

Como Transmitir/Autorizar o MDF-e no Soften SIEM

Acesse a aba **Fiscal** e clique em **MDF-e**.



Então, na próxima tela clique em **Gerenciador MDF-e**.

Soften - Gerenciamento dos MDF-e 3.00a (UF: SP) v.3.11.11.2021

Período dos MDFs: 09/03/2022 a 09/03/2022 Destino Origem

	codigoMDFE	Origem	Destino	data	Chave	ArqXML
▶	1	SAO PAULO	SALVADOR	09/03/2022	3522032408944700014758000000000011310154158	C:\SoftenS

<

Status das MDFe's:

Não enviados: 1	Falta autor.: 0	MDFe prontos: 0	Cancelados: 0
-----------------	-----------------	-----------------	---------------

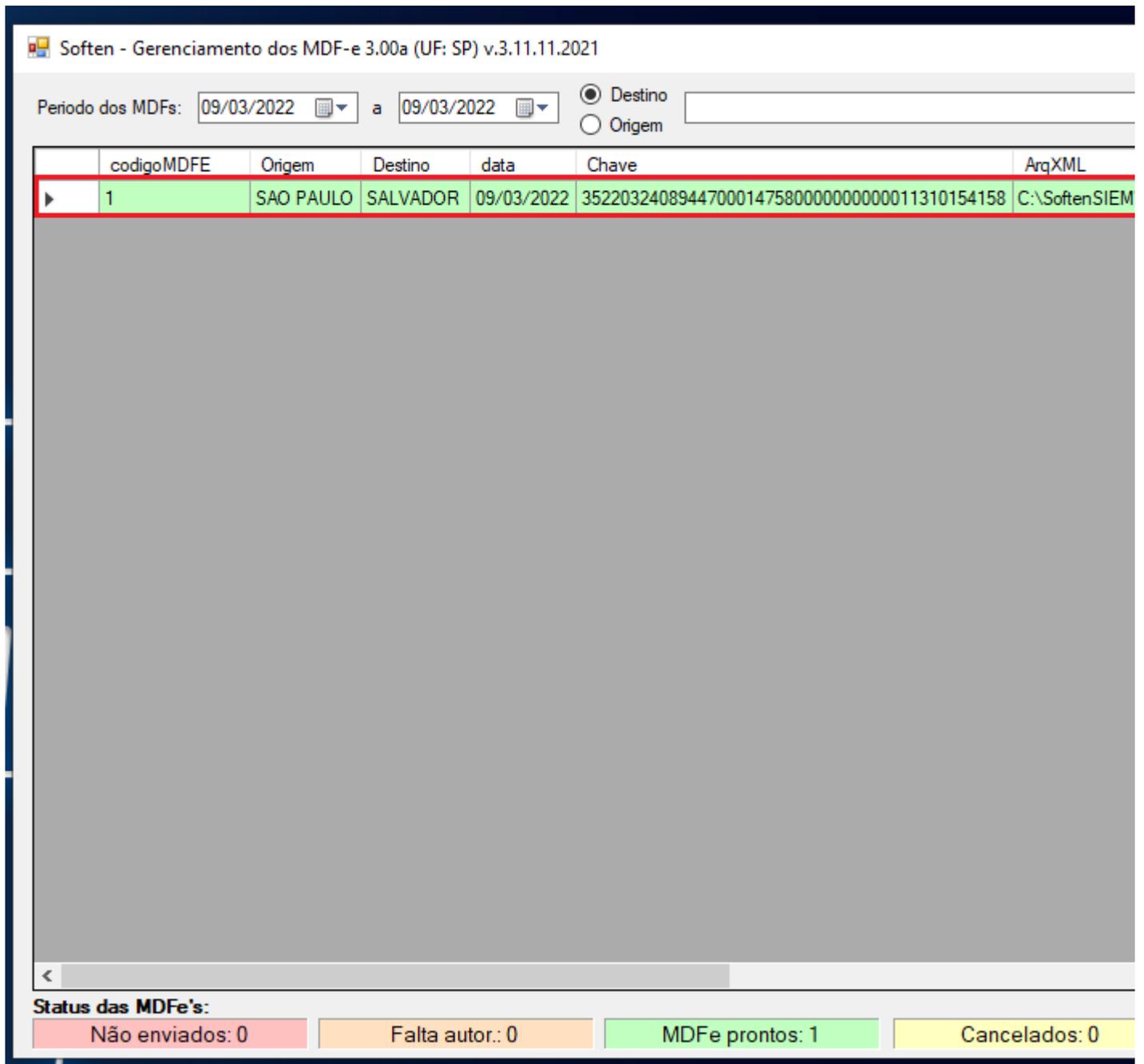
Neste momento, foi feito o **Envio do Manifesto para o governo**.

Caso o sistema retorne alguma rejeição, verifique se existem erros de preenchimento de campos incompletos ou preenchidos de forma incorreta.

E também, se necessita alterar algum dado, neste instante ele poderá abrir o manifesto e realizar a mudança necessária sem maiores problemas.

Em seguida, verifique se o MDF-e mudou de cor para verde, que significa que foi autorizado.

E então, **selecione a MDF-e** novamente e clique em **Imprimir**.



Softem - Gerenciamento dos MDF-e 3.00a (UF: SP) v.3.11.11.2021

Período dos MDFs: 09/03/2022 a 09/03/2022 Destino Origem

	codigoMDFE	Origem	Destino	data	Chave	ArqXML
▶	1	SAO PAULO	SALVADOR	09/03/2022	3522032408944700014758000000000011310154158	C:\SoftemSIEM

<

Status das MDFe's:

Não enviados: 0 Falta autor.: 0 **MDFe prontos: 1** Cancelados: 0

Ao clicar na opção imprimir MDFe abrirá a DAMDFE para que seja impresso ou salvo o PDF.

Revision #7

Created 9 March 2022 14:16:57 by Lais Cranchi

Updated 24 May 2022 13:12:20 by Lais Cranchi