

Como cadastrar Cliente no Soften SIEM

Dentro do SoftenSIEM, acesse a aba de **Comercial**, **Fiscal** ou **Financeiro** para abrir o **Cadastro de Clientes**.

Clique em **Cliente** > **Novo (F2)**.

Caso você não saiba se o seu cliente tem **Inscrição Estadual** ou não, acesse o site do SINTEGRA. Selecione então o **estado** em que ele se encontra, preencha com o **CNPJ** do seu cliente e **consulte**.

NOTA: Selecione de acordo no campo **Tp. Contribuinte**. Se o cliente possui **Inscrição Estadual** ele pode ser **Contribuinte de ICMS** ou pode ser **Isento**, caso o cliente não possua **I.E.** ele será **Não Contribuinte de ICMS**

O campo **telefone** e **e-mail** é de preenchimento obrigatório.

Porém se o cliente escrever este dado ele pode enviar o **DANFE** automaticamente para o e-mail que foi cadastrado.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema 'Cadastro de Cliente'. No topo, há uma barra de ferramentas com ícones para: Novo, Alterar, Salvar, Excluir, Buscar, Filtro, Fechar Tela, Primeiro e Anterior. O formulário principal contém os seguintes campos:

- Código: 0 (Auto) | Tipo da pessoa: JURIDICA
- Razão Social: [campo em branco]
- Telefone: [campo em branco] | Celular/Fax: [campo em branco] | Data: 16/05/2021
- CNPJ: [campo em branco] | N. Fantasia: [campo em branco]
- Tp. Contribuinte: Não Contribuinte | Insc. Estad: [campo em branco]
- R. Atividade: [campo em branco] | E-mail: [campo em branco]
- Situação crd.: [campo em branco] | Convenio: [campo em branco]

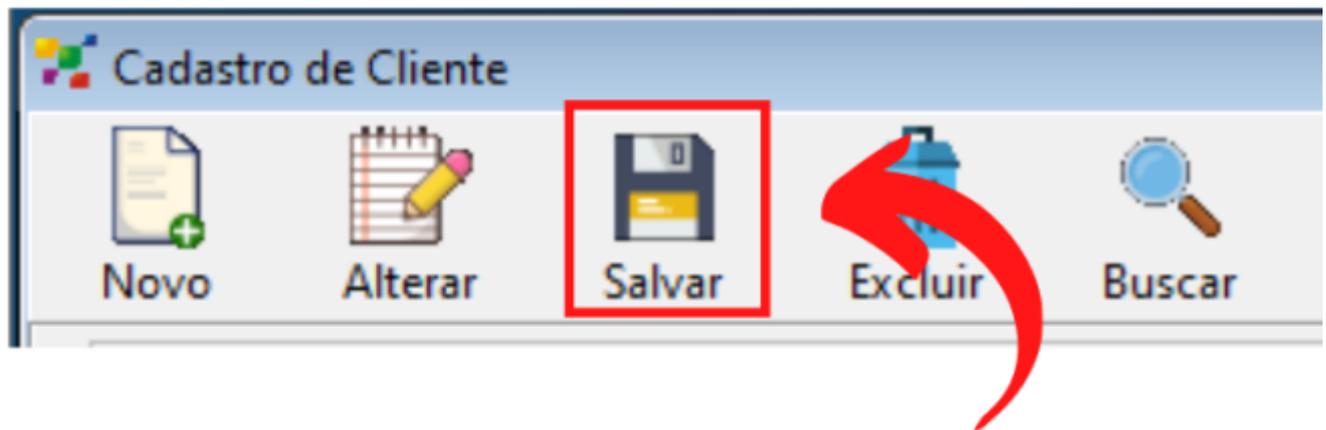
Os campos Código, Razão Social, CNPJ, Tp. Contribuinte, Insc. Estad, E-mail e Situação crd. estão destacados com retângulos vermelhos.

Em **endereço**, preencha todas as informações referentes ao logradouro do cliente.

NOTA: em cidade, clique na **lupa**, na próxima tela preencha com o nome da cidade do seu cliente e dê um clique duplo em cima da cidade.

The image shows a web form with several input fields: CEP (with a mask . -), Endereço, Cidade (with '0' entered), and Bairro. There are three links: 'Outros endereços...', 'Mostrar mapa', and 'Montar rota/di'. A red box highlights the search icon in the Cidade field, and a red arrow points from it to a popup window titled 'Consulta de cidade'. The popup has a 'Nome:' field and a large empty area below it. A red message at the bottom of the form reads 'Não enviar correspondência, apenas enviar por e'.

Após preencher todos os campos obrigatórios clique em **Salvar** e finalize este cadastro.



Revision #3

Created 29 March 2022 20:18:19 by Lais Cranchi

Updated 31 May 2022 14:19:42 by Lais Cranchi