

Eventos

- [Como fazer o Encerramento do MDF-e no Soften SIEM](#)
- [Como fazer o Cancelamento do MDF-e no Soften SIEM](#)

Como fazer o Encerramento do MDF-e no Soften SIEM

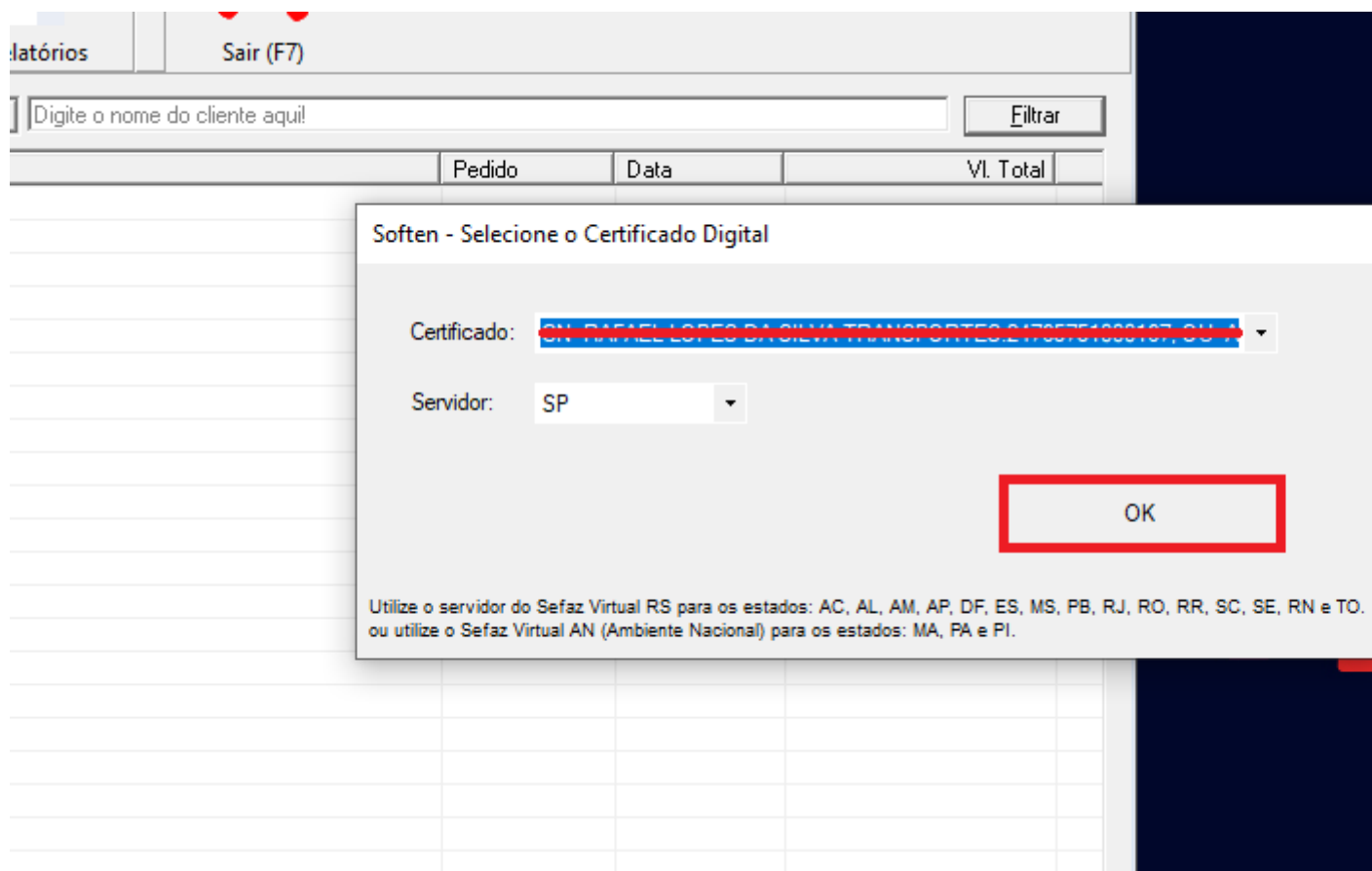
Acesse a aba **Fiscal** e clique em **MDF-e**.

[illegible]

Então, na próxima tela clique em **Gerenciador MDF-e**.

[illegible]

Neste momento será requisitado o **Certificado Digital**, selecione o certificado da empresa e clique em **OK**.



Então, na próxima tela **selecione o MDFe** que deseja encerrar, localizando ele no período que foi emitido e clique em **Encerrar/Cancelar**.

Caso deseje pode inserir uma **observação**.

Clique em **Enviar** e **Autorizar**.

Novo evento de Encerramento

Num. Ordem: 1

Chave MDF-e: 3522032408944700014758000000000011310154158

Informação do encerramento

Data do Encerramento: 09/03/2022

Cidade de encerramento: 957

Observação:

CARGA ENTREGUE

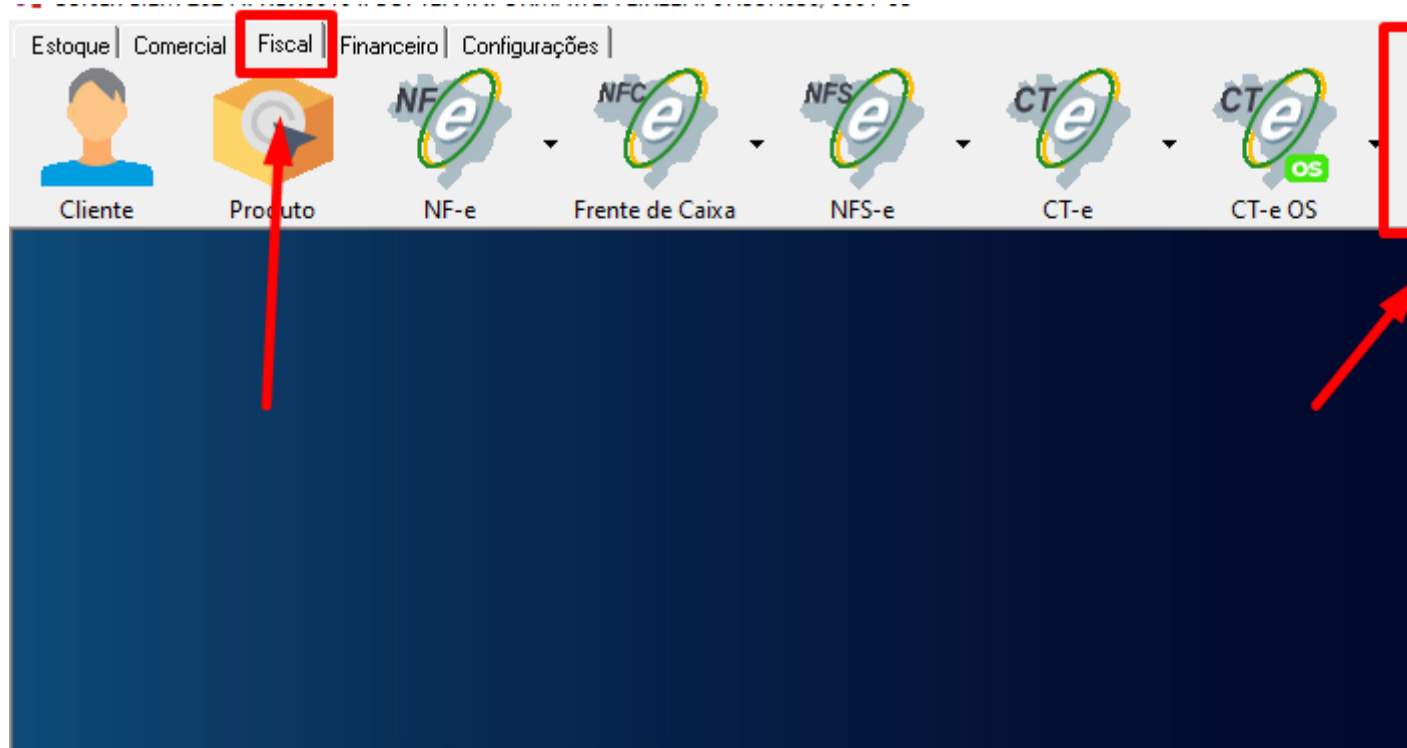
Protocolo: Data e hora:

Enviar e autorizar Emitir comprovante Sair

Após autorizado o evento de encerramento é possível emitir o comprovante desse evento, clicando em **Emitir Comprovante**.

Como fazer o Cancelamento do MDF-e no Soften SIEM

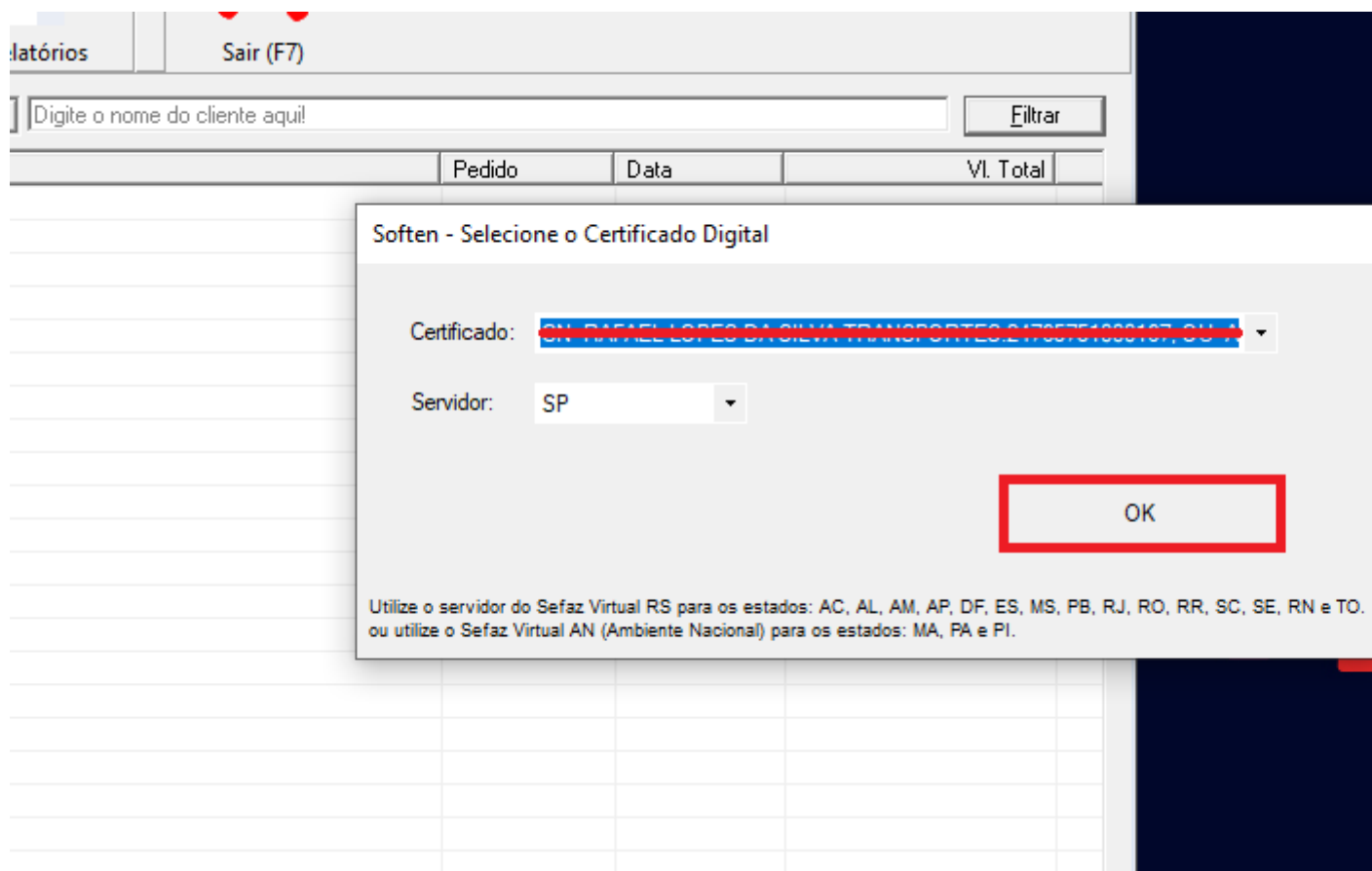
Acesse a aba **Fiscal** e clique em **MDF-e**.



Então, na próxima tela clique em **Gerenciador MDF-e**.

[illegible]

Neste momento será requisitado o **Certificado Digital**, selecione o certificado da empresa e clique em **OK**.



Em seguida, localize o período da manifesto que deseja cancelar, selecione o manifesto e clique em **Encerrar/Cancelar**.

Novo evento de Cancelamento

Num. Ordem: 1

Chave MDF-e: 3522032408944700014758000000000011310154158

Justificativa do cancelamento:

MANIFESTO COM ERRO DE INFORMAÇÃO.

Observação:

Protocolo: Data e hora:

Enviar e autorizar Emitir comprovante Sair

E em seguida, aparecerá a mensagem **Evento confirmado**, clique em **ok** e o MDFe foi cancelada.

Ao finalizar, o cliente pode emitir um comprovante, clicando em **Emitir comprovante**.

O prazo para **cancelamento** é de **24 horas**.