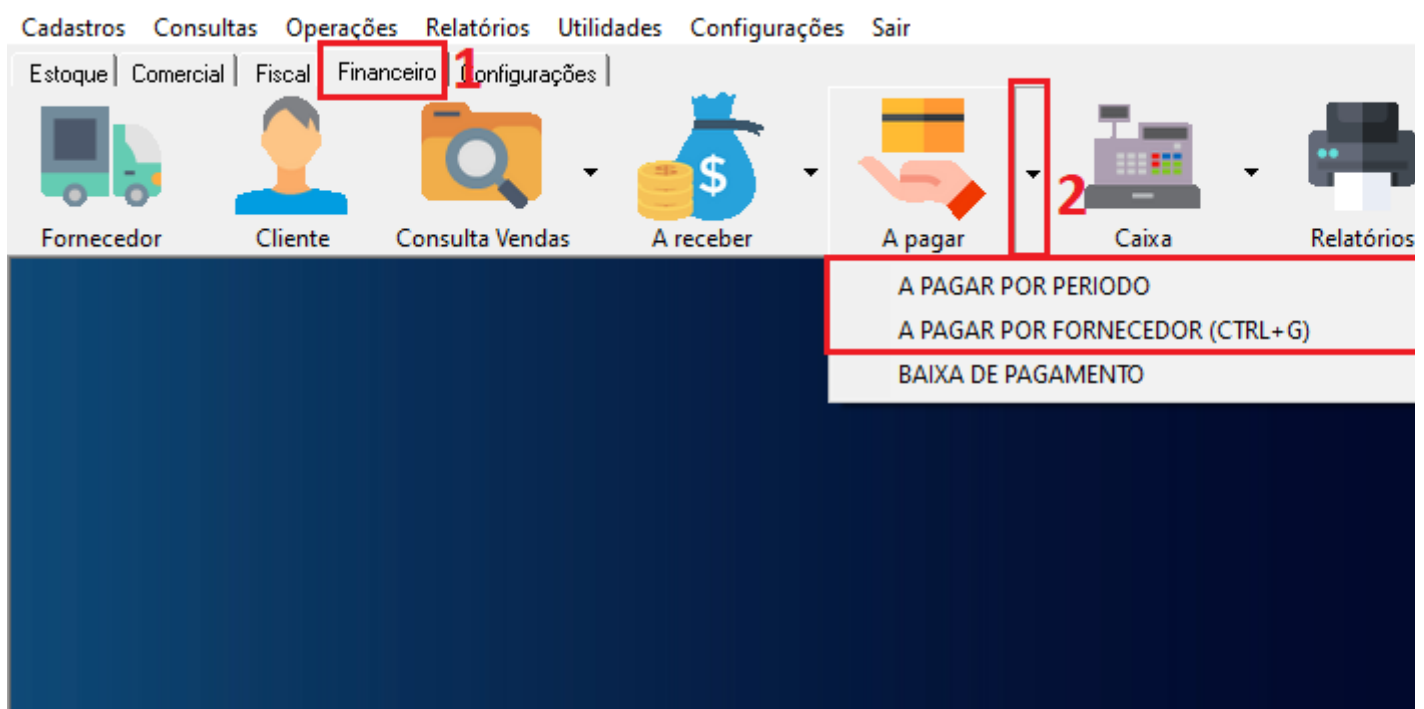


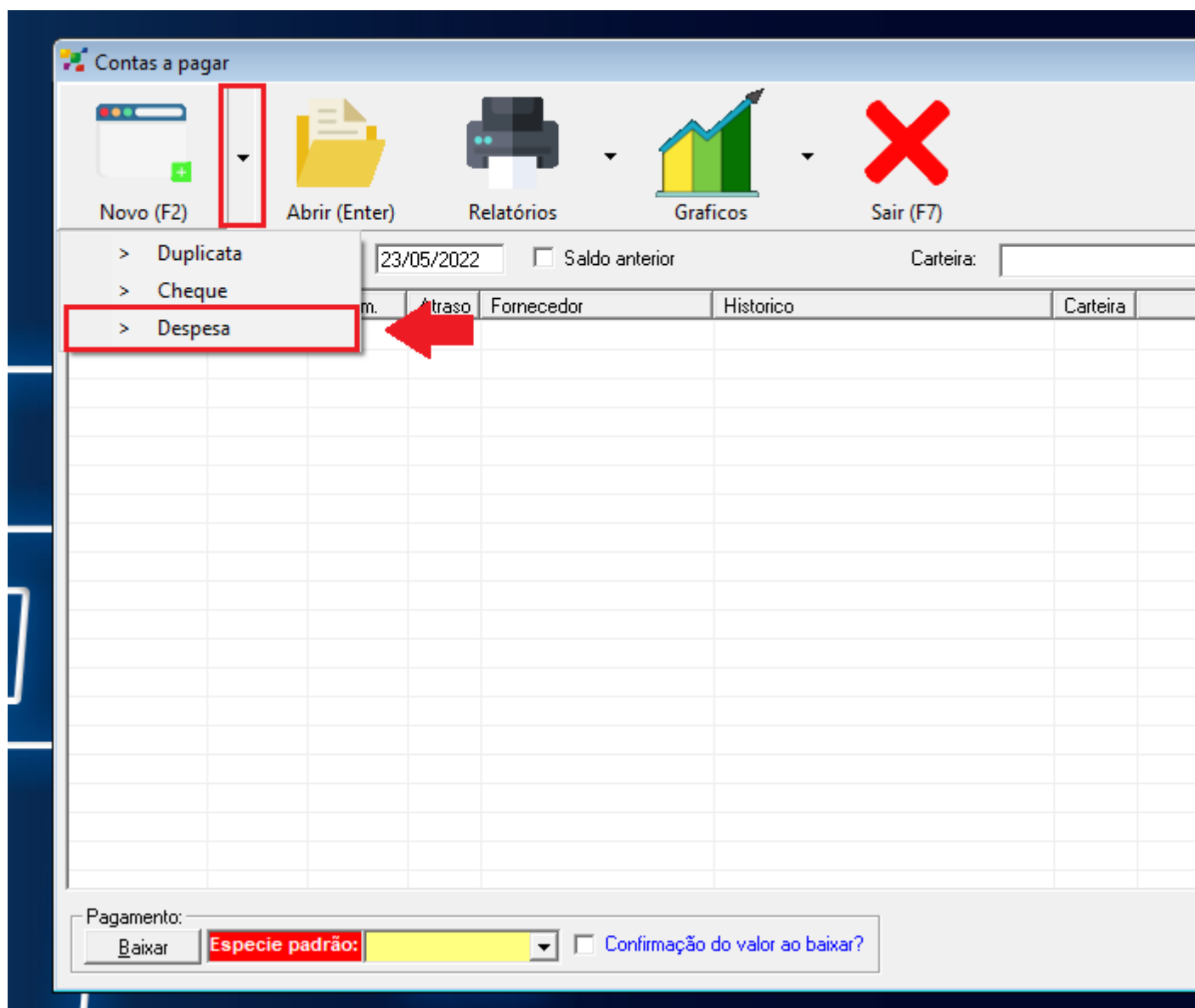
Como fazer lançamento de despesa a pagar de forma manual no Soften SIEM

Primeiro, acesse a aba **Financeiro** e clique em **A pagar**.



• LANÇAMENTO MANUAL DE DESPESA

Caso queira lançar manualmente uma despesa a pagar dentro da tela de contas a pagar, clique na seta ao lado do botão **NOVO** depois em **DESPESA**.



Selecione primeiro a **CARTEIRA** e em seguida preencha todos os campos em **AMARELO**, pois os mesmo são de preenchimento obrigatório.

Despesas

Finaliza (F2) Excluir (F3) Abrir (F5) Sair (F7) Primeiro Anterior Próximo Último

Documento numero: 0

Carteira: Santander

Historico: DESPESA A PAGAR TESTE

Plano de Conta: 2.002 2.002 - PAGAMENTO A PRAZO

Centro de Custo: 1 EMPRESA

Fornecedor: 5 SOFTEN INFORMATICA EIRELI

Vence em: 05/06/2022 Pagamento: 23/05/2022 Apenas previsão ☐

Valor: 835 Data Emissão: 23/05/2022 Marcar como Quitado ☐

Despesa numero: 0 (Números, símbolos e letras)

Juros diario: 0 %

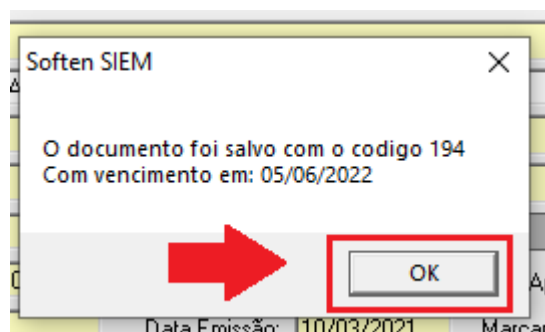
Referente:

Lançamentos múltiplos:

REPETIR ESTE LANÇAMENTO: 1 x

A CADA: Mes

Clique no botão **FINALIZAR** para encerrar o Título, depois em **OK**.



O lançamento ficará da seguinte forma:

