

# Como cancelar uma NF-e

O evento de Cancelamento só poderá ser realizado para anular as notas fiscais emitidas pelo seu CNPJ nas últimas 24 horas.

Podem haver exceções no limite de acordo com o estado.

Para o estado de **MT** o prazo é de apenas 02 horas.

Ao fazer o cancelamento da NF-e, a mesma é anulada e deixa de ter valor fiscal. Mas a nota não deixa de existir, ainda é possível consultar sua chave de acesso na Secretaria da Fazenda e verificar os dados que antes nela continha.

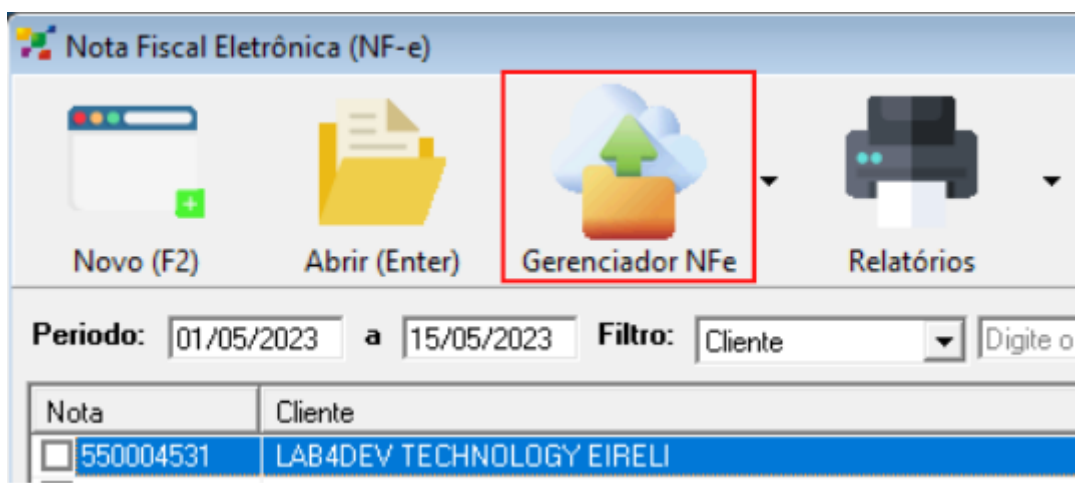
Para realizar o cancelamento, siga os seguintes passos:

Clique na aba **Fiscal** e depois em cima do ícone da **NF-e**.



Certifique-se de que a NF-e não está aberta. Caso esteja com ela aberta para edição, finalize primeiro e só depois siga para os próximos passos

Será necessário usar o **Gerenciador de NF-e** para realizar o procedimento, por isso, selecione sua opção na tela que irá seguir.



Neste momento será requisitado o **Certificado Digital**, selecione o certificado da empresa e clique em **OK**.

Soften - Seleção do Certificado Digital

Certificado: CN=A

Servidor: SP

OK

Utilize o servidor do Sefaz Virtual RS para os estados: AC, AL, AM, AP, DF, ES, MS, PB, RJ, RO, RR, SC, SE, RN e TO.  
ou utilize o Sefaz Virtual AN (Ambiente Nacional) para os estados: MA, PA e PI.

Com o Gerenciador aberto, selecione a nota que quer fazer o cancelamento.  
Caso seja de uma data anterior, use a função de período no canto superior esquerdo para fazer o filtro.

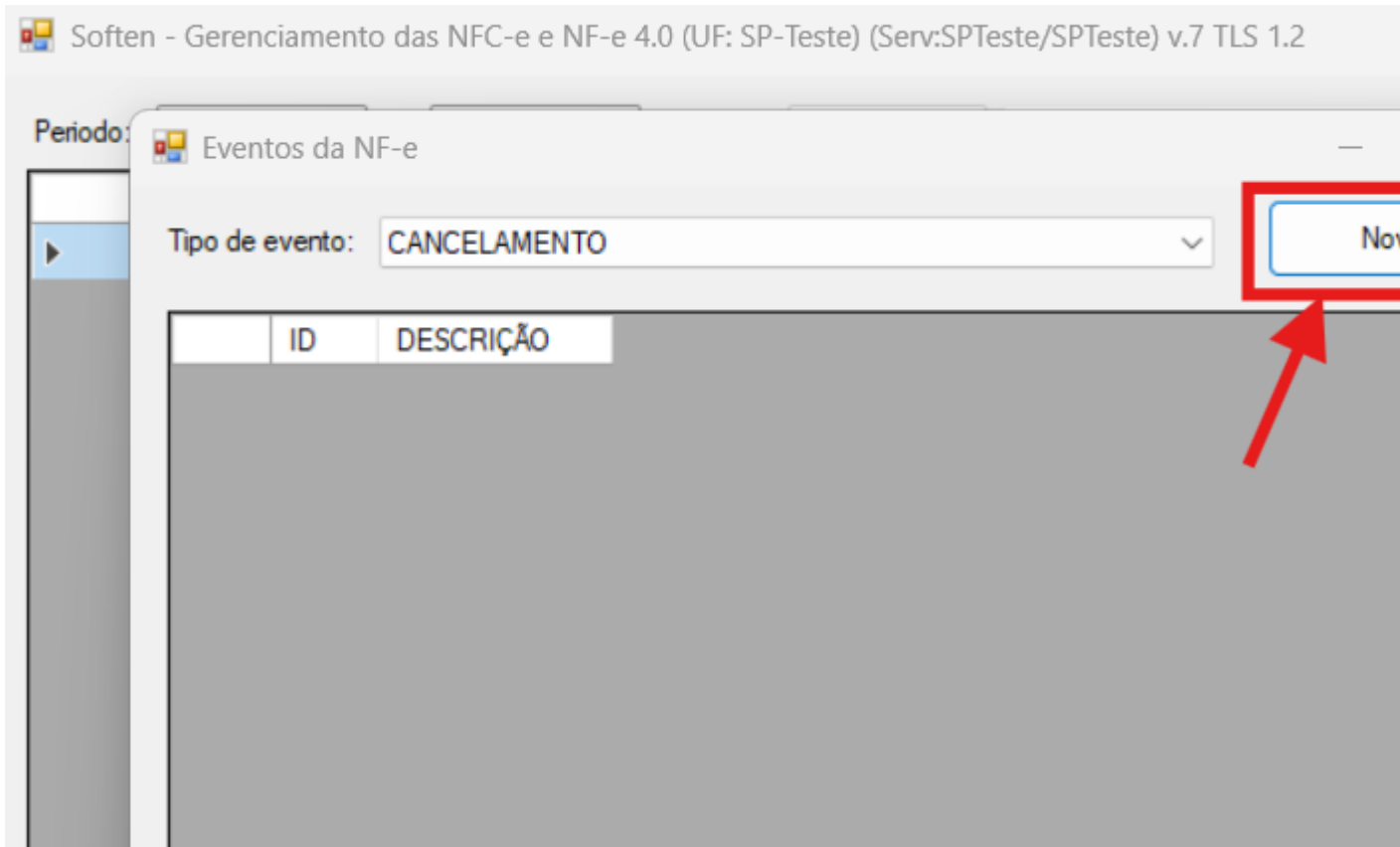
Após selecionar a NF-e, use a função **EVENTO** do lado direito.

Soften - Gerenciamento das NFC-e e NF-e 4.0 (UF: SP-Teste) (Serv:SPTeste/SPTeste) v.7 TLS 1.2

Período: 14/04/2026 a 14/04/2026 Filtro: Cliente

	Código	Nome	CFOP	DataEmissao
▶	550041795	NF-E EMITIDA EM AMBIENTE DE HOMOLOGACAO - SEM VAL	5 102	14/04/2026

Uma nova tela será exibida com a seleção do tipo de evento.  
Selecione o **Cancelamento** e depois abra um **Novo Evento**.



No campo em branco que se segue, irá precisar informar uma **Justificativa**, ou seja, o motivo de estar cancelando.

Não há um modelo próprio para essa operação, então poderá estar colocando suas próprias palavras desde que fique claro o motivo para a operação.

Há um tamanho mínimo também para o campo, então pode ser necessário detalhar um pouco mais.

Novo evento de CANCELAMENTO

Num. Ordem: 1 Tipo: CANCELAMENTO

Chave NF-e: 5555555555555555555555550000000055555555555555

Descrição do evento (Mudanças ou Justificativas):  
NOTA FISCAL EM DUPLICIDADE

Observação:  
Conforme o ajuste Sinief N.º 12/2012 o prazo de cancelamento de uma NFE e de 24 horas e de NFCE e de 30 minutos, a contar do momento da autorização de emissão da nota.

Protocolo: Data e hora:

**Enviar e autorizar** Emitir comprovante Enviar Email Deletar Sair

Digitado toda a justificativa, selecione a opção **Enviar e Autorizar** no canto inferior esquerdo. Se a nota estiver dentro do prazo, o evento será autorizado!

Tanto na Carta de Correção quanto no Cancelamento, quebras de linhas costumam gerar erros no momento de enviar.

Por isso, digite toda a justificativa em uma linha única.

Evite também usar caracteres especiais, pois eles podem quebrar o modelo de arquivo UTF-8.

Com o evento autorizado, selecione a opção ao lado **Emitir Comprovante** para gerar a impressão do arquivo.

Assim poderá tanto salvar em PDF como deixar anexado na nota impressa o evento.

Novo evento

Num. Ordem:  Tipo:  **AUTORIZADO**

Chave NF-e:

Descrição do evento (Mudanças ou Justificativas):

Observação:

Protocolo:  Data e hora:

Prontinho, sua nota está cancelada!!

Ao voltar ao gerenciador e usar a função **Localizar** poderá reparar que a mesma estará marcada em **Amarelo** e agora está destacada.

Revision #7

Created 15 February 2022 13:16:36 by Admin

Updated 14 April 2026 19:01:51 by HEITOR DRAGO GOIS DE SOUZA