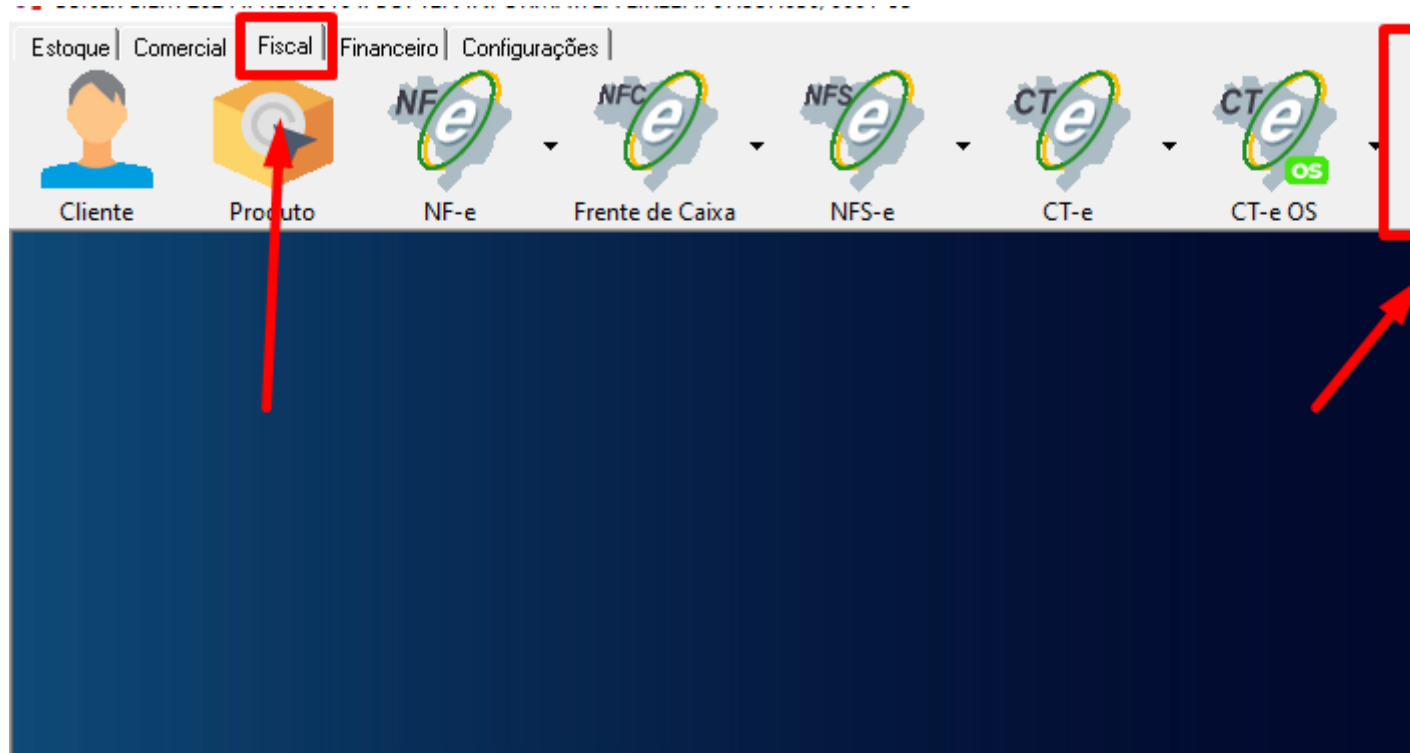


Como fazer o Cancelamento do MDF-e no Soften SIEM

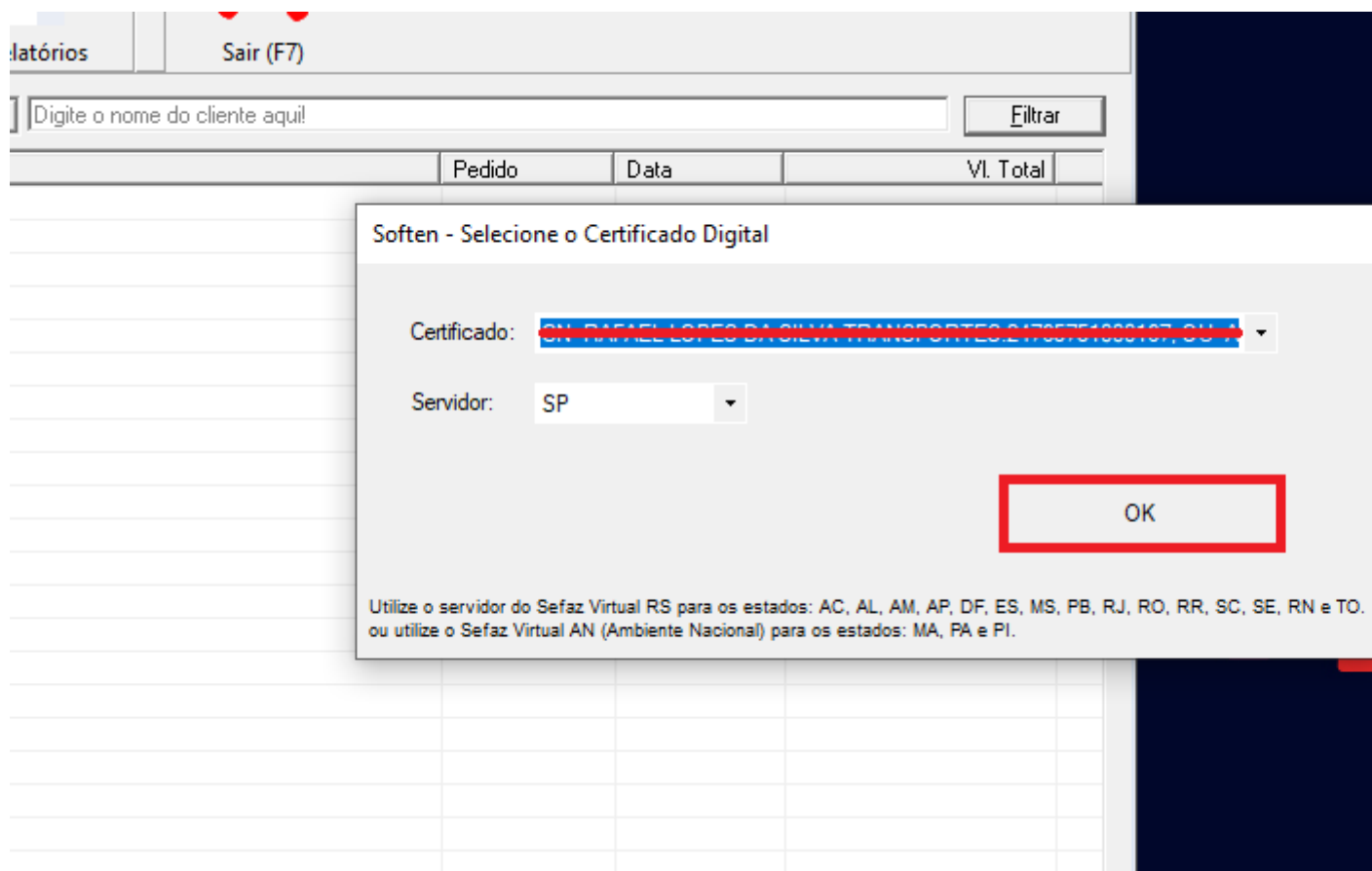
Acesse a aba **Fiscal** e clique em **MDF-e**.



Então, na próxima tela clique em **Gerenciador MDF-e**.

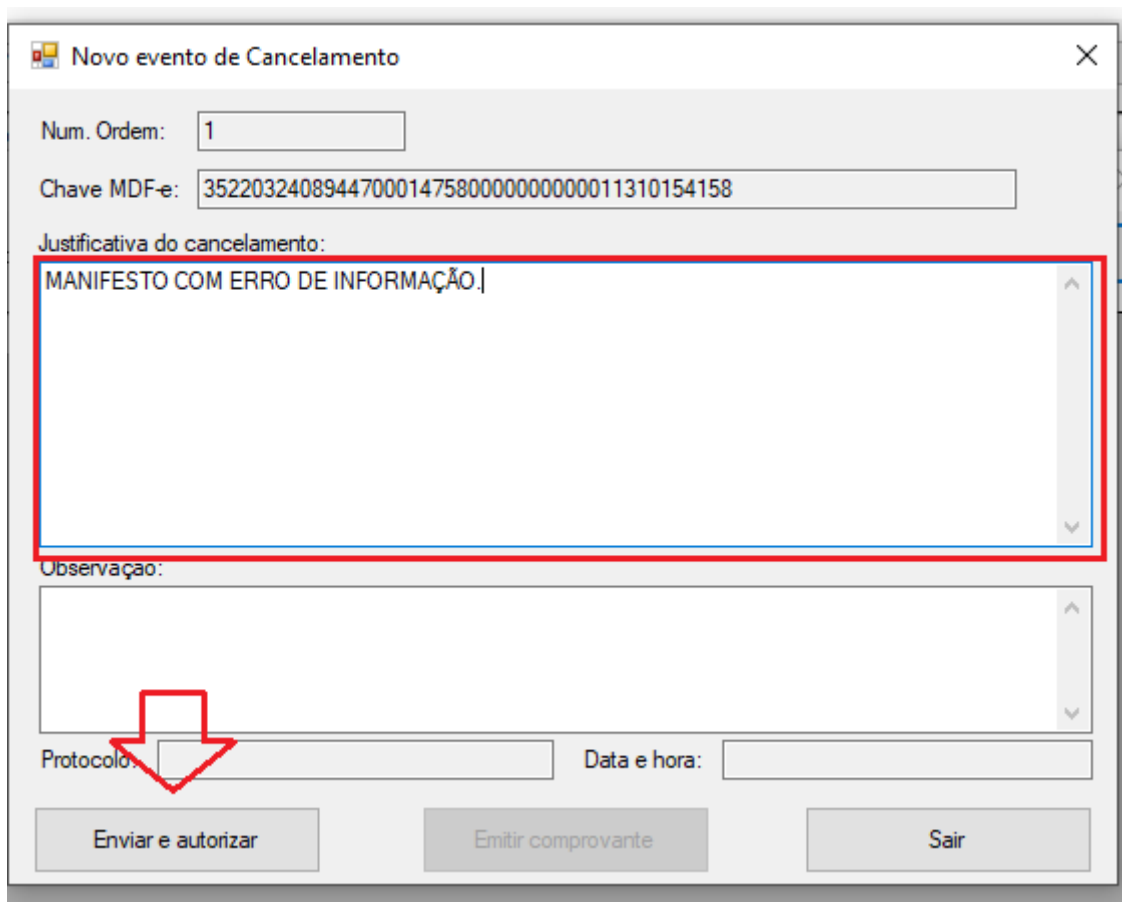
[illegible]

Neste momento será requisitado o **Certificado Digital**, selecione o certificado da empresa e clique em **OK**.



Em seguida, localize o período da manifesto que deseja cancelar, selecione o manifesto e clique em **Encerrar/Cancelar**.

Preencha o espaço em branco com a justificativa do cancelamento, depois clique em **Enviar e autorizar**.



Novo evento de Cancelamento

Num. Ordem: 1

Chave MDF-e: 3522032408944700014758000000000011310154158

Justificativa do cancelamento:

MANIFESTO COM ERRO DE INFORMAÇÃO.

Observação:

Protocolo: Data e hora:

Enviar e autorizar Emitir comprovante Sair

E em seguida, aparecerá a mensagem **Evento confirmado**, clique em **ok** e o MDFe foi cancelada.

Ao finalizar, o cliente pode emitir um comprovante, clicando em **Emitir comprovante**.

O prazo para **cancelamento** é de **24 horas**.

Revision #6

Created 9 March 2022 17:14:47 by Lais Cranchi

Updated 19 August 2024 12:24:51 by Beatriz Carvalho