

Como emitir Carta de Correção de uma NF-e

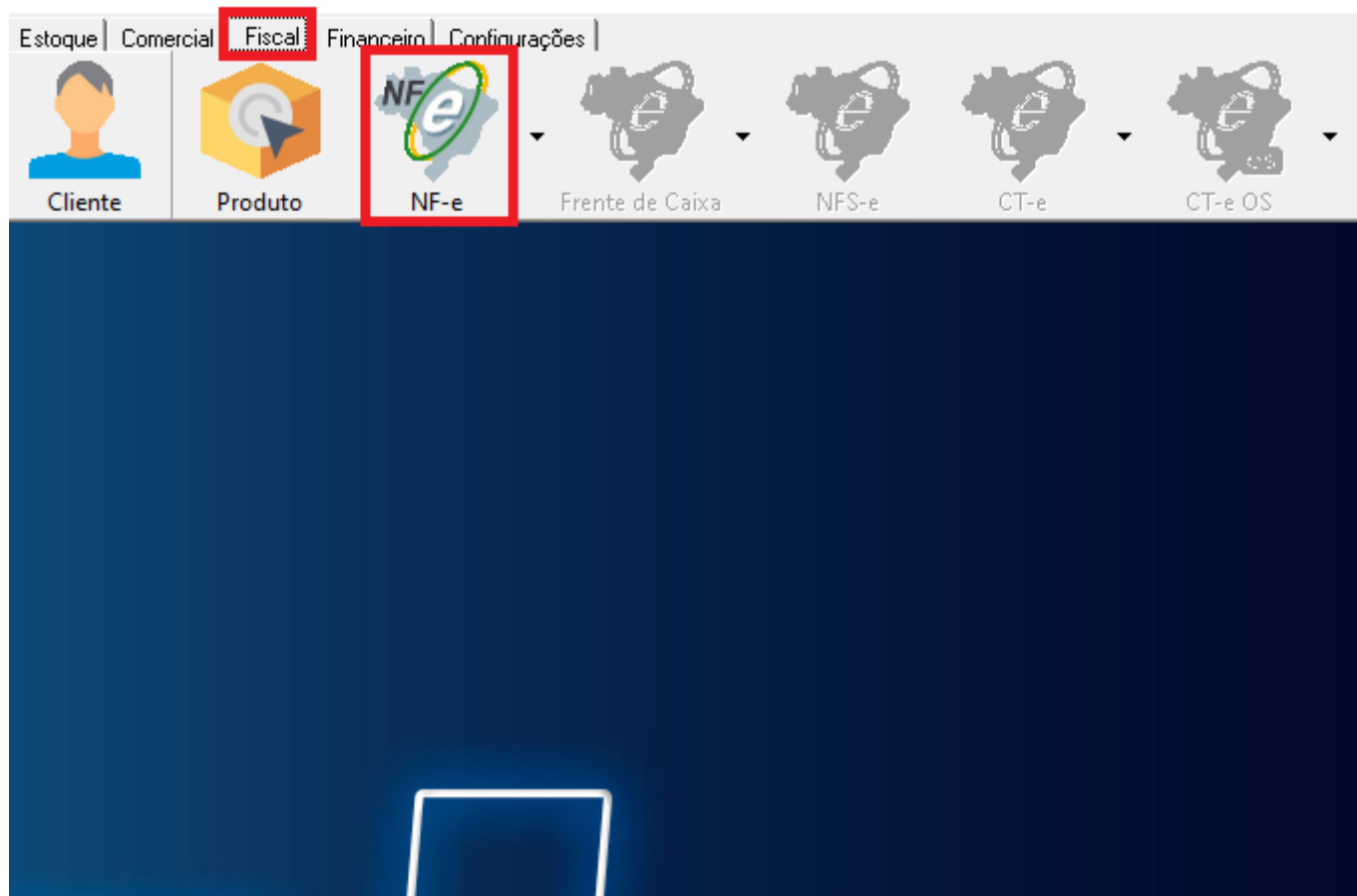
A carta de correção é um documento que dita algumas mudanças feitas na nota fiscal. Ela não altera a DANFE diretamente, ao invés disso, quando junto da nota ela irá comprovar essas mudanças. Nem todos os dados podem ser corrigidos na carta.

Por isso, tenha em mente as limitações do documento, onde não se pode modificar valores ou dados que alterem a tributação.

Lembrando que para essas questões fiscais, é importante consultar a contabilidade de sua empresa antes.

Visto que não nos responsabilizamos por essa parte.

Para iniciar, clique na aba **Fiscal** e então clique no ícone da **NF-e**.



Período: 14/04/2026 a 14/04/2026 Filtro: Cliente

	Código	Nome	CFOP	DataEmissao
▶	550041795	NF-E EMITIDA EM AMBIENTE DE HOMOLOGACAO - SEM VAL	5 102	14/04/2026

Status das NFe's:

Não enviadas: 1

Falta autorizar: 0

Notas p

Feito isso, marque o **Tipo de Evento** > **Carta de Correção** e pressione o campo **Novo Evento**.

Caso já tenha feito uma carta de correção para essa nota fiscal, lembre-se de incluir os dados anteriores junto da nova correção.

Pois uma carta substitui a anterior.

Eventos da NF-e

Tipo de evento:

ID	DESCRIÇÃO	SEQUENCIA
----	-----------	-----------

Preencha o espaço em branco com a **mudança da carta de correção**, depois clique em **Enviar e Autorizar**.

Novo evento

Num. Ordem: Tipo:

Chave NF-e:

Descrição do evento (Mudanças ou Justificativas):

Observação:
A Carta de Correcao e disciplinada pelo paragrafo 1o-A do art. 7o do Convenio S/N, de 15 de dezembro de 1970 e pode ser utilizada para regularizacao de erro ocorrido na emissao de documento fiscal, desde que o erro nao esteja relacionado com: I - as variaveis que determinam o valor do imposto tais como: base de calculo, aliquota, diferenca de preco, quantidade, valor da operacao ou da prestacao; II - a correcao de dados cadastrais que implique mudanca do remetente ou do destinatario; III - a data de emissao ou de saida.

Protocolo: Data e hora:

Feito isso, aparecerá a mensagem **Evento Confirmado**, clique em **OK** e a carta de correção estará autorizada.

Ao finalizar, o cliente pode emitir o **comprovante deste evento**, clicando em **Emitir Comprovante**.

Novo evento ×

Num. Ordem: Tipo: **AUTORIZADO**

Chave NF-e:

Descrição do evento (Mudanças ou Justificativas):

Observação:

Protocolo: Data e hora:

Revision #5

Created 15 February 2022 13:16:35 by Admin

Updated 14 April 2026 19:02:59 by HEITOR DRAGO GOIS DE SOUZA