

# Como gerar o MDF-e no Soften SIEM

Acesse a aba **Fiscal** e clique em **MDF-e**.



Então, na próxima tela que abrir, clique em **Novo (F2)**.



Na aba **Veículo** insira as informações do veículo como **Placa**, **Tara/KG**, selecione o tipo de **Carroceria**, **UF** e selecione o tipo de **Rodado**.

Na aba **Motorista**, insira o **nome** e **CPF** do(s) motorista(s) e clique em **Inserir**.

Na aba **Documentos**, selecione o **Tipo de Documento** a qual será referenciado e insira a sua **chave de acesso**.

Na aba **Observação** é possível inserir uma mensagem a qual irá aparecer no DAMDFE no campo destinado a observação.

The image shows a software interface with four tabs: 'Veículo', 'Motorista', 'Documentos', and 'Observação'. The 'Observação' tab is selected and highlighted with a red border. Below the tabs is a large text area containing the word 'OBSERVAÇÃO' followed by a cursor.

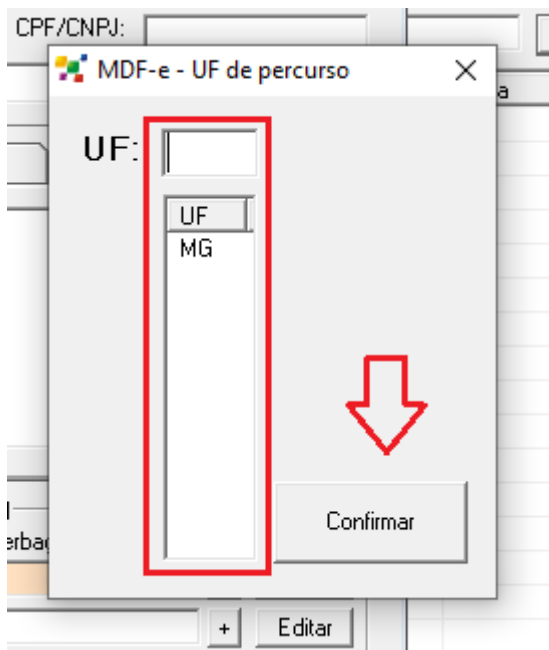
No campo **Seguradora** é destinado a informações a respeito do seguro da carga, sendo obrigatório o preenchimento para emitentes do tipo transportadora.

Marque a opção **Previsualizar MDFe** para assim que salvar abrir a pré-visualização do documento.

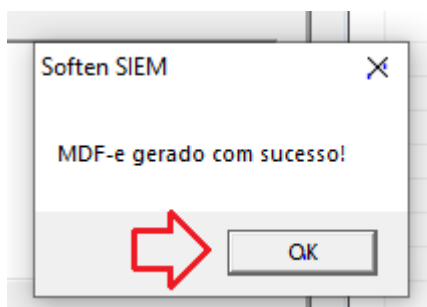
Para salvar as informações do MDF-e clique em **CONFIRMAR**.

The image shows a section titled 'Seguradora (Obrigatório Seguro de Responsabilidade Civil para Transportadora)'. It contains a table with four columns: 'Responsável:', 'CNPJ/CPF Resp.:', and 'n. Averbação:'. The first row is highlighted with a red border and contains the values 'ALIANZ SEGUROS', 'Emitente', '02365233000101', and '576'. There are two empty rows below it. To the right of the table are three buttons: '+', 'Editar', and '+', 'Editar'. Below the table is a checkbox labeled 'Previsualizar MDF-e.' which is checked. At the bottom are three buttons: 'CANCELAR', 'DESBLOQUEAR', and 'CONFIRMAR'. A red arrow points to the 'CONFIRMAR' button.

Abrirá a tela para inserir as **UF de percurso**, insira caso houver e clique em **Confirmar**.



Confirme clicando em **OK**.




Após salvo o MDF-e gerado irá aparecer na relação de Manifestos gerados, podendo ser consultado por período.

Caso precise fazer alguma edição antes de fazer a autorização do MDF-e, basta dar duplo clique sobre o MDF-e gerado que irá abrir, possibilitando a sua edição..


Manifesto de Documento Fiscais da Carga (MDF-e)




Novo (F2)




Abrir (Enter)



Gerenciador MDFe



Relatórios



Sair (F7)

Período: 09/03/2022 a 09/03/2022

Filtro: Destino

Digite a cidade de destino aqui!

Código	Data	Origem	Destino	Motorista
<input type="checkbox"/> 1	09/03/2022	SAO PAULO	SALVADOR	MARCOS SANTOS

Revision #4

Created 9 March 2022 13:41:27 by Lais Cranchi

Updated 24 May 2022 13:11:52 by Lais Cranchi