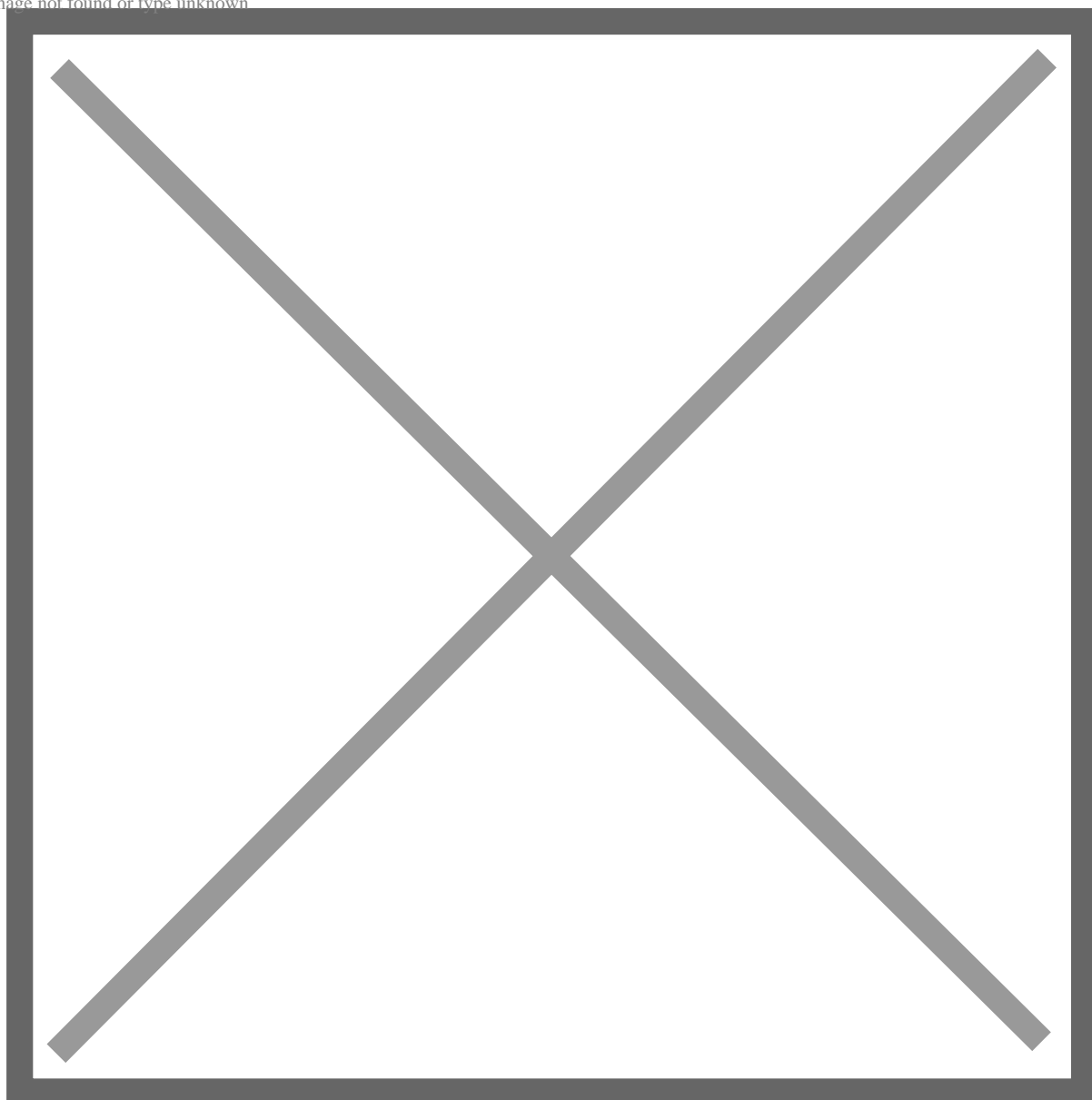


Como Habilitar o Alerta de Item Existente na NF-e no Soften SIEM

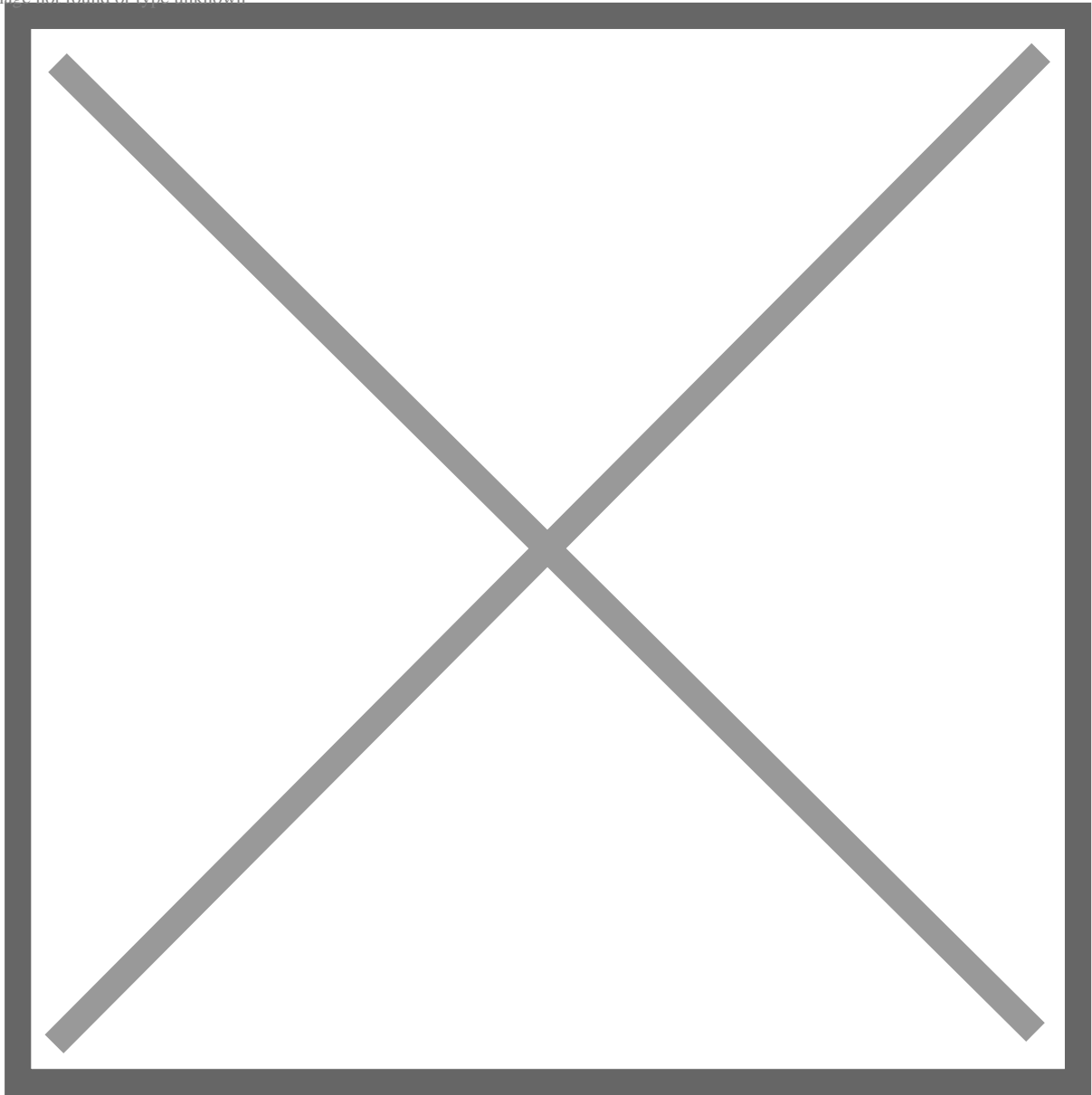
Primeiro, clique no ícone **Exibir Menu Completo**, no canto superior direito.

Image not found or type unknown



Então, clique em **Configurações** e selecione **Configurações 2**.

Image not found or type unknown



Caso sua empresa não tenha acesso a essa CONFIGURAÇÃO 2, entre em contato com nosso suporte técnico.

Você pode solicitar o acesso a essas configurações ou até mesmo que seja habilitada essa função de alerta de item existente na NF-e.

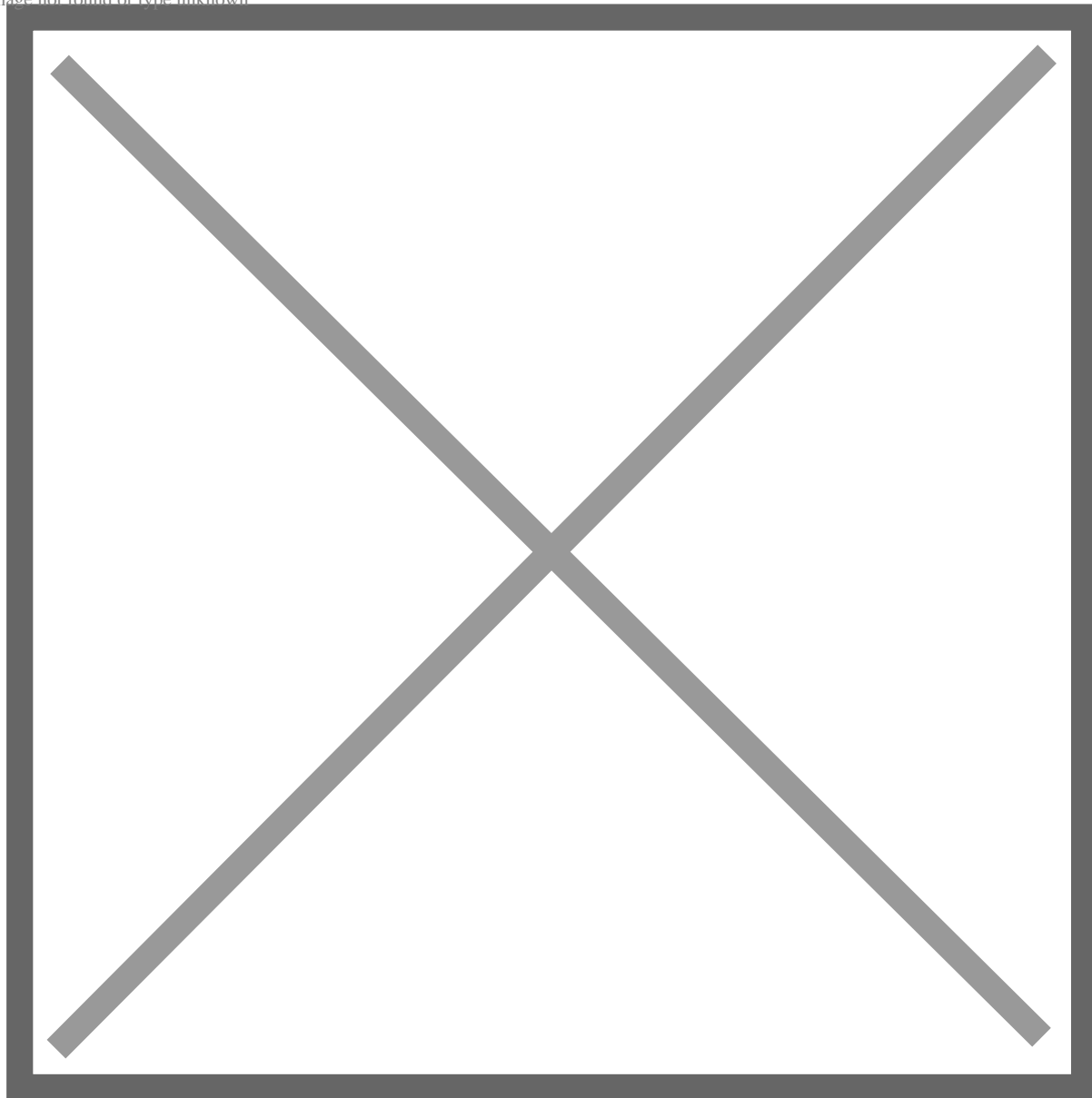
Em seguida, na tela que surgir, use o filtro **FATURAMENTO** e clique em **FILTRAR**.

Em campo, vamos então procurar pela opção **FATURAMENTO: INFORMAR SE JÁ EXISTE ITEM NA NOTA**.

Digite em seguida o número **1** no campo Configuração e clicando em **DEFINIR**, para habilitar essa função.

O campo **Definições** vai indicar que a função de informar os itens já incluídos na nota está habilitada.

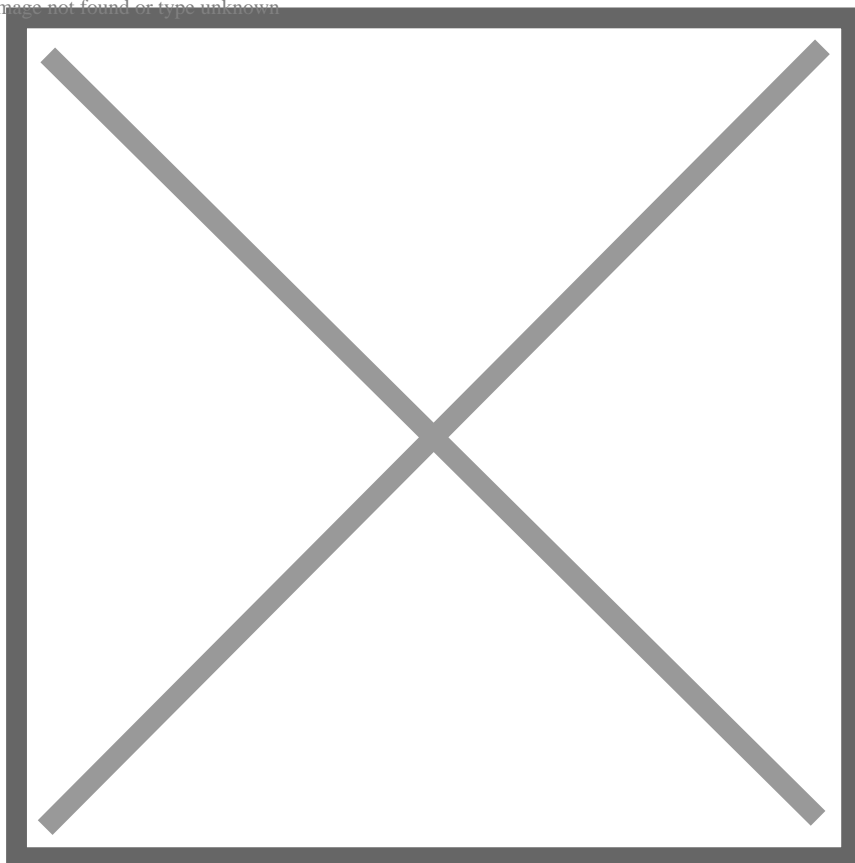
Image not found or type unknown



Como verificar o Alerta de Item Existente na NF-e no Soften SIEM?

Acesse em seguida a aba **Fiscal** e clique em **NF-e**.

Image not found or type unknown



Clique no botão **Novo (F2)** para habilitar a tela de edição de uma nova Nota Fiscal.

Image not found or type unknown



Insira então o **CLIENTE** e a **CFOP** dessa nova NF-e na guia **Principal**.

Image not found or type unknown



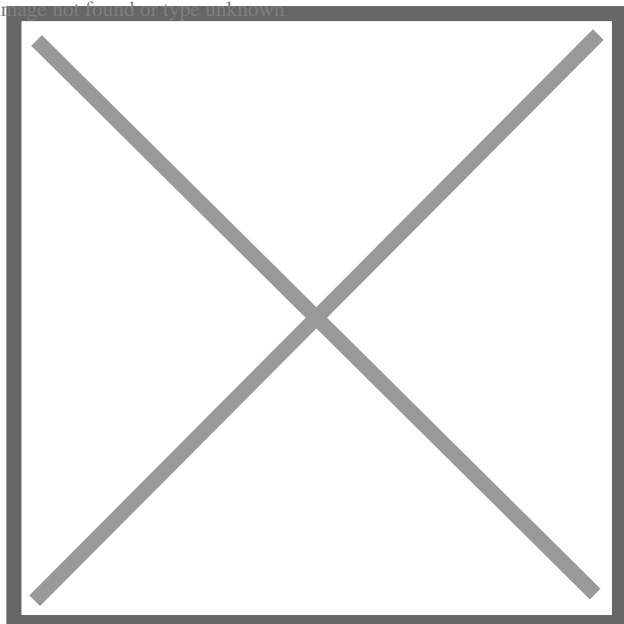
Na guia **Produtos e Serviços** insira o **Código do item**, a **Quantidade** e o **Valor Unitário**, completando a ação clicando em **ENTER**.

Image not found or type unknown



Ao tentar inserir o mesmo item na composição dessa NF-e, o Soften SIEM vai informar **Item duplicado**.

Image not found or type unknown



Clicando em **SIM**, o item será inserido novamente.

Image not found or type unknown

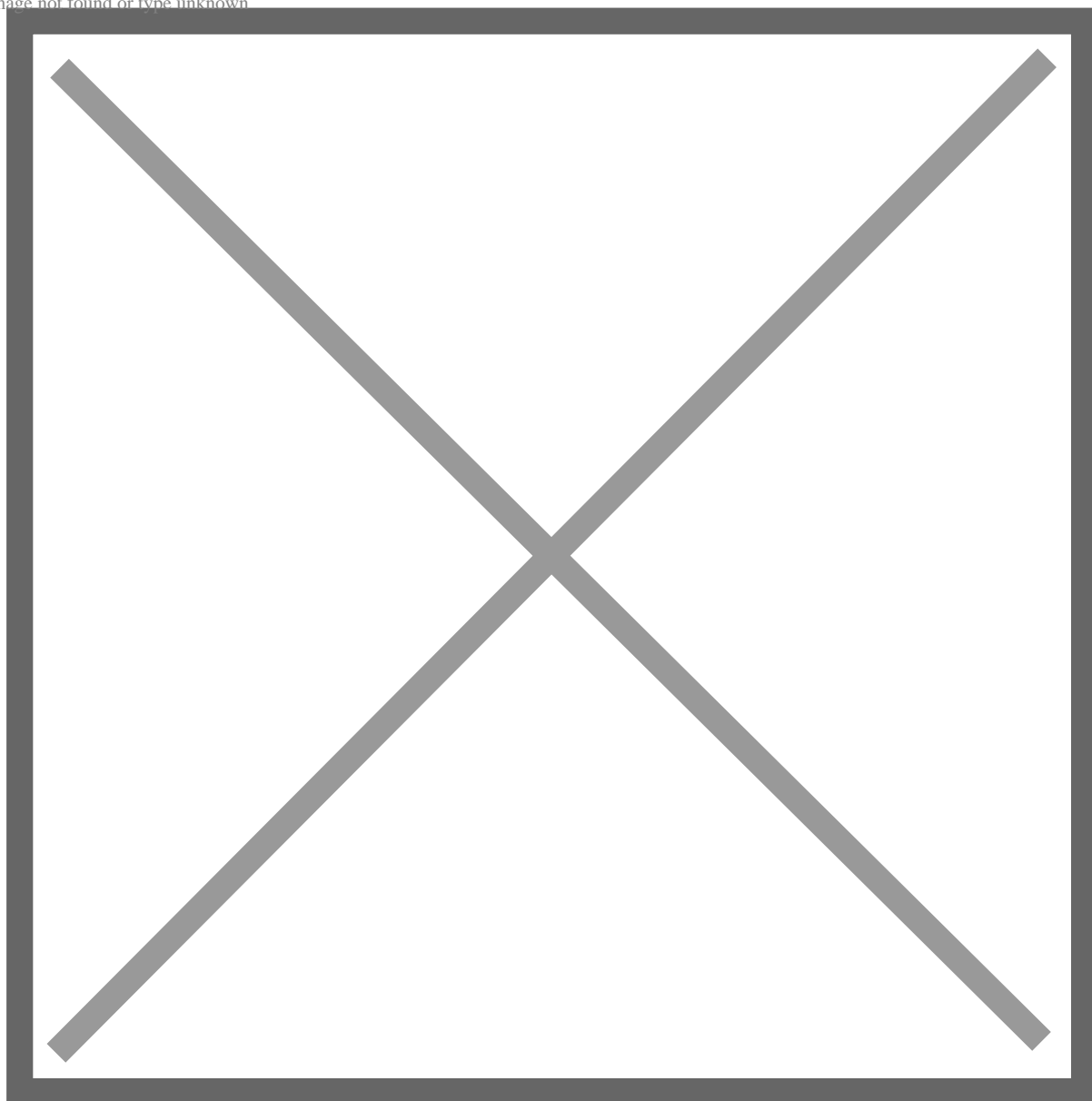


Porém, como podemos notar, o item não foi acrescido a sua entrada anterior. Exclua o item duplicado selecionando-o e clicando em **DELETE** em seu teclado.

A maneira adequada de modificar a quantidade de um item inserido em uma nota é clicando duas vezes sobre esse item e modificando esse valor.

Insira essa alteração no campo **Quantidade** da guia **Valor** presente na janela **Impostos do produto** e clique em **ATUALIZAR VALORES** e **CONFIRMAR**.

Image not found or type unknown



Após concluir a inserção de todos os dados, finalize a nota clicando em **FINALIZAR (F2)** e proceda com sua emissão.

Image not found or type unknown



Revision #1

Created 17 May 2022 18:19:40 by Lais Cranchi

Updated 24 May 2022 12:03:42 by Lais Cranchi